

TARTALOMJEGYZÉK

Agrobusiness-menedzsment szakirányú továbbképzési szak.....	3
Aktuárius szakértő szakirányú továbbképzési szak	8
Aktuárius szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	12
Beszerezési menedzsment szakirányú továbbképzési szak.....	16
Beszerezési menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak	19
Biztosítási szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak	26
Energiagazdálkodási specialista szakirányú továbbképzési szak	30
Energiagazdálkodási szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	34
Felsőoktatási, kutatási-fejlesztési és innovációs intézmények vezetése szakirányú továbbképzési szak	38
FINTECH menedzsment specialista szakirányú továbbképzési szak	42
FINTECH menedzsment szakközgazdász.....	46
szakirányú továbbképzési szak	46
Gyógyszerész-közgazdász szakirányú továbbképzési szak	50
HR Business Partner szakirányú továbbképzési szak	54
HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	58
Informatikai menedzsment szakirányú továbbképzési szak.....	62
Informatikai menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak	66
Ingatlanmenedzser szakirányú továbbképzési szak	70
Ingatlanmenedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak	74
Jogász-közgazdász szakirányú továbbképzési szak	78
Közbeszerzés-menedzsment szakirányú továbbképzési szak.....	82
Közbeszerzési-menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	86
Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak	90
Kulturális turisztikai menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	96
Kulturális turisztikai menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	100
Kutatási és innovációs menedzser szakirányú továbbképzési szak.....	105
Kutatási és innovációs szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak	110
Orvos-közgazdász szakirányú továbbképzési szak	121
Politikai marketing és kommunikációs tanácsadó szakirányú továbbképzési szak	125
Projektmenedzsment (fővállalkozás) specialista szakirányú továbbképzési szak	130
Projektmenedzsment (fővállalkozás) szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	134
Turisztikai fejlesztési menedzser szakirányú továbbképzési szak.....	138
Turisztikai fejlesztési szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak	142
Üzleti adatelemző szakirányú továbbképzési szak	146
Vállalati belső és vezetői coach szakirányú továbbképzési szak	150

Vállalkozás- és gazdaságpszichológia szakirányú továbbképzési szak.....	154
Vámlogisztika szakirányú továbbképzési szak.....	158
Vámlogisztika szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak.....	162

AGROBUSINESS-MENEDZSMENT SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Mezőszentgyörgyi Dávid

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Agrobusiness-menedzsment szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** agrobusiness-menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan magas szintű kompetenciákkal és gyakorlati tudással rendelkező elit felső- és középzvezetők kibocsátása, akik ismerik és értik az agrobusinessben jelentős szereppel bíró nagyvállalatokban működő vállalatvezetési folyamatokat, valamint az ezekhez kapcsolódó közgazdasági, pénzügyi, támogatási, szakpolitikai és humánpolitikai aktuális feladatmegoldó módszereket és tudáselemeket.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

Tudáselemek:

A végzett hallgató

Elsajátítja

- a gazdaságtudomány, illetve gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket;
- a képzésnek megfelelő területeken az alapvető (funkcionális) gyakorlati módszereket és megoldásokat, valamint ezek hasznosításának lehetőségeit.

Érti

- a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését, a hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre;
- a szervezetek működése során felmerülő problémák és új jelenségek megoldási módjait, illetve a kritikus feldolgozására irányuló módszereket.

Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.

Ismeri

- a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit;
- az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit;
- a vezetés- és szervezéstudomány és -gyakorlat korszerű irányzatait és eredményeit;
- a korszerű informatikával és know-how-val támogatott vezetési és szervezési módszereket és azok gyakorlati alkalmazását;

Képességek:

A végzett hallgató képes

- önálló eredeti gondolatokat felvetni, a szükséges megoldási módokat alkalmazni és új következtetéseket megfogalmazni;
- változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, a kapcsolódó döntések meghozatalára, valamint a feladatokhoz szükséges igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására;
- vállalkozások és komplex szervezeti egységek vezetésére, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkció ellátására, összetett gazdálkodási folyamatok tervezésére és irányítására, illetve az erőforrásokkal történő hatékony gazdálkodásra;
- komplex problémák önálló feltárására, a megoldás megtervezésére, a vonatkozó döntések meghozatalára, valamint a gazdasági szereplők számára szakmai tanácsadásra; az elemzés és a gyakorlati problémamegoldás során, ha szükséges, interdiszciplináris megközelítést alkalmaz;
- vezetőként a gazdálkodási folyamatokban, projektekben, csoportos feladatmegoldásokban a tevékenységek tervezésére, irányítására, szervezésére, koordinálására és értékelésre;
- szóban és írásban egyaránt a csoportos munkához szükséges hatékony kommunikációra, a csapat orientálására, a munkában részt vevők eredményes motiválására és kreativitásuk fejlesztésére.

Attitűdök:

A végzett hallgató

- kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében;
- nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt;
- kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is);
- törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottjait is ösztönzi, segíti, támogatja;
- elkötelezett a szakmája iránt, ismeri és vállalja annak alapvető értékeit és normáit, törekszik azok kritikai értelmezésére és fejlesztésére;
- szakmai munkája során a kíváncsiság, a tények és összefüggések megismerésének vágya hajtja.

Autonómia és felelősség:

A végzett hallgató

- szervezet-politikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns probléma-megoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntéselőkészítő, tanácsadói feladatokat;
- önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet;
- önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottjai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel;
- vizsgálja, vállalja és kezeli annak felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlatibb eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek;
- munkájára jellemző a szakmai kérdések megfogalmazásakor a gazdasági és gazdaságon kívüli következmények önálló és felelős végiggondolása és figyelembe vétele.

Személyes adottságok, készségek:

- nagyfokú önállóságra való törekvés és a rendszerben való látásmód;
- érdeklődés és elhivatottság az élelmiszertermelési, feldolgozási és értékesítési ágazatok iránt;
- együttműködési képesség, megfelelő tolerancia és rugalmasság.
- A képzés során erősödnek azon készségek, melyek alkalmassá teszik a hallgatókat a sikerorientált közép- és felsőszintű vállalatvezetésre, különös tekintettel a vezetői kompetenciák fejlesztésére, a minőség iránti elkötelezettségre, a stratégiai szintű gondolkodásra, mindezt humánus és etikus környezetet teremtve.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A megszerzett szakképzettséggel a végzettek alkalmassá válnak

- a hazai és a nemzetközi agrobusinessben jelentős szereppel bíró nagyvállalati résztvevők, konzorciumok, illetve modern holdingszervezetek (esetleg államigazgatási szervek) közép- és felsővezető pozícióinak betöltésére;
- a hazai, európai uniós és tágabb nemzetközi környezetben az élelmiszerbiztonság és -minőség szakterület belső összefüggéseit és társadalmi, jogi, közgazdasági és kereskedelmi beágyazottságát ismerve az agrobussines bármely területén vezető szerep betöltésére;
- mind a mezőgazdasági, mind az élelmiszergazdasági igények kielégítésére, kifejezetten e cégek irányítására;
- elsősorban a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályainak ismerete birtokában e feladatok önálló ellátására, a szakmai és etikai normák maximális betartása mellett.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános gazdálkodástudományi ismeretek: 38 kredit

Agrobusiness szakismeretek: 40 kredit

Választható tárgyak: 16 kredit

Kötelező kétszer 4 hetes tanulmányút: 20 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

Agrobusiness-menedzsment szakirányú továbbképzési szak, Székesfehérvár képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés																	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név																		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév																									
Kötelező tantárgyak																			19	10	19	10	58													
VGA001LMSS	Mezőgazdasági szakismeretek	K	0	18	5	v	őszi, tavasz	5	5				Mezőszentgyörgyi Dávid	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
2KA21NBK03B	Agrárgazdaságtan	K	0	18	5	v	őszi, tavasz	5	5				Mizik Tamás	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
VGA002LMSS	Élelmiszeripari szakismeretek	K	0	10	5	v	őszi, tavasz	5	(5)				Mezőszentgyörgyi Dávid	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
2KA21NDK05B	Nemzetközi agrár-versenyképesség fejlesztési ismeretek	K	0	8	4	v	őszi, tavasz	4	(4)				Jámbor Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
2VL60LAK22S	Üzleti stratégia	K	0	18	5	v	őszi, tavasz			5	5		Buzder-Lantos Gábor	Vállalatgazdaságtan Intézet																						
2VL60LAK40S	Döntésmélt	K	0	18	5	v	őszi, tavasz			5	5		Wimmer Ágnes	Vállalatgazdaságtan Intézet																						
2KA21NDK09B	Agrárinformációs rendszerek	K	0	10	5	v	őszi, tavasz			5	(5)		Tóth József	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
2VL60LAK37S	Gazdasági szerződések joga	K	0	8	4	v	őszi, tavasz			4	(4)		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet																						
Kötelezően választható tantárgyak																			5	5	5	5	20													
2KA21NDK04B	Farm menedzsment	KV	0	10	5	v	őszi, tavasz	5	(5)				Jámbor Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
2VL60LAK23S	Pénzügyi ismeretek	KV	0	10	5	v	őszi, tavasz	(5)	5				András Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet																						
2VE81NGK01B	Emberierőforrás-menedzsment	KV	0	10	5	v	őszi, tavasz			5	(5)		Kiss Csaba	Vezetéstudomány Intézet																						
2VL60LAK25S	Gazdasági alapismeretek	KV	0	10	5	v	őszi, tavasz			(5)	5		András Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet																						
Választható tantárgyak*																			4	4	4	4	16													
2KA21NDK13B	Agrárpolitikai programok elemzése	V	0	8	4	v	őszi, tavasz	4	4				Podruzsik Szilárd	Kommunikáció és Szociológia Intézet																						
2VL60NBK30SB	Döntési technikák - dual	V	0	8	4	v	őszi, tavasz	4	4				Zoltayné Paprika Zita	Vállalatgazdaságtan Intézet																						
2SP72LAK09S	Projektmenedzsment	V	0	8	4	v	őszi, tavasz			4	4		Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
2VL60LAK39S	Tárgyalástechnika	V	0	8	4	v	őszi, tavasz			4	4		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet																						
Szakmai gyakorlat																			0	10	0	10	20													
2VL60LAK47S	4 hetes kötelező tanulmányút	K	0	20	20	a	tavasz		10		10		Mezőszentgyörgyi Dávid	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
Diplomakonzultáció																			0	0	3	3	6													
2VL60LAK47S	Diplomakonzultáció	K	0	4	6	a	őszi, tavasz			3	3		Mezőszentgyörgyi Dávid	Vállalkozásfejlesztés Intézet																						
Összes kredit																			28	29	31	32	120													

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

*Választható tantárgyak esetében az intézmény fenntartja az indításról való döntés jogát.

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditállás szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a komplex vizsgára kapott érdemjegy,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bírálat/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal.

AKTUÁRIUS SZAKÉRTŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Kovács Erzsébet

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Aktuárius szakértő szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Aktuárius szakértő
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:**
 - matematika vagy fizika alapképzési szakok valamelyikén szerzett oklevél;
 - egyéb alapképzési szakon szerzett oklevél esetében további feltétel mesterképzésben (korábban egyetemi képzésben) szerzett okleveles matematikus, okleveles fizikus, okleveles programtervező informatikus vagy matematika-fizika szakos középiskolai tanár szakképzettség.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A szakirányú továbbképzés célja magas szintű statisztikai, pénzügyi és biztosítás-matematikai műveltségű, az európai és világpiacon versenyképes tudással rendelkező szakemberek képzése, akik elméleti és módszertani ismereteik birtokában képesek önálló, kvantitatív szemléletű gondolkodásra, elemzések és kutatás végzésére az állami és magánszférában, a pénzügyi szektor minden területén.

A szakirányú továbbképzésben végzettek ismerik:

- a gazdasági, pénzügyi, demográfiai és biztosítási folyamatokban megjelenő bizonytalanság és kockázat mérését;
- a matematikai, statisztikai modellezést;
- a fontosabb számítógépes programcsomagok alkalmazását;
- a társadalombiztosítás és az üzleti biztosítás gyakorlatában előforduló fontosabb jelenségek működési mechanizmusait, azok jogi szabályozását.

A szakirányú továbbképzésben végzettek alkalmasak:

- az életbiztosítás és az általános (vagyon-) biztosítások gyakorlatában előforduló kalkulációk elkészítésére, a tartalékolási számítások elvégzésére;
- a biztosítási termékfejlesztésre, a piaci kockázatok és hatások felmérésére;
- magas szintű matematikai elméleti tudásuk és a gyakorlati ismeretek kombinációja révén biztosítási folyamatok tervezésére, előrejelzésére és irányítására;
- elemzések, jelentések, felmérések elkészítésére;

- önálló és csoportmunka végzésére;
- biztosítási problémák alkotó módon történő megközelítésére, eredeti megoldások adására.

A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- elemző és szintetizáló készség;
- probléma felismerő és megoldó készség;
- pontos, alapos, megbízható munkavégzés;
- információ rendszerzési és feldolgozási képesség;
- érdeklődés a társadalmi kérdések (pl. nyugdíjrendszer, egészségbiztosítás) iránt;
- kritikai elemző készség, javaslattevő, kezdeményező képesség;
- rugalmasság a csoportmunkában;
- személyes felelősségvállalás és döntéshozatali képesség;
- a szakmai továbbképzés iránti igényesség;
- az új tudományos eredmények alkotó módon való alkalmazása.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

A korábban megszerzett ismereteket tovább bővítő, alapozó ismeretkörök: 14 kredit (makroökonómia, mikroökonómia, kommunikációs gyakorlat, szociológia)

A szakmai törzsanyag ismeretkörei: 56 kredit

(valószínűségszámítás és matematikai statisztika, többváltozós statisztikai modellek, általános biztosítástan, jogi alapismeretek, biztosítási és pénztári jog, biztosítási marketing, vállalati pénzügyek, befektetések, opcióárazás, számvitel és elemzés, vállalatvezetési ismeretek)

Differenciált szakmai ismeretek: 40 kredit

(életbiztosítás, biztosítási és pénzügyi számítások, nem-életbiztosítás, viszontbiztosítás, aktuáriusi modellgyakorlat, társadalombiztosítás, nyugdíjpénztárak tervezése)

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

**Aktuárius szakértő / Aktuárius szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munka-
rendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára**

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								28	29	27	36	120								
Alapozó kötelező tantárgyak								0	5	7	2	14								
4BO11LA011S	Mikroökönómia	K	0	28	5	v	tavaszi		5				Habis Helga	Közgazdaságtan Intézet						
4BO11LA012S	Makroökönómia	K	0	28	5	v	ősz			5			Molnár Dániel	Közgazdaságtan Intézet						
4BO11LA013S	Szociológia	K	0	14	2	v	tavaszi				2		Medgyesi Márton							
4BO11LA014S	Kommunikáció	K	0	14	2	v	ősz				2		Kiss Nóra							
Szakmai kötelező tantárgyak								12	18	14	12	56								
4BO11LT021S	Valószínűség-számítás	K	0	28	6	v	tavaszi		6				Medvegyev Péter	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT022S	Matematikai statisztika ¹	K	0	28	6	sz	ősz			6			Medvegyev Péter	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT023S	Többváltozós statisztikai modellek	K	0	28	6	v	tavaszi		6				Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT024S	Általános biztosítástan	K	0	28	6	v	ősz	6					Dögei Sándor							
4BO11LT025S	Jogi alapismeretek, biztosítási és pénztári jog ²	K	0	28	6	sz	tavaszi		6				Kerékygártó Csaba							
4BO11LT026S	Biztosítási marketing	K	0	14	2	v	ősz			2			Vályogos Győző							
4BO11LT027S	Vállalati pénzügyek	K	0	28	6	v	ősz			6			Szüle Borbála	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT028S	Befektetések, opcióárazás	K	0	28	6	v	tavaszi			6			Szüle Borbála	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT029S	Számvitel és elemzés	K	0	28	6	v	ősz	6					Gyenge Magdolna	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
4BO11LT210S	Vállalatvezetési ismeretek	K	0	28	6	v	tavaszi				6		Szalai Péter							
Differenciált szakmai ismeretek								16	6	6	22	50								
4BO11LD031S	Életbiztosítás ³	K	0	56	10	sz	ősz	10					Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LD032S	Biztosítási és pénzügyi számítások	K	0	28	6	v	ősz	6					Szüle Borbála	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LD033S	Nem-életbiztosítás	K	0	28	6	v	tavaszi		6				Pásztor Gábor, Fehér Miklós							
4BO11LD034S	Viszontbiztosítás	K	0	14	4	gy	ősz			4			Kerényi István							
4BO11LD035S	Aktuáriusi modellgyakorlat ⁴	K	0	28	6	sz	tavaszi			6			Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LD036S	Társadalombiztosítás	K	0	14	2	a	ősz			2			Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LIK03S	Eredményelemzés és szolvencia	K	0	28	6	v	tavaszi			6			Imre Olga-Szabó Csilla							
4BO11Lk041S	Szakszeminárium és diplomamunka készítése	K	0	54	10	gy	tavaszi				10		Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
Összes kredit								28	29	27	36	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Szigorlatok tartalma:

¹ Valószínűségi számítás és Matematikai statisztika tantárgyak együtt (egy félévvel később kezdődik)

² Általános biztosítástan és Jogi alapismeretek, biztosítási és pénztári jog tantárgyak együtt.

³ Életbiztosítás és Biztosítási és pénzügyi számítások tantárgyak együtt

⁴ Nem-életbiztosítás, Viszontbiztosítás és Aktuáriusi modellgyakorlat tantárgyak együtt.

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocskítás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakkolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

AKTUÁRIUS SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Kovács Erzsébet

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Aktuárius szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Aktuárius szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:**
 - alkalmazott közgazdaságtan, gazdaság- és pénzügy matematikai elemzés vagy pénzügy és számvitel alapképzési szakok valamelyikén szerzett közgazdász szakképzettség;
 - egyéb alapképzési szakon szerzett oklevél esetében további feltétel gazdaságtudományi képzési terület valamely mesterképzési szakján szerzett okleveles közgazdász szakképzettség.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A szakirányú továbbképzés célja magas szintű statisztikai, pénzügyi és biztosítás-matematikai műveltségű, az európai és világpiacon versenyképes tudással rendelkező szakemberek képzése, akik elméleti és módszertani ismereteik birtokában képesek önálló, kvantitatív szemléletű gondolkodásra, elemzések és kutatás végzésére az állami és magánszférában, a pénzügyi szektor minden területén.

A szakirányú továbbképzésben végzettek ismerik:

- a gazdasági, pénzügyi, demográfiai és biztosítási folyamatokban megjelenő bizonytalanság és kockázat mérését;
- a matematikai, statisztikai modellezést;
- a fontosabb számítógépes programcsomagok alkalmazását;
- a társadalombiztosítás és az üzleti biztosítás gyakorlatában előforduló fontosabb jelenségek működési mechanizmusait, azok jogi szabályozását.

A szakirányú továbbképzésben végzettek alkalmasak:

- az életbiztosítás és az általános (vagyon-) biztosítások gyakorlatában előforduló kalkulációk elkészítésére, a tartalékolási számítások elvégzésére;
- a biztosítási termékfejlesztésre, a piaci kockázatok és hatások felmérésére;

- magas szintű matematikai elméleti tudásuk és a gyakorlati ismeretek kombinációja révén biztosítási folyamatok tervezésére, előrejelzésére és irányítására;
- elemzések, jelentések, felmérések elkészítésére;
- önálló és csoportmunka végzésére;
- biztosítási problémák alkotó módon történő megközelítésére, eredeti megoldások adására.

A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- elemző és szintetizáló készség;
- probléma felismerő és megoldó készség;
- pontos, alapos, megbízható munkavégzés;
- információ rendszerzési és feldolgozási képesség;
- érdeklődés a társadalmi kérdések (pl. nyugdíjrendszer, egészségbiztosítás) iránt;
- kritikai elemző készség, javaslattevő, kezdeményező képesség;
- rugalmasság a csoportmunkában;
- személyes felelősségvállalás és döntéshozatali képesség;
- a szakmai továbbképzés iránti igényesség;
- az új tudományos eredmények alkotó módon való alkalmazása.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

A korábban megszerzett ismereteket tovább bővítő, alapozó ismeretkörök: 14 kredit
Makroökonómia, mikroökonómia, kommunikációs gyakorlat, szociológia.

A szakmai törzsanyag ismeretkörei: 56 kredit

Valószínűségszámítás és matematikai statisztika, többváltozós statisztikai modellek, általános biztosítástan, jogi alapismeretek, biztosítási és pénztári jog, biztosítási marketing, vállalati pénzügyek, befektetések, opcióárazás, számvitel és elemzés, vállalatvezetési ismeretek.

Differenciált szakmai ismeretek: 40 kredit

Életbiztosítás, biztosítási és pénzügyi számítások, nem-életbiztosítás, viszontbiztosítás, aktuáriusi modellgyakorlat, társadalombiztosítás, nyugdíjpénztárak tervezése.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

**Aktuárius szakértő / Aktuárius szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munka-
rendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára**

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								28	29	27	36	120								
Alapozó kötelező tantárgyak								0	5	7	2	14								
4BO11LA011S	Mikroökönómia	K	0	28	5	v	tavaszi		5				Habis Helga	Közgazdaságtan Intézet						
4BO11LA012S	Makroökönómia	K	0	28	5	v	ősz			5			Molnár Dániel	Közgazdaságtan Intézet						
4BO11LA013S	Szociológia	K	0	14	2	v	tavaszi				2		Medgyesi Márton							
4BO11LA014S	Kommunikáció	K	0	14	2	v	ősz				2		Kiss Nóra							
Szakmai kötelező tantárgyak								12	18	14	12	56								
4BO11LT021S	Valószínűség-számítás	K	0	28	6	v	tavaszi		6				Medvegyev Péter	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT022S	Matematikai statisztika ¹	K	0	28	6	sz	ősz			6			Medvegyev Péter	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT023S	Többváltozós statisztikai modellek	K	0	28	6	v	tavaszi		6				Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT024S	Általános biztosítástan	K	0	28	6	v	ősz	6					Dögei Sándor							
4BO11LT025S	Jogi alapismeretek, biztosítási és pénztári jog ²	K	0	28	6	sz	tavaszi		6				Kerékygártó Csaba							
4BO11LT026S	Biztosítási marketing	K	0	14	2	v	ősz			2			Vályogos Győző							
4BO11LT027S	Vállalati pénzügyek	K	0	28	6	v	ősz			6			Szüle Borbála	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT028S	Befektetések, opcióárazás	K	0	28	6	v	tavaszi			6			Szüle Borbála	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LT029S	Számvitel és elemzés	K	0	28	6	v	ősz	6					Gyenge Magdolna	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
4BO11LT210S	Vállalatvezetési ismeretek	K	0	28	6	v	tavaszi				6		Szalai Péter							
Differenciált szakmai ismeretek								16	6	6	22	50								
4BO11LD031S	Életbiztosítás ³	K	0	56	10	sz	ősz	10					Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LD032S	Biztosítási és pénzügyi számítások	K	0	28	6	v	ősz	6					Szüle Borbála	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LD033S	Nem-életbiztosítás	K	0	28	6	v	tavaszi		6				Pásztor Gábor, Fehér Miklós							
4BO11LD034S	Viszontbiztosítás	K	0	14	4	gy	ősz			4			Kerényi István							
4BO11LD035S	Aktuáriusi modellgyakorlat ⁴	K	0	28	6	sz	tavaszi			6			Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LD036S	Társadalombiztosítás	K	0	14	2	a	ősz			2			Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
4BO11LIK03S	Eredményelemzés és szolvencia	K	0	28	6	v	tavaszi			6			Imre Olga-Szabó Csilla							
4BO11Lk041S	Szakszeminárium és diplomamunka készítése	K	0	54	10	gy	tavaszi				10		Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
Összes kredit								28	29	27	36	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

Szigorlatok tartalma:

¹ Valószínűségi számítás és Matematikai statisztika tantárgyak együtt (egy félévvel később kezdődik)

² Általános biztosítástan és Jogi alapismeretek, biztosítási és pénztári jog tantárgyak együtt.

³ Életbiztosítás és Biztosítási és pénzügyi számítások tantárgyak együtt

⁴ Nem-életbiztosítás, Vizsontbiztosítás és Aktuáriusi modellgyakorlat tantárgyak együtt.

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakkolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

BESZERZÉSI MENEDZSMENT SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Vörösmarty Gyöngyike

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Beszerzési menedzsment szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** beszerzési menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben szerzett oklevél és legalább 2 év szakmai gyakorlat.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan vállalati gyakorlattal rendelkező szakemberek szakmai továbbképzése, akik már rendelkeznek beszerzői tapasztalatokkal, vagy újonnan erre a területre kerülve szeretnének szaktudásra szert tenni. A képzés keretében elmélyítésre és rendszerezésre kerülnek a gyakorlatban megszerzett tapasztalatok, szélesítve a hallgatók tudását a beszerzés környezetére (igénylők, beszállítók, vállalati folyamatok) vonatkozó ismeretek tárgyalásával.

A hazai vállalati gyakorlatban az ellátási lánc szemléletének erősödésével a vállalati működésben egyre jelentősebb szerepet töltenek be a modern beszerzési szervezetek. A vállalati igények kielégítésére fontos tehát magas szintű menedzsment szemlélettel, képességekkel rendelkező szakembergárda képzése.

Megszerezhető tudáselemek, ismeretek:

- menedzsment ismeretek;
- vezetői szemléletmód;
- a vállalati működés különböző üzleti, jogi, döntési aspektusai és rávilágítanak azok beszerzéssel való összefüggései;
- a beszerzési munka szempontjából fontos alapfogalmak;
- a beszerzésben alkalmazott módszerek és eszközök;
- a beszerzés folyamatai és eszközrendszere;
- a beszerzések jogi aspektusai;
- a teljesítménymenedzsment kérdések;
- a beszerzéssel szorosan együttműködő menedzsment területek;
- a logisztika és az értékteremtő folyamatok menedzsmentje;

- a beszerzési munka során adódó stratégiai és taktikai szintű feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek;
- a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása.

A képzés során megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek:

- rendszerszemlélet;
- elemző készség;
- problémamegoldás készsége.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során a résztvevők képesek lesznek rendszerszinten átlátni a vállalat beszerzési folyamatait, megtervezni és irányítani annak működését, elemezni és fejleszteni a beszállítói kört, összehangolni az érintettek munkáját.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános gazdálkodástudományi tárgyak: 16 kredit

Vállalati stratégia; döntéselmélet; gazdasági jog; üzleti teljesítménymenedzsment.

Beszerzési szakismereti tárgyak: 29 kredit

Beszerzési alapismeretek; beszerzési stratégia; beszerzési folyamat eszközei; beszerzési jog; beszerzési informatikai támogatása; teljesítménymérés a beszerzésben.

Kiegészítő szakismereti tárgyak: 10 kredit

Logisztikai menedzsment; termelés és szolgáltatásmenedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit.

Beszerzési menedzsment / Beszerzési menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név	
								őszi félév	tavaszi félév								
Kötelező tantárgyak																	
2VL60LAK06S	Döntésmélelt	K	0	16	4	v	őszi	4		60	Zoltayné Papp Zita	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK05S	Vállalati stratégia	K	0	20	4	v	őszi	4			Stocker Miklós György	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK08S	Beszerzési alapismeretek	K	0	20	5	v	őszi	5			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK10S	Beszerzés stratégiai kérdései	K	0	24	6	v	őszi	6			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK07S	Üzleti teljesítménymenedzsment	K	0	16	5	v	őszi	5			Wimmer Ágnes	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK09S	Termelés és szolgáltatás menedzsment	K	0	24	6	v	őszi	6			Városiné Demeter Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK13S	Teljesítménymérés a beszerzésben	K	0	16	4	v	tavaszi		4		Wimmer Ágnes	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK53S	Beszerzési folyamat eszközei	K	0	36	10	v	tavaszi		10		Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK55S	Szakszeminárium	K	0	12	5	ai	tavaszi		5		Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK54S	Logisztikai menedzsment	K	0	16	5	v	tavaszi		5		Diófási Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK12S	Beszerzési jog	K	0	24	6	v	tavaszi		6		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet					
Összes kredit								30	30	60							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Zárvizsga követelményei

Zárvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Zárvizsga részei

- a hallgató a zárvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakkolgozatát.

Zárvizsga eredményének megállapítása

- A zárvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a zárvizsga sikeres letétele.

BESZERZÉSI MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Vörösmarty Gyöngyike

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Beszerzési menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Szakközgazdász beszerzési menedzsment szakon
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Gazdaságtudományok képzési területen legalább alapképzésben szerzett közgazdász oklevél és legalább 2 év szakmai gyakorlat.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan vállalati gyakorlattal rendelkező szakemberek szakmai továbbképzése, akik már rendelkeznek beszerzési tapasztalatokkal, vagy újonnan erre a területre kerülve szeretnének szaktudásra szert tenni. A képzés keretében elmélyítésre és rendszeresítésre kerülnek a gyakorlatban megszerzett tapasztalatok, szélesítve a hallgatók tudását a beszerzés környezetére (igénylők, beszállítók, vállalati folyamatok) vonatkozó ismeretek tárgyalásával.

A hazai vállalati gyakorlatban az ellátási lánc szemléletének erősödésével a vállalati működésben egyre jelentősebb szerepet töltenek be a modern beszerzési szervezetek. A vállalati igények kielégítésére fontos tehát magas szintű menedzsment szemlélettel, képességekkel rendelkező szakembergárda képzése.

Megszerezhető tudáselemek, ismeretek:

- menedzsment ismeretek;
- vezetői szemléletmód;
- a vállalati működés különböző üzleti, jogi, döntési aspektusai és rávilágítanak azok beszerzéssel való összefüggései;
- a beszerzési munka szempontjából fontos alapfogalmak;
- a beszerzésben alkalmazott módszerek és eszközök;
- a beszerzés folyamatai és eszközrendszere;
- a beszerzések jogi aspektusai;
- a teljesítménymenedzsment kérdések;
- a beszerzéssel szorosan együttműködő menedzsment területek;
- a logisztika és az értékteremtő folyamatok menedzsmentje;

- a beszerzési munka során adódó stratégiai és taktikai szintű feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek;
- a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása.

A képzés során megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek:

- rendszerszemlélet;
- elemző készség;
- problémamegoldás készsége.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során a résztvevők képesek lesznek rendszerszinten átlátni a vállalat beszerzési folyamatait, megtervezni és irányítani annak működését, elemezni és fejleszteni a beszállítói kört, összehangolni az érintettek munkáját.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános gazdálkodástudományi tárgyak: 16 kredit

Vállalati stratégia; döntésemélet; gazdasági jog; üzleti teljesítménymenedzsment.

Beszerzési szakismereti tárgyak: 29 kredit

Beszerzési alapismeretek; beszerzési stratégia; beszerzési folyamat eszközei; beszerzési jog; beszerzési informatikai támogatása; teljesítménymérés a beszerzésben.

Kiegészítő szakismereti tárgyak: 10 kredit

Logisztikai menedzsment; termelés és szolgáltatásmenedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit.

Beszerzési menedzsment / Beszerzési menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név	
								őszi félév	tavaszi félév								
Kötelező tantárgyak																	
2VL60LAK06S	Döntésméлет	K	0	16	4	v	ősz	4		60	Zoltayné Paprika Zita	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK05S	Vállalati stratégia	K	0	20	4	v	ősz	4			Stocker Miklós György	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK08S	Beszerzési alapismeretek	K	0	20	5	v	ősz	5			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK10S	Beszerzés stratégiai kérdései	K	0	24	6	v	ősz	6			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK07S	Üzleti teljesítménymenedzsment	K	0	16	5	v	ősz	5			Wimmer Ágnes	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK09S	Termelés és szolgáltatás menedzsment	K	0	24	6	v	ősz	6			Városiné De-meter Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK13S	Teljesítmény mérés a beszerzésben	K	0	16	4	v	ta-vasz		4		Wimmer Ágnes	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK53S	Beszerzési folyamat eszközei	K	0	36	10	v	ta-vasz		10		Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK55S	Szakszeminárium	K	0	12	5	ai	ta-vasz		5		Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK54S	Logisztikai menedzsment	K	0	16	5	v	ta-vasz		5		Diófási Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK12S	Beszerzési jog	K	0	24	6	v	ta-vasz		6		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet					
Összes kredit								30	30	60							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz=szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakkolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

BIZTOSÍTÁSI SPECIALISTA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Banyár József
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Biztosítási specialista szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** biztosítási specialista
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** bármely képzési területen alapképzési szakon szerzett oklevél, kivéve közgazdász szakképzettség
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

Széles körű gazdasági, vállalati és vezetői ismeretek, egyes biztosítási ágakhoz és biztosítási tevékenységhez kapcsolódó biztosítási specifikumok, korszerű menedzsment elméletek, szociológiai alapismeretek gyakorlati módszerek alkalmazási lehetőségeinek megismerése és elsajátítása.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

Az általános ismeretek elméleti felkészültséget kívánnak nyújtani az általános elméleti és biztosításpolitikai módszerek alkalmazásához. A korszerű menedzsment elméletek, a szociológiai alapismeretek a gyakorlati módszerek alkalmazási lehetőségeit kívánják megismertetni a hallgatókkal a biztosítási munkában. A szakhoz kapcsolódó speciális ismeretek, mint biztosításmatematika és informatika segítséget kívánnak adni az alapvető biztosítási elméletek megismeréséhez. A módszertani tárgyak a biztosítási tevékenység közgazdasági és jogi elveinek, gyakorlatának megfelelően, a biztosítások rendszerének bemutatásával, a biztosítási szolgáltatások folyamatában való közreműködés egészének és rész-kérdéseinek megismerésével, elemzésével gazdagítják a hallgatók ismereteit.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

Vezetés, más emberek motiválása, cselekvő képesség, az eredményekre és a folyamatok véghezvitelére történő fókuszálás, kapcsolattartás, kapcsolatépítés, döntéshozatali készség.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Az oklevél megszerzése lehetővé teszi a biztosítási tevékenységeket szabályozó gazdálkodási, pénzügyi előírások alkalmazását, adózási ismeretek birtokában a pénzügyi

piacokra vonatkozó pénzügyi-tervezési javaslat készítését. A biztosítási tevékenység elvi alapját képező ismeretek birtokában újabb biztosítási termékek kidolgozását, biztosítási intézmények irányítását.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános ismeretek: 21 kredit

Mikró- és makroökonómia, vállalatgazdaságtan, pénzügytan, szociológia, vállalatvezetési ismeretek.

Szakhoz kapcsolódó, specifikus ismeretek: 58 kredit

Biztosításmatematika és informatika, marketing, biztosítási alapismeretek, ágazati biztosítástan, társadalombiztosítási ismeretek, Risk management, viszontbiztosítás.

Szakhoz kapcsolódó módszertani ismeretek: 26 kredit

Értékpapírok, befektetések, jog és etika a biztosításban, minőségbiztosítás a kommunikáció, az EU biztosítási irányelvei, a biztosító szolgáltatásai, a biztosítóintézet irányítása.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 15 kredit

Biztosítási specialista / Biztosítási szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								30	33	27	9	99								
Szakmai törzsanyag								24	18	0	0	42								
MSOA008LMSB	Mikroökönómia	K	0	24	6	v	őszi	6					Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
KG00075LMSB	Makroökönómia	K	0	24	6	v	őszi	6					Molnár Dániel	Közgazdaságtan Intézet						
MSOA009LMSB	Vállalatgazdaságtan	K	0	24	6	v	őszi	6												
MSOA010LMSB	Biztosítási számvitel és elemzés	K	0	24	6	v	tavaszi		6											
PSPE014LMSB	Pénzügytan	K	0	24	6	v	őszi	6					Vaskövi Ágnes							
MSOA011LMSB	Biztosítási és pénzügyintézet matematika és statisztika	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA012LMSB	Biztosítási informatika	K	0	24	6	gy	tavaszi		6				Kovács László	Informatika Intézet						
Szakmai törzsanyag								6	6	12	6	30								
MSOA013LMSB	Biztosítási alapismeretek*	K	0	24	6	v	őszi	6					Dögei Sándor							
PSGJ015LMSB	Jog és etika a biztosításban	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Bálint Györgyi							
MSOA014LMSB	Biztosítási marketing	K	0	24	6	v	őszi			6										
MSOA015LMSB	Biztosítási folyamatok jövője és fogyasztóvédelem	K	0	24	6	v	tavaszi				6		Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA016LMSB	Szociológia	K	0	24	6	v	őszi			6			Medgyesi Márton							
Differenciált szakmai ismeretek								0	9	15	3	27								
MSOA017LMSB	Életbiztosítás*	K	0	36	9	v	tavaszi		9				Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA018LMSB	Nem-életbiztosítás*	K	0	36	9	v	őszi			9			Kádár Péter							
MSOA019LMSB	Egészség- és nyugdíjbiztosítás	K	0	24	6	v	őszi			6			Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA020LMSB	Kockázatkezelés, viszontbiztosítás	K	0	12	3	v	tavaszi				3		Kerényi István							
Választható tantárgyak								0	0	3	3	6								
	Egyéb szabadon választhatók	V					őszi, tavaszi			3	3									
Szakmai gyakorlat								0	0	0	15	15								
2VE81NDK10B	Szakszeminárium és diplomamunka készítése	K	0	48	15	gy					15		Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
Összes kredit								30	33	30	27	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittüllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk**A végbizonyítvány kiállítás követelményei**

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei**Záróvizsgára bocsátás követelményei**

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

BIZTOSÍTÁSI SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Banyár József
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Biztosítási szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** biztosítási szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben a gazdaságtudományi képzési terület alapszakjain megszerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

Széles körű gazdasági, vállalati és vezetői ismeretek, egyes biztosítási ágakhoz és biztosítási tevékenységhez kapcsolódó biztosítási specifikumok, korszerű menedzsment elméletek, szociológiai alapismeretek gyakorlati módszerek alkalmazási lehetőségeinek megismerése és elsajátítása.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

Az általános ismeretek elméleti felkészültséget kívánnak nyújtani az általános elméleti és biztosításpolitikai módszerek alkalmazásához. A korszerű menedzsment elméletek, a szociológiai alapismeretek a gyakorlati módszerek alkalmazási lehetőségeit kívánják megismertetni a hallgatókkal a biztosítási munkában. A szakhoz kapcsolódó speciális ismeretek, mint biztosításmatematika és informatika segítséget kívánnak adni az alapvető biztosítási elméletek megismeréséhez. A módszertani tárgyak a biztosítási tevékenység közgazdasági és jogi elveinek, gyakorlatának megfelelően, a biztosítások rendszerének bemutatásával, a biztosítási szolgáltatások folyamatában való közreműködés egészének és rész-kérdéseinek megismerésével, elemzésével gazdagítják a hallgatók ismereteit.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

Vezetés, más emberek motiválása, cselekvő képesség, az eredményekre és a folyamatok véghezvitelére történő fókuszálás, kapcsolattartás, kapcsolatépítés, döntéshozatali készség.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Az oklevél megszerzése lehetővé teszi a biztosítási tevékenységeket szabályozó gazdálkodási, pénzügyi előírások alkalmazását, adózási ismeretek birtokában a pénzügyi piacokra vonatkozó pénzügyi-tervezési javaslat készítését. A biztosítási tevékenység elvi alapját képező ismeretek birtokában újabb biztosítási termékek kidolgozását, biztosítási intézmények irányítását.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános ismeretek: 21 kredit

Mikró- és makroökonómia, vállalatgazdaságtan, pénzügytan, szociológia, vállalatvezetési ismeretek.

Szakhoz kapcsolódó, specifikus ismeretek: 58 kredit

Biztosításmatematika és informatika, marketing, biztosítási alapismeretek, ágazati biztosítástan, társadalombiztosítási ismeretek, Risk management, viszontbiztosítás.

Szakhoz kapcsolódó módszertani ismeretek: 26 kredit

Értékpapírok, befektetések, jog és etika a biztosításban, minőségbiztosítás a kommunikáció, az EU biztosítási irányelvei, a biztosító szolgáltatásai, a biztosítóintézet irányítása.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 15 kredit

Biztosítási specialista / Biztosítási szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
																				őszi félév
Kötelező tantárgyak								30	33	27	9	99								
Szakmai törzsanyag								24	18	0	0	42								
MSOA008LMSB	Mikroökönómia	K	0	24	6	v	őszi	6					Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
KG00075LMSB	Makroökönómia	K	0	24	6	v	őszi	6					Molnár Dániel	Közgazdaságtan Intézet						
MSOA009LMSB	Vállalatgazdaságtan	K	0	24	6	v	őszi	6												
MSOA010LMSB	Biztosítási számvitel és elemzés	K	0	24	6	v	tavaszi		6											
PSPE014LMSB	Pénzügytan	K	0	24	6	v	őszi	6					Vaskövi Ágnes							
MSOA011LMSB	Biztosítási és pénzügyi matematika és statisztika	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA012LMSB	Biztosítási informatika	K	0	24	6	gy	tavaszi		6				Kovács László	Informatika Intézet						
Szakmai törzsanyag								6	6	12	6	30								
MSOA013LMSB	Biztosítási alapismeretek*	K	0	24	6	v	őszi	6					Dögei Sándor							
PSGJ015LMSB	Jog és etika a biztosításban	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Bálint Györgyi							
MSOA014LMSB	Biztosítási marketing	K	0	24	6	v	őszi			6										
MSOA015LMSB	Biztosítási folyamatok jövője és fogyasztóvédelem	K	0	24	6	v	tavaszi				6		Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA016LMSB	Szociológia	K	0	24	6	v	őszi			6			Medgyesi Márton							
Differenciált szakmai ismeretek								0	9	15	3	27								
MSOA017LMSB	Életbiztosítás*	K	0	36	9	v	tavaszi		9				Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA018LMSB	Nem-életbiztosítás*	K	0	36	9	v	őszi			9			Kádár Péter							
MSOA019LMSB	Egészség- és nyugdíjbiztosítás	K	0	24	6	v	őszi			6			Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
MSOA020LMSB	Kockázatkezelés, viszontbiztosítás	K	0	12	3	v	tavaszi				3		Kerényi István							
Választható tantárgyak								0	0	3	3	6								
	Egyéb szabadon választhatók	V					őszi, tavasz			3	3									
Szakmai gyakorlat								0	0	0	15	15								
2VE81NDK10B	Szakszeminárium és diplomamunka készítése	K	0	48	15	gy					15		Banyár József	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
Összes kredit								30	33	30	27	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittülpés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk**A végbizonyítvány kiállítás követelményei**

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei**Záróvizsgára bocsátás követelményei**

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

ENERGIAGAZDÁLKODÁSI SPECIALISTA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Szabó László

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Energiagazdálkodási specialista szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Energiagazdálkodási specialista
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- szektor-specifikus gazdálkodási és vezetési ismeretek elsajátítása;
- közgazdasági elméleti jártasság;
- a módszertan szilárd gyakorlati alkalmazása;
- az energetikai vállalatok munkája során adódó stratégiai és operatív feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek fejlesztése;
- analitikus gondolkodás;
- proaktív gondolkodásmód;
- az ellátási láncban a saját tevékenységen túl a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása;
- esettanulmányok;
- problémaorientált döntéshozatali módszerek;
- az egyes energiaszektorok működésének elsajátítása;
- közgazdasági elemzés módszertanának megismerése;
- strukturált modellek eredményeinek értelmezése.

Személyes adottságok, készségek:

- interaktív készségek;
- vezetési ismeretek;
- rendszerszemlélet;
- elemző készség;
- problémamegoldó készség;

- önálló döntéshozatal.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakirányú végzettség birtokában a szakemberek a vonatkozó rendeletek, gazdasági hatások és trendek, nemzetközi elvárások és európai előírások megismerésén túl az ágazati gazdasági specifikumok és eszközök felhasználásában magas fokú jártasságot, ismereteket szerezvén alkalmassá válnak rendszerszemléletű gondolkodásra, problémamegoldásra, döntéshozatalra, proaktív és eredményközpontú szemléletre, a specifikusan az energiaszektorban jelentkező vezetői és szakmai feladatok elvégzésére.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Alapozó elméleti tárgyak: 15 kredit

Az energiaszektor mikroökonómiája, piacszerkezetek az energiaszektorban, állami szabályozás az energiaszektorban, hazai és uniós ágazati jog, versenyjog és adózási jogszabály ismeret.

Szakhoz kapcsolódó módszertani ismeretek: 12 kredit

Módszertani ismeretek, számvitel és controlling az energiaszektorban, befektetés-elemzés és pénzügyi elemzés az energiaszektorban.

Szakhoz kapcsolódó energiagazdálkodási szakismeretek: 23 kredit

A villamosenergia-szektor gazdaságtana, a földgázszektor gazdaságtana, megújuló energiaszektor és távhő gazdaságtana, szektor-specifikus környezetvédelmi szabályozás, az energiaágazatok nemzetközi és társadalmi összefüggései, ellátásbiztonság, kereslet oldali menedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Energiagazdálkodási szakközgazdász / Energiagazdálkodási specialista szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (ősz) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
								ősz félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								26	34	60								
Alapozó elméleti tantárgyak								13	3	16								
2KT51LCK15S	Az energiaszektor mikroökonómiaja	K	0	22	4	v	ősz	4			Selei Adrienn	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK04S	Piacszerkezetek az energiaszektorban	K	0	20	3	v	ősz	3			Selei Adrienn	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK09S	Állami szabályozás az energiaszektorban I.	K	0	14	3	v	ősz	3			Szajkó Gabriella	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK11S	Hazai és Unió ágazati jog, versenyjog és adózási jogszabály ismeret	K	0	20	3	v	ősz	3			Szajkó Gabriella	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK10S	Állami szabályozás az energiaszektorban II.	K	0	14	3	sz	tavaszi		3		Szajkó Gabriella	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
Módszertani tantárgyak								6	6	12								
2KT51LCK13S	Energiapiacok elemzési módszertana I.	K	0	16	3	v	ősz	3			Sugár András	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
2KT51LCK02S	Számvitel + controlling az energiaszektorban	K	0	18	3	v	ősz	3			Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK14S	Energiapiacok elemzési módszertana II.	K	0	20	3	v	tavaszi		3		Sugár András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK03S	Befektetéselemzés és pénzügyi elemzés az energiaszektorban	K	0	14	3	v	tavaszi		3		Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
Szakmai tantárgyak								7	25	32								
2KT51LCK16S	A villamos energia szektor gazdaságtana I.	K	0	14	4	v	ősz	4			Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK07S	A földgáz szektor gazdaságtana I.	K	0	14	3	v	ősz	3			Felsmann Balázs Tibor	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK06S	A villamos energia szektor gazdaságtana II.	K	0	22	4	sz	tavaszi		4		Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK08S	A földgáz szektor gazdaságtana II.	K	0	16	4	sz	tavaszi		4		Felsmann Balázs Tibor	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK17S	Megújuló energia szektor és a távhő gazdaságtana	K	0	22	4	v	tavaszi		4		Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK12S	Energiapolitika	K	0	16	3	v	tavaszi		3		Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LDK03S	Szakszeminárium és diplomamunka készítése	K	0	20	10	v	tavaszi		10		Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
Összes kredit								26	34	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

ENERGIAGAZDÁLKODÁSI SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Szabó László
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Energiagazdálkodási szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Energiagazdálkodási szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Legalább alapképzésben szerzett közgazdász oklevél gazdaságtudományok képzési területen.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- szektor-specifikus gazdálkodási és vezetési ismeretek elsajátítása;
- közgazdasági elméleti jártasság;
- a módszertan szilárd gyakorlati alkalmazása;
- az energetikai vállalatok munkája során adódó stratégiai és operatív feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek fejlesztése;
- analitikus gondolkodás;
- proaktív gondolkodásmód;
- az ellátási láncban a saját tevékenységen túl a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása;
- esettanulmányok;
- problémaorientált döntéshozatali módszerek;
- az egyes energiaszektorok működésének elsajátítása;
- közgazdasági elemzés módszertanának megismerése;
- strukturált modellek eredményeinek értelmezése.

Személyes adottságok, készségek:

- interaktív készségek;
- vezetési ismeretek;
- rendszerszemlélet;
- elemző készség;

- problémamegoldó készség;
- önálló döntéshozatal.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakirányú végzettség birtokában a szakemberek a vonatkozó rendeletek, gazdasági hatások és trendek, nemzetközi elvárások és európai előírások megismerésén túl az ágazati gazdasági specifikumok és eszközök felhasználásában magas fokú jártasságot, ismereteket szerezvén alkalmassá válnak rendszerszemléletű gondolkodásra, problémamegoldásra, döntéshozatalra, proaktív és eredményközpontú szemléletre, a specifikusan az energiaszektorban jelentkező vezetői és szakmai feladatok elvégzésére.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Alapozó elméleti tárgyak: 15 kredit

Az energiaszektor mikroökonómiája, piacszerkezetek az energiaszektorban, állami szabályozás az energiaszektorban, hazai és uniós ágazati jog, versenyjog és adózási jogszabály ismeret.

Szakhoz kapcsolódó módszertani ismeretek: 12 kredit

Módszertani ismeretek, számvitel és controlling az energiaszektorban, befektetés-elemzés és pénzügyi elemzés az energiaszektorban.

Szakhoz kapcsolódó energiagazdálkodási szakismeretek: 23 kredit

A villamosenergia-szektor gazdaságtana, a földgázszektor gazdaságtana, megújuló energiaszektor és távhő gazdaságtana, szektor-specifikus környezetvédelmi szabályozás, az energiaágazatok nemzetközi és társadalmi összefüggései, ellátásbiztonság, kereslet oldali menedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Energiagazdálkodási szakközgazdász / Energiagazdálkodási specialista szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak								26	34	60								
Alapozó elméleti tantárgyak								13	3	16								
2KT51LCK15S	Az energiaszektor mikroökonómiaja	K	0	22	4	v	őszi	4			Selei Adrienn	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK04S	Piacszerkezetek az energiaszektorban	K	0	20	3	v	őszi	3			Selei Adrienn	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK09S	Állami szabályozás az energiaszektorban I.	K	0	14	3	v	őszi	3			Szajkó Gabriella	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK11S	Hazai és Unió ágazati jog, versenyjog és adózási jogszabály ismeret	K	0	20	3	v	őszi	3			Szajkó Gabriella	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK10S	Állami szabályozás az energiaszektorban II.	K	0	14	3	sz	tavaszi		3		Szajkó Gabriella	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
Módszertani tantárgyak								6	6	12								
2KT51LCK13S	Energiapiacok elemzési módszertana I.	K	0	16	3	v	őszi	3			Sugár András	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
2KT51LCK02S	Számvitel + controlling az energiaszektorban	K	0	18	3	v	őszi	3			Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK14S	Energiapiacok elemzési módszertana II.	K	0	20	3	v	tavaszi		3		Sugár András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK03S	Befektetéselemzés és pénzügyi elemzés az energiaszektorban	K	0	14	3	v	tavaszi		3		Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
Szakmai tantárgyak								7	25	32								
2KT51LCK16S	A villamos energia szektor gazdaságtana I.	K	0	14	4	v	őszi	4			Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK07S	A földgáz szektor gazdaságtana I.	K	0	14	3	v	őszi	3			Felsmann Balázs Tibor	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK06S	A villamos energia szektor gazdaságtana II.	K	0	22	4	sz	tavaszi		4		Mezősi András	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK08S	A földgáz szektor gazdaságtana II.	K	0	16	4	sz	tavaszi		4		Felsmann Balázs Tibor	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK17S	Megújuló energia szektor és a távhő gazdaságtana	K	0	22	4	v	tavaszi		4		Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LCK12S	Energiapolitika	K	0	16	3	v	tavaszi		3		Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
2KT51LDK03S	Szakszeminárium és diplomamunka készítése	K	0	20	10	v	tavaszi		10		Szabó László	Regionális Energiagazdálkodási Kutatóközpont						
Összes kredit								26	34	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=alíírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocskátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

FELSŐOKTATÁSI, KUTATÁSI-FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS INTÉZMÉNYEK VEZETÉSE SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Kováts Gergely

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Felsőoktatási, kutatási-fejlesztési és innovációs intézmények vezetése szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** felsőoktatási, kutatási-fejlesztési- és innovációs intézményi menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:**
 - bármely képzési területen legalább alapképzésben (vagy korábbi rendszerű főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél; és
 - legalább két éves gyakorlati tapasztalat a költségvetési szférában, képzési, oktatási területen, kutatás-fejlesztési intézményben vagy ezzel kapcsolatos ágazatban.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik képesek

- a szervezeti erőforrások (humán, tárgyi és pénzügyi) hatékony és eredményes felhasználását biztosítani;
- részt venni felsőoktatási és K+F+I programok elemzésében, értékelésében és kidolgozásában;
- elemezni és értékelni a felsőoktatási és K+F+I szervezetek működését meghatározó környezeti tényezőket;
- hosszú-, közép- és rövidtávú célok megfogalmazására, elemzésére, erre vonatkozó projektek tervezésére és irányítására, továbbá a célok és projektek megvalósulásának folyamatos nyomon követésére;
- elemezni, tervezni, irányítani a felsőoktatás és K+F+I szektorban működő szervezetek struktúráját és munkafolyamatait;
- a szervezeti változtatások hatékony és eredményes vezetésére;
- definiálni saját vezetői felfogásukat, értelmezésüket;
- a konfliktusokat eredményesen kezelni, hitelesen kommunikálni;

Akik ismerik

- a felsőoktatási és K+F+I rendszer ágazati sajátosságait, továbbá a hazai és a legfontosabb külföldi rendszerek jellemzőit;

- a felsőoktatási és K+F+I intézmények szervezeti sajátosságait;
- a felsőoktatás és a K+F+I i intézményrendszer hazai és nemzetközi trendjeit;
- a felsőoktatás-menedzsmenttel határos tudományterületek (szociológia, közgazdaságtan stb.) felsőoktatás szempontjából releváns eredményeit;
- a felsőoktatásban alkalmazott informatikai és technológiai megoldásokat, jó gyakorlatokat;
- a tervezés, a szervezés, az irányítás és a kontroll eszközeit, módszereit.

Személyes adottságok, készségek:

- reflexiós képesség;
- etikusság;
- másokért és a környezetért való felelősségérzet;
- kreativitás, innovativitás, rugalmasság a feladatok megoldása során;
- elemző és szintetizáló készség;
- problémafelismerő és -megoldó készség;
- másokkal való együttműködés, a csoportmunkában való részvétel;
- intuíció és módszeresség;
- érzelmi intelligencia;
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára;
- az írásos és elektronikus közlés és multimédiás szemléltetés módszerei és technikái.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzést elvégzők olyan tudást szereznek, amely alkalmassá teszi őket a felsőoktatási intézmények, illetve K+F+I intézmények alsó-, közép- és felsővezetői pozícióinak ellátására, továbbá tervezési és fejlesztési feladatok elvégzésére. Miközben a program általános, bármely szervezeti területen hasznosítható ismereteket kínál, közvetlenül is hozzájárul a következő munkakörök betöltéséhez:

- rektor, rektorhelyettes;
- kancellár, kancellárhelyettes;
- főtitkár;
- dékán, dékánhelyettes;
- funkcionális igazgatóság és iroda vezetője a stratégiai, oktatási, kutatásfejlesztési és innovációs, minőségbiztosítási és szervezési, jogi és adminisztratív, gazdasági, műszaki, HR-, informatikai, illetve hallgatói szolgáltatásokért, külső kapcsolatokért, marketingért, nemzetközi ügyekért stb. felelős területeken;
- programigazgató;
- tanszékvezető és tanszékvezető-helyettes;
- ágazati kormányzati irányításban és felsőoktatási szakmai szervezetben betöltött pozíció.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Alapozó ismeretek: 18 kredit

Stratégiai menedzsment, finanszírozás, pénzügy és számvitel, felsőoktatási és K+F+I intézmények szervezeti jellemzői.

Szakmai ismeretek a hallgatók érdeklődési területeihez igazodva: 36 kredit

Akadémiai folyamatok menedzsmentje (oktatás- és tanulásmenedzsment, kutatás- és innovációmenedzsment, emberierőforrás-menedzsment, nemzetköziesedés); Fenntartási és működési folyamatok menedzsmentje (létesítménygazdálkodás és térszervezés, intézmények kormányzása és szervezése, IT a felsőoktatásban, költségvetési szervek gazdálkodása, marketing); Kompetencia-fejlesztés (tárgyalás és kommunikáció).

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

Felsőoktatási, kutatási-fejlesztési és innovációs intézmények vezetése szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Oktató	
			e	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak								15	15	30								
Alapozó kötelező tantárgyak								9	9	18								
VTVK003LMSB	Felsőoktatási és K+F+I intézmények stratégiai menedzsmentje	K	0	27	9	gy	ősz	9			Kováts Gergely	Vezetéstudományi Intézet					Vilmányi Márton (SZTE) és Kováts Gergely (BCE)	
VTVK004LMSB	Felsőoktatási és K+F+I intézmények gazdálkodása és finanszírozása	K	0	27	9	gy	tavaszi		9		Kováts Gergely	Vezetéstudományi Intézet						
Szakmai kötelező tantárgyak								6	6	12								
VTSM014LMSB	Emberi erőforrás menedzsment a felsőoktatási és K+F+I intézményekben	K	0	18	6	gy	ősz	6			Csillag Sára	BGE						
VTVK005LMSB	Felsőoktatási és K+F+I intézmények kormányzása és szervezése	K	0	18	6	gy	tavaszi		6		Keczer Gabriella	SZTE						
Kötelezően választható tantárgyak (4 tantárgy választása kötelező)								12	12	24								
KSPV009LMSB	Oktatás- és tanulásmenedzsment	KV	0	18	6	gy	ősz	6			Bodnár Éva	Tanárképző és Digitális Tanulás Központ					Bodnár Éva (BCE) és Derényi András	
GKKK037LMSB	Költségvetési szervek gazdálkodása / Közpénzügyi menedzsment	KV	0	18	6	gy	ősz	6			Bartha Attila	Gazdaság- és Közpolitikai Intézet						
MAME002LMSB	Marketing a felsőoktatásban	KV	0	18	6	gy	ősz	6			Kenesei Zsófia	Marketing Intézet					Berács József, Zsótér Boglárka	
VTVK006LMSB	Gyakorlati problémák a felsőoktatásban és K+F+I szektorban 1.	KV	0	18	6	gy	ősz	6			Kováts Gergely	Vezetéstudományi Intézet						
VTVK007LMSB	Kutatás- és innovációmenedzsment	KV	0	18	6	gy	ősz	6			Kovács István Vilmos	METU						
VTSM015LMSB	Kommunikáció és tárgyalás	KV	0	18	6	gy	ősz	6			Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet						
MAME003LMSB	Nemzetköziesedés a felsőoktatásban	KV	0	18	6	gy	tavaszi		6		Berács József	Marketing Intézet						
VTVK008LMSB	Létesítménygazdálkodás és térszervezés	KV	0	18	6	gy	tavaszi		6		Szentirmai Tamás	DE						
VTVK009LMSB	IT rendszerek a felsőoktatásban	KV	0	18	6	gy	tavaszi		6		Dinnyés Álmós	Informatikai Intézet						
VTVK010LMSB	Gyakorlati problémák a felsőoktatásban és K+F+I szektorban 2.	KV	0	18	6	gy	tavaszi		6		Kováts Gergely	Vezetéstudományi Intézet						
VTVK011LMSB	Önálló témafeldolgozás	KV	0	18	6	gy	tavaszi		6		Kováts Gergely	Vezetéstudományi Intézet						
Szakdolgozat, diplomakonzultáció								0	6	6								
VTVK012LMSB	Szakdolgozat, diplomakonzultáció	K	0	18	6	gy	tavaszi		6		Kováts Gergely	Vezetéstudományi Intézet						
Összes kredit								27	33	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditállás szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei**Záróvizsgára bocsátás követelményei**

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

FINTECH MENEDZSMENT SPECIALISTA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/2 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Pintér Éva
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** FINTECH menedzsment specialista szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** FINTECH menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja, hogy fejlessze az informatika pénzügyi szolgáltatások terén való alkalmazásával kapcsolatos vezetési és módszertani szakmai ismereteket, felkészítve a hallgatókat, hogy képesek legyenek a digitális átalakulás feladatainak és kihívásainak informatikai eszközökkel való megoldására. Elsősorban azokat a munkavállalókat szólítja meg, akiknek munkájukhoz korszerű ismeretekre, innovációs és technológiamenedzsment-kompetenciákra van szükségük az pénzügyi szolgáltatásokhoz kapcsolódó digitális átalakulást szolgáló innovatív alkalmazások megtervezésével, fejlesztésével, működtetésével kapcsolatban.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

A hallgató

- ismeri pénzügyi szolgáltatási terület legújabb technológiáit, képes lesz innovációk azonosítására és megvalósítására;
- le tudja fordítani az üzleti kihívásokat informatikai fejlesztési feladatokká, megérti és informatikai fejlesztési igényekké alakítja az üzleti igényeket;
- képes lesz a digitális átalakuláshoz kötődő innovációs és szervezési feladatok megoldására;
- fel tud ismerni és meg tud oldani a digitális átalakuláshoz kapcsolódó tervezési, szervezési és kommunikációs feladatokat (beruházások indoklása és tervezése, teljesítményértékelés, kontrolling stb.);
- képes lesz a digitális átalakulással kapcsolatos informatikai problémák felismerésére és megoldására;
- rendelkezik a digitális átalakulással kapcsolatos projektek tervezéséhez, vezetéséhez szükséges kompetenciákkal.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek, megszereshető ismeretek:

- digitális átalakulást támogató innovatív technológiák;
- innovatív informatikai megoldások kialakításának módszertani alapjai;
- digitális átalakulást támogató kezdeményezések irányítása;
- innovatív informatikai megoldások létrehozásához kapcsolódó ismeretek (projektvezetés, informatikai szervezet irányítása).

A képzés során megszereshető személyes adottságok, készségek:

A képzést elvégzők innovációkereső, problémamegoldó és -elemző készsége (probléma felvetése, meghatározása, a megoldási változatok kidolgozása, értékelése és az optimális technológiai megoldás kiválasztása) fejlődik. Erősödik a digitális transzformációval kapcsolatos stratégiai szemléletmódjuk, jobban megértik a felhasználói és üzleti oldal igényeit, szempontjait, és fejlődik a diszruptív technológiákhoz és üzleti modellekhez kapcsolódó elemzési képességük. A hallgatók a képzés elvégzése után képesek lesznek a digitális transzformáció megvalósításához szükséges tervezési, felhasználási és implementációs feladatok végrehajtására, az informatikai háttér szervezésével kapcsolatos feladatok ellátására.

A képzés során megszereshető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzést elvégzők olyan tudást szereznek meg, amely alkalmassá teszi őket innovatív kisvállalatoknál, illetve közép- és nagyvállalatok innovációs és digitális szolgáltatásfejlesztési egységeinél a digitális átalakuláshoz kapcsolódó tervezési és fejlesztési feladatok elvégzésére és a feladatok ellátására konkrét szakterületeken is. Miközben a program általános, bármely szervezeti területen hasznosítható ismereteket kínál, közvetlenül is hozzájárul a következő munkakörök, projektfeladatok betöltéséhez:

- innovációs vezető (Chief Innovation Officer és helyettesei);
- digitalizációs vezető (Chief Digitization Officer és helyettesei);
- informatikai fejlesztések, szolgáltatások szakmai vagy informatikai oldali projektvezetője;
- vezető tanácsadó digitális átalakulással foglalkozó tanácsadási területen;
- vezető rendszerelemző (Business System Analyst), illetve belső tanácsadó.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**Alapozó ismeretek: 20 kredit**

Pénzügy, marketing, technológiai és módszertani alapismeretek.

Szakmai ismeretek: 20 kredit

Digitális átalakulás, technológiai szabályozási-jogi háttér, biztonsági kérdések, kiemelt célterületi és alkalmazási technológiai ismeretek.

Szintetizáló ismeretek, projektmunka: 15 kredit**9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit**

FINTECH menedzsment specialista / FINTECH menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/21-es tanév 2. (tavaszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak																		
2BE52EAK06S	Pénzügyi termékek és szolgáltatások	K	0	20	5	v	ta-vasz	5		60	Walter György	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2IR32EAK36S	Innovációs és projektmenedzsment módszertan	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Fehér Péter	Informatika Intézet						
2SZ31EAK13S	Pénzügyi technológiák (FinTech)	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Bagó Péter	Informatika Intézet						
2IR32EAK38S	Digitális átalakulás	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Fehér Péter	Informatika Intézet						
2IR32EAK37S	FinTech Capstone Project 1.	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Pintér Éva	Informatika Intézet						
2IR32EAK39S	Big Data és Mesterséges Intelligencia alkalmazása a pénzügyekben	K	0	20	5	v	ta-vasz	5			Racskó Péter	Informatika Intézet						
2EB34LAK01S	Technológiák szabályozási kérdései	K	0	20	5	v	ősz		5		Balogh Zsolt	Informatika Intézet						
2LK95LAK69S	Szolgáltatásmarketing és felhasználói élmény	K	0	20	5	v	ősz		5		Kenesei Zsófia	Marketing Intézet						
2IR32LAK03S	Informatikai szolgáltatások menedzsmentje	K	0	20	5	v	ősz		5		Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2IR32LAK04S	Technológiai és banki biztonság	K	0	20	5	v	ősz		5		Varga Krisztián	Informatika Intézet						
2IR32LAK05S	FinTech Capstone Project 2.	K	0	20	5	gy	ősz		5		Pintér Éva	Informatika Intézet						
2SZ31LAK06S	Szakdolgozat	KR	0	0	5		ősz		5		Pintér Éva	Informatika Intézet						
Összes kredit								30	30	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bíráló/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

FINTECH MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/2 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Pintér Éva
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** FINTECH menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** FINTECH menedzsment szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél és közgazdász szakképzettség.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja, hogy fejlessze az informatika pénzügyi szolgáltatások terén való alkalmazásával kapcsolatos vezetési és módszertani szakmai ismereteket, felkészítve a hallgatókat, hogy képesek legyenek a digitális átalakulás feladatainak és kihívásainak informatikai eszközökkel való megoldására. Elsősorban azokat a munkavállalókat szólítja meg, akiknek munkájukhoz korszerű ismeretekre, innovációs és technológiamenedzsment-kompetenciákra van szükségük az pénzügyi szolgáltatásokhoz kapcsolódó digitális átalakulást szolgáló innovatív alkalmazások megtervezésével, fejlesztésével, működtetésével kapcsolatban.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

A hallgató

- ismeri pénzügyi szolgáltatási terület legújabb technológiáit, képes lesz innovációk azonosítására és megvalósítására;
- le tudja fordítani az üzleti kihívásokat informatikai fejlesztési feladatokká, megérti és informatikai fejlesztési igényekké alakítja az üzleti igényeket;
- képes lesz a digitális átalakuláshoz kötődő innovációs és szervezési feladatok megoldására;
- fel tud ismerni és meg tud oldani a digitális átalakuláshoz kapcsolódó tervezési, szervezési és kommunikációs feladatokat (beruházások indoklása és tervezése, teljesítményértékelés, kontrolling stb.);
- képes lesz a digitális átalakulással kapcsolatos informatikai problémák felismerésére és megoldására;

- rendelkezik a digitális átalakulással kapcsolatos projektek tervezéséhez, vezetéséhez szükséges kompetenciákkal.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek, megszereshető ismeretek:

- digitális átalakulást támogató innovatív technológiák;
- innovatív informatikai megoldások kialakításának módszertani alapjai;
- digitális átalakulást támogató kezdeményezések irányítása;
- innovatív informatikai megoldások létrehozásához kapcsolódó ismeretek (projektvezetés, informatikai szervezet irányítása).

A képzés során megszereshető személyes adottságok, készségek:

A képzést elvégzők innovációkereső, problémamegoldó és -elemző készsége (probléma felvetése, meghatározása, a megoldási változatok kidolgozása, értékelése és az optimális technológiai megoldás kiválasztása) fejlődik. Erősödik a digitális transzformációval kapcsolatos stratégiai szemléletmódjuk, jobban megértik a felhasználói és üzleti oldal igényeit, szempontjait, és fejlődik a diszruptív technológiákhoz és üzleti modellekhez kapcsolódó elemzési képességük. A hallgatók a képzés elvégzése után képesek lesznek a digitális transzformáció megvalósításához szükséges tervezési, felhasználási és implementációs feladatok végrehajtására, az informatikai háttér szervezésével kapcsolatos feladatok ellátására.

A képzés során megszereshető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzést elvégzők olyan tudást szereznek meg, amely alkalmassá teszi őket innovatív kisvállalatoknál, illetve közép- és nagyvállalatok innovációs és digitális szolgáltatásfejlesztési egységeinél a digitális átalakuláshoz kapcsolódó tervezési és fejlesztési feladatok elvégzésére és a feladatok ellátására konkrét szakterületeken is. Miközben a program általános, bármely szervezeti területen hasznosítható ismereteket kínál, közvetlenül is hozzájárul a következő munkakörök, projektfeladatok betöltéséhez:

- innovációs vezető (Chief Innovation Officer és helyettesei);
- digitalizációs vezető (Chief Digitization Officer és helyettesei);
- informatikai fejlesztések, szolgáltatások szakmai vagy informatikai oldali projektvezetője;
- vezető tanácsadó digitális átalakulással foglalkozó tanácsadási területen;
- vezető rendszerelemző (Business System Analyst), illetve belső tanácsadó.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Alapozó ismeretek: 20 kredit

Pénzügy, marketing, technológiai és módszertani alapismeretek.

Szakmai ismeretek: 20 kredit

Digitális átalakulás, technológiai szabályozási-jogi háttér, biztonsági kérdések, kiemelt célterületi és alkalmazási technológiai ismeretek.

Szintetizáló ismeretek, projektmunka: 15 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

FINTECH menedzsment specialista / FINTECH menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/21-es tanév 2. (tavaszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név	
Kötelező tantárgyak																	
2BE52EAK06S	Pénzügyi termékek és szolgáltatások	K	0	20	5	v	ta-vasz	5		60	Walter György	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2IR32EAK36S	Innovációs és projektmenedzsment módszertan	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Fehér Péter	Informatika Intézet					
2SZ31EAK13S	Pénzügyi technológiák (FinTech)	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Bagó Péter	Informatika Intézet					
2IR32EAK38S	Digitális átalakulás	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Fehér Péter	Informatika Intézet					
2IR32EAK37S	FinTech Capstone Project 1.	K	0	20	5	gy	ta-vasz	5			Pintér Éva	Informatika Intézet					
2IR32EAK39S	Big Data és Mesterséges Intelligencia alkalmazása a pénzügyekben	K	0	20	5	v	ta-vasz	5			Racskó Péter	Informatika Intézet					
2EB34LAK01S	Technológiák szabályozási kérdései	K	0	20	5	v	ősz		5		Balogh Zsolt	Informatika Intézet					
2LK95LAK69S	Szolgáltatásmarketing és felhasználói élmény	K	0	20	5	v	ősz		5		Kenesei Zsófia	Marketing Intézet					
2IR32LAK03S	Informatikai szolgáltatások menedzsmentje	K	0	20	5	v	ősz		5		Szabó Zoltán	Informatika Intézet					
2IR32LAK04S	Technológiai és banki biztonság	K	0	20	5	v	ősz		5		Varga Krisztián	Informatika Intézet					
2IR32LAK05S	FinTech Capstone Project 2.	K	0	20	5	gy	ősz		5		Pintér Éva	Informatika Intézet					
2SZ31LAK06S	Szakdolgozat	KR	0	0	5		ősz		5		Pintér Éva	Informatika Intézet					
Összes kredit								30	30	60							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, amely során komplex vizsgán ad számot a specializációval kapcsolatos ismereteiről, valamint megvédi a szakdolgozatot és felel a záróvizsga követelményeként meghatározott - szakdolgozathoz kapcsolódó - témakörökből.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

Az oklevél minősítése az alábbi tételek súlyozott átlagából adódik:

- a kötelező tárgyak jegyeinek átlaga,
- a záróvizsgára kapott érdemjegy (a bíráló/ok-ra kapott érdemjegy és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga) kétszeres súllyal,

GYÓGYSZERÉSZ-KÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Fazakas Gergely

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Gyógyszerész-közgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Gyógyszerész-közgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Gyógyszerész oklevéllel rendelkezők vehetnek részt a képzésben.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

Kompetenciák tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A képzés során széles szakmai alapot biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok területén, ennek során a hallgatók magas szintű módszertani felkészítést kapnak, majd az üzleti- és menedzsmenttudományokat sajátíthatják el a képzésben résztvevők.

A képzést az elméleti ismeretek átadása mellett gyakorlati alkalmazhatósága és a nagyfokú gyakorlatorientáció jellemzi. Külön hangsúlyt kap a képzés résztvevőinek probléma-felismerési és probléma-megoldási készségének fejlesztése.

A hallgatók a szakirányú továbbképzés keretében megismerik:

- a legkorszerűbb vezetési és szervezési ismereteket,
- a nagyobb szervezetek stratégiai irányításának rendszerszemléletű összefüggéseit,
- a gazdasági problémák megoldásához szükséges statisztikai elemzőrendszereket,
- a gyakorlati menedzsment módszereket,
- a szervezetek átfogó, korszerű irányítási koncepciójának kialakítási módszereit, technikáit,
- az egyes gazdasági szervezetek alapítására és működtetésére vonatkozó törvényi szabályozást,
- a problémamegoldás rendszerszemléletű elméletét, döntéseméleti irányzatokat, szabályozást,
- a szervezeti teljesítmények és azok költségeinek az elemzését,
- az emberi erőforrással kapcsolatos szervezési és irányítási, gazdálkodási témaköröket,
- a projekt indításával, működtetésével és lezárásával kapcsolatos jogszabályi és módszertani technikákat,
- az üzleti tárgyalások megszervezésének, lebonyolításának eszközeit és technikáit.

Személyes adottságok, készségek:

A végzettek szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságai és készségei:

- stratégiai gondolkodásmód,
- önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- jó problémafelismerő és problémamegoldó készség,
- kiváló kommunikációs készség,
- információ feldolgozási képesség,
- a társadalmi környezettel, igényekkel szembeni érzékenység,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakképzettség birtokában a végzettek képesek munkájuk során:

- a közgazdasági, üzleti és menedzsment szempontok érvényre juttatására,
- szakmailag megalapozott döntések meghozatalára,
- az üzleti kommunikációs és tárgyalási technikák aktív és hatékony alkalmazására,
- a stratégiai gondolkodás gyakorlatba ültetésére,
- a menedzsment technikák szervezeti sajátosságainak megfelelő alkalmazására,
- irányítói, vezetői és végrehajtói feladatkörök ellátására,
- modern stratégiai menedzsment technikák alkalmazására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**Módszertani alapozás: 15 kredit**

Kvantitatív módszerek, döntéselmélet, marketingkutatás.

Elméleti, közgazdaságtani alapozás: 38 kredit

Közgazdaságtan, vállalatgazdaságtan, pénzügytan, vállalati pénzügyek, környezeti menedzsment, gazdasági jog.

Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek: 60 kredit

Számvitel, szervezet- és vezetéselmélet, szervezeti magatartás, marketing, a cégvezetés pénzügyei, nemzetközi marketing, emberi erőforrás menedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Gyógyszerész-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								30	25	15	10	80								
Módszertani alapoó kötelező tantárgyak								5	10	0	0	15								
4ST14LAK01S	Kvantitatív módszerek	K	0	20	5	v	ősz	5					Lukácsné Balogh Irén	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
2VL60LAK02S	Döntésmélet	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Köves Alexandra	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2MF44LAK04S	Marketingkutató	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Simon Judit	Marketing Intézet						
Elméleti, közgazdaságtani alapoó kötelező tantárgyak								10	5	10	10	35								
4MI25LAK01S	Közgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Trautmann László	Közgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK01S	Vállalatgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Boda György	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4PU51LAK01S	Pénzügytan	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Kürthy Gábor	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2BE52LAK02S	Vállalati pénzügyek I.	K	0	20	5	v	ősz			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2JO11LAK01S	Gazdasági jog	K	0	20	5	v	ősz			5			Gál Judit	nincs						
2BE52LAK04S	Egészségügyi pénzügyi ismeretek	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2KG23LAK01S	Környezeti menedzsment	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Kocsis Tamás	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
Üzleti és menedzsment szakmai kötelező tantárgyak								15	10	5	0	30								
2SA53LAK01S	Számvitel I	K	0	20	5	v	ősz	5					Martin Kira	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81LAK01S	Szervezet- és vezetésmélet	K	0	20	5	v	ősz	5					Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet						
2MF44LAK02S	Marketing	K	0	20	5	v	ősz	5					Simon Judit	Marketing Intézet						
2SA53LAK02S	Számvitel II.	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Gyenge Magdolna	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81LAK06S	Szervezeti magatartás	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Primecz Henriett	Vezetéstudomány Intézet						
2VE81LAK17S	Stratégiai menedzsment	K	0	20	5	v	ősz			5			Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet						
Választható tantárgyak¹ (30 kredit értékben)								0	5	15	10	30								
2VL60EAV01S	Értéktéremtő folyamatok	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Bod Péter Ákos	Gazdaság- és Közpolitika Intézet						
2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Tirnitz Tamás József	Vezetéstudomány Intézet						
2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Révész Éva Erika	Vezetéstudomány Intézet						
2VL60LAK04S	A cégvezetés pénzügyei	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Kazainé Ónodi Annamária	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Vas Réka Franciska	Informatika Intézet						
2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	V	0	20	5	gy	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2SP72EAV02S	Vállalkozásban a gyakorlatban	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Petheó Attila István	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VL60LAV01S	Üzleti tervezés	V	0	20	5	v	ősz			5			Fazekasné Kőnczöl Erzsébet							
2VE81LAK16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	0	20	5	v	ősz			5			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet						

Gyógyszerész-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
																				őszi félév
2VL60EAV02S	Logisztika	V	0	20	5	v	ősz			5			Diófási-Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	0	20	5	v	ősz			5			Kengyel Ákos	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	0	20	5	v	ősz			5			Malota Erzsébet	Marketing Intézet						
2MA41LAK04S	Termék- és márkasztratégiák	V	0	20	5	v	ősz			5			Kolós Krisztina Ágnes	Marketing Intézet						
2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	0	20	5	v	ősz			5			Drótos György	Vezetéstudomány Intézet						
2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	0	20	5	v	tavaszi			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
Diplomakonzultáció								0	0	0	10	10								
2VE81LAK18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	K	0	12	10	a	tavaszi			10			Fazakas Gergely							
Összes kredit								30	30	30	30	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditállás szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

HR BUSINESS PARTNER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Takács Sándor

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** HR Business Partner szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** HR Business Partner
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben szerzett oklevél (kivéve gazdaságtudományok képzési területen szerzett közgazdász oklevél).
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A HR business partner szakirányú továbbképzési szak célja az emberierőforrás-vezetésmenttel hivatásszerűen foglalkozó, elsősorban „HR generalista” jellegű munkakörben tevékenykedő szakemberek felkészítése egy olyan HR felsővezetői szerepkörre, amely az üzleti/vonalbeli felsővezetőkkel kialakított partnerségre épül. Mivel ebbe a stratégiai együttgondolkodásra épülő pozícióba egy tudatosan kialakított felsővezetői tanácsadó feladatkörön keresztül vezet az út, a képzés elsősorban ebben a belső tanácsadói szerepükben támogatja a hallgatókat

- üzleti/gazdálkodási tudásuk bővítésén,
- szervezet-diagnosztikai és módszertani ismereteik erősítésén,
- illetve belső tanácsadói és felsővezetői szemléletük és készségeik fejlesztésén keresztül.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek:

- EEM stratégia készítése,
- az EEM szervezet kialakítása,
- szervezetfejlesztési kezdeményezések irányítása,
- folyamat-tanácsadás,
- üzleti ismeretek,
- emberi erőforrás fejlesztési igények meghatározása és az ezeket elősegítő EEM rendszerek kiválasztása egyes szervezeti szakterületeken.

A képzés során a hallgatók üzleti-gazdálkodási ismereteket nyújtó, szervezet-diagnosztikai és módszertani, valamint a belső szervezetfejlesztői tanácsadói szerephez kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyakat hallgatnak.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

- csapatépítés,
- változásvezetés,
- emberi erőforrás szervezet irányítása,
- OD tanácsadói készségek: interjúzás, megfigyelés, elemzőkészség, meggyőző prezentáció képessége, konfliktuskezelés, szervezeti diagnózis készítése, szervezetfejlesztési beavatkozások megtervezésének és kivitelezésének képessége, tudatos önirányítás.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés a következő munkakörök betöltéséhez járul hozzá:

- Emberi erőforrás menedzsment igazgató (HR director),
- Belső HR/szervezetfejlesztési tanácsadó (Internal HR/OD consultant).

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Üzleti, gazdálkodási ismeretek: 40 kredit

Stratégiai menedzsment, Teljesítménymenedzsment, Leadership, Controlling, Üzleti Etika.

Szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és módszertani tárgyak: 48 kredit

Szervezeti kultúra kutatása és fejlesztése, Az EEM alternatív megközelítései, Pszichodinamikai rendszerszemlélet, Szervezetfejlesztés, Tanuló szervezet, Coaching: szervezeti szerepanalízis.

Készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak: 24 kredit

Csapatépítés, Konfliktuskezelés, Tranzakcióanalízis, Pszichodráma.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 8 kredit

HR Business Partner / HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés		
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név			
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév										
Kötelező tantárgyak								26	32	30	0	88									
Üzleti, gazdálkodási ismeretek								16	16	8	0	40									
2VE81LAK27S	Stratégiai menedzsment	K	0	18	8	gy	ősz	8				Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK28S	Teljesítménymenedzsment, controlling	K	0	18	8	v	ősz	8				Bodnár Viktória	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK33S	Stratégiai HR esetek	K	0	24	10	v	tavaszi		10			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK36S	Változásmenedzsment	K	0	22	6	gy	tavaszi		6			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK42S	Üzleti és HR etika	K	0	16	8	gy	ősz			8		Csillag Sára									
Szemléleti alapoó és HR tanácsadás módszertani tárgyak								10	16	22	0	48									
2VE81LAK29S	Szervezeti kultúra + LSI	K	0	28	6	gy	ősz	6				Toarniczky Andrea	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK31S	Szupervízió I.	K	0	16	4	gy	ősz	4				Répássy Helga									
2VE81LAK35S	Szervezetfejlesztés	K	0	30	6	gy	tavaszi		6			Gelei András	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK41S	Szupervízió II.	K	0	16	4	gy	tavaszi		4			Répássy Helga									
2VE81LAK56S	HR szervezeti modellek	K	0	18	6	gy	tavaszi		6			Bokor Attila	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK64S	HR trendek	K	0	12	2	gy	ősz			2		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK65S	Szervezeti pszichodinamika	K	0	24	6	v	ősz			6		Gelei András	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK44S	Tanuló szervezet	K	0	18	6	gy	ősz			6		Gelei András	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK58S	Action learning, adatgyűjtési és elemzési módszerek	K	0	20	4	gy	ősz			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK66S	Együttműködés a HR szervezeten belül	K	0	18	4	gy	ősz			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
Kötelezően választható tantárgyak								4	0	0	20	24									
Készségfejlesztő és szakmai-önismereti tárgyak: 6 x 1 tárgy								4	0	0	20	24									
2VE81LAK32S	Csapatépítés	KV	0	12	4	gy	ősz	4				Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK68S	A HR BP szerep kihívásai	KV	0	16	4	gy	ősz	4				Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK69S	Leadership és Partnership (Outdoor)	KV	0	14	4	gy	tavaszi		4			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK45S	Pszichodráma	KV	0	18	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK49S	Konfliktusmenedzsment	KV	0	14	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK67S	Gestalt	KV	0	14	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK59S	A sikeres HR BP: értékajánlat és kompetenciák	KV	0	18	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK48S	Tranzakcióanalízis	KV	0	14	4	gy	tavaszi			4		Toarniczky Andrea	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK70S	Elismerő feltárás és elismerő vezetés (Appreciative Inquiry)	KV	0	18	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
Szakkolgozat								0	0	0	8	8									
2VE81LAK63S	Diplomakonzultáció	K	0	11	8	gy	tavaszi			8		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
Összes kredit								30	32	30	28	120									

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

HR BUSINESS PARTNER SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Takács Sándor
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** szakközgazdász HR Business partner szakon
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben a gazdaságtudományok képzési terület alapszakjain megszerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A HR business partner szakirányú továbbképzési szak célja az emberierőforrás-menedzsmenttel hivatásszerűen foglalkozó, elsősorban „HR generalista” jellegű munkakörben tevékenykedő szakemberek felkészítése egy olyan HR felsővezetői szerepkörre, amely az üzleti/vonalbeli felsővezetőkkel kialakított partnerségre épül. Mivel ebbe a stratégiai együttgondolkodásra épülő pozícióba egy tudatosan kialakított felsővezetői tanácsadó feladatkörön keresztül vezet az út, a képzés során elsősorban ebben a belső tanácsadói szerepükben szeretnénk megtámogatni hallgatóinkat

- üzleti/gazdálkodási tudásuk bővítésén,
- szervezet-diagnosztikai és módszertani ismereteik erősítésén,
- illetve belső tanácsadói és felsővezetői szemléletük és készségeik fejlesztésén keresztül.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek:

- EEM stratégia készítése,
- az EEM szervezet kialakítása,
- szervezetfejlesztési kezdeményezések irányítása,
- folyamat-tanácsadás,
- üzleti ismeretek,
- emberi erőforrás fejlesztési igények meghatározása és az ezeket elősegítő EEM rendszerek kiválasztása egyes szervezeti szakterületeken.

A képzés során a hallgatók üzleti-gazdálkodási ismereteket nyújtó, szervezet-diagnosztikai és módszertani, valamint a belső szervezetfejlesztői tanácsadói szerephez kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyakat hallgatnak.

- Az üzleti, gazdálkodási ismeretek körébe tartozó tárgyak gyakorlati esettanulmányokon keresztül áttekintést nyújtanak napjaink üzleti szervezeteinek aktuális felsővezetői kérdéseiről és dilemmáiról.
- A szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és módszertani tárgyak célja, hogy felkészítse a hallgatókat a belső tanácsadói és szervezetfejlesztői szerep gyakorlati kihívásaira.
- A szakhoz kapcsolódó készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak a belső tanácsadói szerephez kapcsolódó készségek fejlesztését, és a hazai és nemzetközi gyakorlatban leginkább elterjedt fejlesztői megközelítések megismerését segítik elő.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

- csapatépítés,
- változásvezetés,
- emberi erőforrás szervezet irányítása,
- OD tanácsadói készségek: interjúzás, megfigyelés, elemzőkészség, meggyőző prezentáció képessége, konfliktuskezelés, szervezeti diagnózis készítése, szervezetfejlesztési beavatkozások megtervezésének és kivitelezésének képessége, tudatos önirányítás.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A program a következő munkakörök betöltéséhez járul hozzá:

- Emberi erőforrás menedzsment igazgató (HR director),
- Belső HR/szervezetfejlesztési tanácsadó (Internal HR/OD consultant).

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Üzleti, gazdálkodási ismeretek: 30 kredit

Stratégiai menedzsment, Teljesítménymenedzsment, Leadership, Controlling, Üzleti Etika.

Szervezet-diagnosztikai szemléleti alapozó és módszertani tárgyak: 40 kredit

Szervezeti kultúra kutatása és fejlesztése, Az EEM alternatív megközelítései, Pszichodinamikai rendszerszemlélet, Szervezetfejlesztés, Tanuló szervezet, Coaching: szervezeti szerepanalízis.

Készségfejlesztő, szakmai-önismereti tárgyak: 20 kredit

Csapatépítés, Konfliktuskezelés, Tranzakcióanalízis, Pszichodráma.

9. A szakdolgozat kreditértéke: a diplomakonzultációk és a diplomamunka elkészítése: 30 kredit

HR Business Partner / HR Business Partner szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés		
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név			
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév										
Kötelező tantárgyak								26	32	30	0	88									
Üzleti, gazdálkodási ismeretek								16	16	8	0	40									
2VE81LAK27S	Stratégiai menedzsment	K	0	18	8	gy	ősz	8				Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK28S	Teljesítménymenedzsment, controlling	K	0	18	8	v	ősz	8				Bodnár Viktória	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK33S	Stratégiai HR esetek	K	0	24	10	v	tavaszi		10			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK36S	Változásmenedzsment	K	0	22	6	gy	tavaszi		6			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK42S	Üzleti és HR etika	K	0	16	8	gy	ősz			8		Csillag Sára									
Szemléleti alapozó és HR tanácsadás módszertani tárgyak								10	16	22	0	48									
2VE81LAK29S	Szervezeti kultúra + LSI	K	0	28	6	gy	ősz	6				Toarniczky Andrea	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK31S	Szupervízió I.	K	0	16	4	gy	ősz	4				Répássy Helga									
2VE81LAK35S	Szervezetfejlesztés	K	0	30	6	gy	tavaszi		6			Gelei András	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK41S	Szupervízió II.	K	0	16	4	gy	tavaszi		4			Répássy Helga									
2VE81LAK56S	HR szervezeti modellek	K	0	18	6	gy	tavaszi		6			Bokor Attila	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK64S	HR trendek	K	0	12	2	gy	ősz			2		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK65S	Szervezeti pszichodinamika	K	0	24	6	v	ősz			6		Gelei András	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK44S	Tanuló szervezet	K	0	18	6	gy	ősz			6		Gelei András	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK58S	Action learning, adatgyűjtési és elemzési módszerek	K	0	20	4	gy	ősz			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK66S	Együttműködés a HR szervezeten belül	K	0	18	4	gy	ősz			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
Kötelezően választható tantárgyak								4	0	0	20	24									
Készségfejlesztő és szakmai-önismereti tárgyak: 6 x 1 tárgy								4	0	0	20	24									
2VE81LAK32S	Csapatépítés	KV	0	12	4	gy	ősz	4				Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK68S	A HR BP szerep kihívásai	KV	0	16	4	gy	ősz	4				Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK69S	Leadership és Partnership (Outdoor)	KV	0	14	4	gy	tavaszi		4			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK45S	Pszichodráma	KV	0	18	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK49S	Konfliktusmenedzsment	KV	0	14	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK67S	Gestalt	KV	0	14	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK59S	A sikeres HR BP: értékajánlat és kompetenciák	KV	0	18	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK48S	Tranzakcióanalízis	KV	0	14	4	gy	tavaszi			4		Toarniczky Andrea	Vezetéstudomány Intézet								
2VE81LAK70S	Elismerő feltárás és elismerő vezetés (Appreciative Inquiry)	KV	0	18	4	gy	tavaszi			4		Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
Szakkolgozat								0	0	0	8	8									
2VE81LAK63S	Diplomakonzultáció	K	0	11	8	gy	tavaszi				8	Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet								
Összes kredit								30	32	30	28	120									

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

INFORMATIKAI MENEDZSMENT SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Klimkó Gábor
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Informatikai menedzsment szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Informatikai menedzsment
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben bármely képzési területen legalább alapképzésben (főiskolai képzésben) szerzett oklevél, kivéve gazdaságtudományok alapképzési szakon szerzett közgazdász oklevél.
- 5. Képzési idő:** 3 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja, hogy fejlessze az informatika gazdasági alkalmazásával kapcsolatos vezetési és módszertani szakmai ismereteket, elsődlegesen az üzleti problémák informatikai eszközökkel való megoldásának vonatkozásában. Elsősorban azokat a munkavállalókat szólítja meg, akinek munkájukhoz korszerű ismeretekre, vezetői kompetenciákra van szükségük az üzleti informatikai alkalmazások kialakításával, fejlesztésével, működtetésével, az informatikai terület vezetésével kapcsolatban.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

A hallgató

- képes lesz az informatikai erőforrások menedzseléséhez kötődő feladatok megoldására, üzleti informatikai problémák felismerésére és megoldására;
- le tudja fordítani az üzleti kihívásokat informatikai fejlesztési feladatokká, megérti és informatikai fejlesztési igényekké alakítja az üzleti igényeket;
- fel tud ismerni és meg tud oldani az informatikai terület vezetésével kapcsolatos problémákat (informatikai stratégia tervezés, beruházások indoklása és tervezése, teljesítményértékelés, kontrolling stb.);
- ismeri az üzleti informatika legújabb technológiáit, képes lesz innovációk azonosítására és megvalósítására;
- rendelkezik az üzleti informatikai projektek tervezéséhez, vezetéséhez szükséges kompetenciákkal.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- informatikai stratégia készítése;

- az informatikai szervezet kialakítása;
- tudásmenedzsment kezdeményezések irányítása;
- folyamatszervezés;
- üzleti ismeretek;
- informatikai igények meghatározása és az igényeket teljesítő informatikai rendszerek kiválasztása egyes szervezeti szakterületeken;
- informatikai szervezet irányítása.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

A képzést elvégzők problémamegoldó és –elemző készsége (probléma felvetése, meghatározása, a megoldási változatok kidolgozása, értékelése és az optimális megoldás kiválasztása) fejlődik, erősödik a stratégiai szemléletmódjuk, jobban megértik az üzleti oldal igényeit, szempontjait, és fejlődik elemzési képességük. A hallgatók a képzés elvégzése után képesek lesznek az üzleti informatikai megoldások kialakításához szükséges tervezési, felhasználási és implementációs feladatok végrehajtására, az informatikai terület vezetésével és szervezésével kapcsolatos irányítási és szakértői feladatok ellátására.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A végzetett olyan tudást szereznek, amely alkalmassá teszi őket általános informatikával kapcsolatos vezetői feladatok elvégzésére és szakértői feladatok ellátására is konkrét informatikai szakterületeken is. Miközben a program általános, bármely szervezeti területen hasznosítható ismereteket kínál, közvetlenül is hozzájárul a következő munkakörök, projektfeladatok betöltéséhez:

- informatikai vezető (Chief Information Officer és helyettesei);
- informatikai fejlesztések, szolgáltatások szakmai vagy informatikai oldali projektvezetője;
- vezető tanácsadó általános üzleti, illetve informatikai tanácsadási területen;
- vezető rendszerelemző (Business System Analyst), illetve belső tanácsadó.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Alapozó ismeretek: 30 kredit

Enterprise architecture; gazdaságtan és szabályozás; szervezeti információrendszerek; kvantitatív technikák; nagyvállalati IT környezet/architektúra; értékteremtő folyamatok; szervezet- és vezetéselmélet; A cégvezetés pénzügyei (vállalati pénzügy); számvitel I-II.; stratégiai menedzsment.

Szakmai ismeretek: 30 kredit

IT Governance; IT biztonság; Haladó IT megoldások; döntéstámogatás; innováció menedzsment; rendszerfejlesztés; informatikai jog; E-kereskedelem; infokommunikáció

Szintetizáló ismeretek: 20 kredit

IT kockázatmenedzsment és IT audit; IT vezetői képességek fejlesztése; projekt és projekt portfólió menedzsment; üzleti kontrolling

Szakszeminárium projekt munka: 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Informatikai menedzsment / Informatikai menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű esti munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév	Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3				Kód	Név	Kód	Név		
																			őszi félév
Kötelező tantárgyak								20	20	20	60								
Alapozó kötelező tantárgyak								20	0	0	20								
2IR32EAK21S	Enterprise architecture	K	0	20	5	v	ősz	5				Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2SZ31EAK06S	Gazdaságtan és szabályozás	K	0	20	5	v	ősz	5				Balogh Zsolt	Informatika Intézet						
2IR32EAK22S	Szervezeti információrendszerek	K	0	20	5	v	ősz	5				Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2IR32EAK34S	Integrált vállalatirányítási rendszerek	K	0	20	5	gy	ősz	5				Ternai Katalin	Informatika Intézet						
Szakmai kötelező tantárgyak								0	20	0	20								
2SZ31EAK01S	IT governance	K	0	20	5	gy	tavasz		5			Fehér Péter	Informatika Intézet						
2SZ31EAK03S	Haladó IT megoldások	K	0	20	5	v	tavasz		5			Vas Réka	Informatika Intézet						
2SZ31EAK02S	Informatikai biztonság	K	0	20	5	v	tavasz		5			Varga Krisztián	Informatika Intézet						
2SZ31EAK04S	Rendszerfejlesztés	K	0	20	5	gy	tavasz		5			Csáki Csaba	Informatika Intézet						
Szintetizáló tantárgyak								0	0	20	20								
2LK94EAK01S	IT vezetői képességek fejlesztése	K	0	20	5	gy	ősz			5		Fehér Péter	Informatika Intézet						
2IR32EAK26S	IT kockázatmenedzsment és IT audit	K	0	20	5	v	ősz			5		Kő Andrea	Informatika Intézet						
2SZ31EAK05S	Menedzsment kontrolling	K	0	20	5	v	ősz			5		Bodnár Viktória	Vezetéstudomány Intézet						
2IR32EAK27S	Informatikai projektek menedzsmentje	K	0	20	5	v	ősz			5		Klimkó Gábor György	Informatika Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak								10	10	0	20								
Alapozó kötelezően választható tantárgyak (2 tárgy választása kötelező)								10	0	0	10								
4OP31EAK09M	Kvantitatív módszerek	KV	0	20	5	gy	ősz	5				Solymosi Tamás	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
2VE81EAK01S	Szervezet- és vezetélmélet	KV	0	20	5	v	ősz	5				Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet						
2SA53EAK01S	Számvitel I	KV	0	20	5	v	ősz	5				Joó Ágnes	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2BE52EAK06M	Haladó vállalati pénzügyek	KV	0	20	5	v	ősz	5				Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81EAK29M	Stratégiai menedzsment	KV	0	20	5	v	ősz	5				Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet						
Szakmai kötelezően választható tantárgyak (2 tárgy választása kötelező)								0	10	0	10								
2IR32EAK16S	IT szolgáltatások menedzsmentje	KV	0	20	5	v	tavasz		5			Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2EB34EAK03S	Infokommunikációs jog	KV	0	20	5	v	tavasz		5			Balogh Zsolt	Informatika Intézet						
2EB34EAK04S	E-kereskedelem / Infokommunikáció	KV	0	20	5	v	tavasz		5			Duma László	Informatika Intézet						
Szakszeminárium, szakdolgozat								0	0	10	10								
2IR32EAK33S	Szakszeminárium	K	0	20	10	gy	ősz			10		Klimkó Gábor György	Informatika Intézet						
Összes kredit								30	30	30	90								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

INFORMATIKAI MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Klimkó Gábor
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Informatikai menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Szakközgazdász informatikai menedzsment szakon
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Gazdaságtudományok képzési területen legalább alapképzésben közgazdász szakképzettséget szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 3 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja, hogy fejlessze az informatika gazdasági alkalmazásával kapcsolatos vezetési és módszertani szakmai ismereteket, elsődlegesen az üzleti problémák informatikai eszközökkel való megoldásának vonatkozásában. Elsősorban azokat a munkavállalókat szólítja meg, akiknek munkájukhoz korszerű ismeretekre, vezetői kompetenciákra van szükségük az üzleti informatikai alkalmazások kialakításával, fejlesztésével, működtetésével, az informatikai terület vezetésével kapcsolatban.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

A hallgató

- képes lesz az informatikai erőforrások menedzseléséhez kötődő feladatok megoldására, üzleti informatikai problémák felismerésére és megoldására;
- le tudja fordítani az üzleti kihívásokat informatikai fejlesztési feladatokká, megérti és informatikai fejlesztési igényekké alakítja az üzleti igényeket;
- fel tud ismerni és meg tud oldani az informatikai terület vezetésével kapcsolatos problémákat (informatikai stratégia tervezés, beruházások indoklása és tervezése, teljesítményértékelés, kontrolling stb.);
- ismeri az üzleti informatika legújabb technológiáit, képes lesz innovációk azonosítására és megvalósítására;
- rendelkezik az üzleti informatikai projektek tervezéséhez, vezetéséhez szükséges kompetenciákkal.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- informatikai stratégia készítése;
- az informatikai szervezet kialakítása;
- tudásmenedzsment kezdeményezések irányítása;
- folyamatszervezés;
- üzleti ismeretek;
- informatikai igények meghatározása és az igényeket teljesítő informatikai rendszerek kiválasztása egyes szervezeti szakterületeken;
- informatikai szervezet irányítása.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

A képzést elvégzők problémamegoldó és –elemző készsége (probléma felvetése, meghatározása, a megoldási változatok kidolgozása, értékelése és az optimális megoldás kiválasztása) fejlődik, erősödik a stratégiai szemléletmódjuk, jobban megértik az üzleti oldal igényeit, szempontjait, és fejlődik elemzési képességük. A hallgatók a képzés elvégzése után képesek lesznek az üzleti informatikai megoldások kialakításához szükséges tervezési, felhasználási és implementációs feladatok végrehajtására, az informatikai terület vezetésével és szervezésével kapcsolatos irányítási és szakértői feladatok ellátására.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A végzettek olyan tudást szereznek, amely alkalmassá teszi őket általános informatikával kapcsolatos vezetői feladatok elvégzésére és szakértői feladatok ellátására is konkrét informatikai szakterületeken is. Miközben a program általános, bármely szervezeti területen hasznosítható ismereteket kínál, közvetlenül is hozzájárul a következő munkakörök, projektfeladatok betöltéséhez:

- informatikai vezető (Chief Information Officer és helyettesei);
- informatikai fejlesztések, szolgáltatások szakmai vagy informatikai oldali projektvezetője;
- vezető tanácsadó általános üzleti, illetve informatikai tanácsadási területen;
- vezető rendszerelemző (Business System Analyst), illetve belső tanácsadó.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**Alapozó ismeretek: 30 kredit**

Enterprise architecture; gazdaságtan és szabályozás; szervezeti információrendszerek; kvantitatív technikák; nagyvállalati IT környezet/architektúra; értékteremtő folyamatok; szervezet- és vezetéselmélet; A cégvezetés pénzügyei (vállalati pénzügy); számvitel I-II.; stratégiai menedzsment.

Szakmai ismeretek: 30 kredit

IT Governance; IT biztonság; Haladó IT megoldások; döntéstámogatás; innováció menedzsment; rendszerfejlesztés; informatikai jog; E-kereskedelem; infokommunikáció

Szintetizáló ismeretek: 20 kredit

IT kockázatmenedzsment és IT audit; IT vezetői képességek fejlesztése; projekt és projekt portfólió menedzsment; üzleti kontrollig

Szakszeminárium projekt munka: 5 kredit**9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit**

Informatikai menedzsment / Informatikai menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű esti munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév	Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3				Kód	Név	Kód	Név		
										őszi félév									tavaszi félév
Kötelező tantárgyak								20	20	20	60								
Alapozó kötelező tantárgyak								20	0	0	20								
2IR32EAK21S	Enterprise architecture	K	0	20	5	v	ősz	5				Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2SZ31EAK06S	Gazdaságtan és szabályozás	K	0	20	5	v	ősz	5				Balogh Zsolt	Informatika Intézet						
2IR32EAK22S	Szervezeti információrendszerek	K	0	20	5	v	ősz	5				Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2IR32EAK34S	Integrált vállalatirányítási rendszerek	K	0	20	5	gy	ősz	5				Ternai Katalin	Informatika Intézet						
Szakmai kötelező tantárgyak								0	20	0	20								
2SZ31EAK01S	IT governance	K	0	20	5	gy	tavasz		5			Fehér Péter	Informatika Intézet						
2SZ31EAK03S	Haladó IT megoldások	K	0	20	5	v	tavasz		5			Vas Réka	Informatika Intézet						
2SZ31EAK02S	Informatikai biztonság	K	0	20	5	v	tavasz		5			Varga Krisztián	Informatika Intézet						
2SZ31EAK04S	Rendszerfejlesztés	K	0	20	5	gy	tavasz		5			Csáki Csaba	Informatika Intézet						
Szintetizáló tantárgyak								0	0	20	20								
2LK94EAK01S	IT vezetői képességek fejlesztése	K	0	20	5	gy	ősz			5		Fehér Péter	Informatika Intézet						
2IR32EAK26S	IT kockázatmenedzsment és IT audit	K	0	20	5	v	ősz			5		Kő Andrea	Informatika Intézet						
2SZ31EAK05S	Menedzsment kontrolling	K	0	20	5	v	ősz			5		Bodnár Viktória	Vezetéstudomány Intézet						
2IR32EAK27S	Informatikai projektek menedzsmentje	K	0	20	5	v	ősz			5		Klimkó Gábor György	Informatika Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak								10	10	0	20								
Alapozó kötelezően választható tantárgyak (2 tárgy választása kötelező)								10	0	0	10								
4OP31EAK09M	Kvantitatív módszerek	KV	0	20	5	gy	ősz	5				Solymosi Tamás	Matematikai és Statisztikai Modellelés Intézet						
2VE81EAK01S	Szervezet- és vezetélmélet	KV	0	20	5	v	ősz	5				Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet						
2SA53EAK01S	Számvitel I	KV	0	20	5	v	ősz	5				Joó Ágnes	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2BE52EAK06M	Haladó vállalati pénzügyek	KV	0	20	5	v	ősz	5				Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81EAK29M	Stratégiai menedzsment	KV	0	20	5	v	ősz	5				Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet						
Szakmai kötelezően választható tantárgyak (2 tárgy választása kötelező)								0	10	0	10								
2IR32EAK16S	IT szolgáltatások menedzsmentje	KV	0	20	5	v	tavasz		5			Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2EB34EAK03S	Infokommunikációs jog	KV	0	20	5	v	tavasz		5			Balogh Zsolt	Informatika Intézet						
2EB34EAK04S	E-kereskedelem / Infokommunikáció	KV	0	20	5	v	tavasz		5			Duma László	Informatika Intézet						
Szakszeminárium, szakdolgozat								0	0	10	10								
2IR32EAK33S	Szakszeminárium	K	0	20	10	gy	ősz			10		Klimkó Gábor György	Informatika Intézet						
Összes kredit								30	30	30	90								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

INGATLANMENEDZSER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/2 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Gerő Péter

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Ingatlanmenedzser szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Ingatlanmenedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:**
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan ingatlanszakemberek képzése, akik nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, korszerű és magas színvonalú elsajátított elméleti és módszertani ismeretanyag birtokában képesek az ingatlaniparág szakterületein a gazdálkodás elemzésére, ingatlangazdálkodási és komplex fejlesztési feladatok megoldására.

A képzés kiemelten foglalkozik az ingatlanértékelés jelentőségével, korlátaival, módszereivel, bemutatva a különböző ingatlantípusokra jellemző eltérő módszereket. Az ingatlanpiac sajátosságait is kiemelve bemutatja, hogyan függenek össze a hagyományos pénzpiacok az ingatlanpiaccal, különös tekintettel a jelzálog-finanszírozásra és az ingatlanalapok működésére. A hallgatók megismerik és alkalmazzák az ingatlanfejlesztésben alkalmazott legmodernebb tervezési modelleket, a projekt-finanszírozás gyakorlatát, valamint a fejlesztési projektek értékesítési technikáit.

A végzettek ismerik:

- az ingatlangazdálkodás keretébe tartozó vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit, a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembevételével;
- az ingatlanfejlesztő vállalkozások reális (piaci, pénzügyi, technikai-innovációs) versenyelőnyön nyugvó fejlődési (változási) pályájának meghatározását;
- a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és a pénzügyi megtérülési elemzések elkészítési módjait;
- a fejlesztés (változás) megvalósítása érdekében szükséges projektvezetési ismeretanyagot;
- a fejlesztésben (változásban) érintettekkel történő szakszerű kommunikációs technikákat.

A végzettek alkalmasak:

- az ingatlangazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére;
- a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére;
- a gazdálkodás színvonalának feltérképezéséhez szükséges módszerek differenciált alkalmazására;
- a gazdálkodás fő kérdéseiben hiányos információk mellett is megbízható eligazodásra;
- a megismert innovatív fejlesztési módszerek kreatív módon történő alkalmazására;
- szakmailag megalapozott döntések meghozatalára;
- az üzleti kommunikációs és tárgyalási technikák aktív és hatékony alkalmazására.

A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok, készségek:

- problémafelismerő-képesség;
- kreativitás;
- döntéshozatali képesség;
- társadalmi és szociális érzékenység és felelősség;
- elkötelezettség a folyamatos szakmai-emberi fejlesztésre;
- együttműködési és feladatdelegálási képesség.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzésben végzettek alkalmasak az ingatlangazdálkodás hazai és nemzetközi területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására is, a magas szintű elméleti és módszertani ismeretanyag, a mesterszintű üzleti ismeretek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségek és képességek birtokában.

A képzés a szakszerű ingatlan-gazdálkodás egymást kiegészítő, nélkülözhetetlen szakterületeit kapcsolja össze, így a megfelelő mélységű építészeti és jogi ismereteket nyújt, s ezzel olyan képzettséget ad, mellyel az állami, intézményi, önkormányzati, vagyongazdálkodásban, a pénzügyi területen, vagy akár a magán-ingatlanfejlesztés szférájában bizton- sággal helyt lehet állni.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Ingtalanpiac és szegmenseinek mérése: 10 kredit

Ingtalanjogi ismeretek: 5 kredit

Építészeti és kivitelezés-menedzsment ismeretek: 5 kredit

Ingtalanértékbecslés: 5 kredit

Ingtalanbefektetési számítások: 5 kredit

Ingtalanfejlesztés tervezése, finanszírozása, lebonyolítása: 5 kredit

Ingtalanértékesítés-menedzsment: 5 kredit

Facility management: 5 kredit

Kommunikációs és prezentációs technikák: 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Ingatlanmenedzser specialista / Ingatlanmenedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 2. (tavaszi) félévében kezdő hallgatók számára																		
Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		tavaszi félév
Kötelező tantárgyak								21	27	48								
Alapozó kötelező tantárgyak								21	0	21								
2KA21LAK01S	Ingatlanpiac és szegmenseinek mérése I.	K	16	8	5	v	tavaszi	5			Mizik Tamás	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK06S	Ingatlan-értékebecslés	K	16	8	5	v	tavaszi	5			Fiáth Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK04S	Építészeti és kivitelezés-menedzsment ismeretek	K	26	0	5	v	tavaszi	5			Virág Miklós	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK05S	Ingatlanbefektetési számítások	K	24	8	5	v	tavaszi	5			Csubák Tibor Krisztián	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
VF00001LMBS	Kutatási módszertan	K	0	6	1	gy	tavaszi	1			Virág Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Szakmai kötelező tantárgyak			82	30	21			0	27	27								
2KA21LAK02S	Ingatlanpiac és szegmenseinek mérése II.	K	13	0	5	v	ősz		5		Mizik Tamás	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VE92LAV01S	Ingatlanfejlesztés tervezése, finanszírozása, lebony.	K	13	13	5	v	ősz		5		Virág Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2JO11LAK06S	Ingatlanjogi ismeretek	K	16	0	5	v	ősz		5		Bodzási Balázs	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2MA41LAK17S	Ingatlan-értékesítés menedzsment	K	20	0	4	v	ősz		4		Mitev Ariel Zoltán	Marketing Intézet						
2VL60LAK75S	Facility Management	K	16	1	4	v	ősz		4		Kiss János	Vállalatgazdaságtan Intézet						
7PE20LAKE8S	Kommunikációs és prezentációs technikák	K	16	6	4	v	ősz		4		Aczél Petra Katalin	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
Szakszeminárium			94	20	27			0	12	12								
VF00019LMSB	Szakszeminárium I.	K			2	gy	ősz		2		Gerő Péter	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
VF00020LMSB	Diplomamunka	K			10		ősz		10									
Összes kredit								21	39	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Zárvizsga követelményei

Zárvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

INGATLANMENEDZSER SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/2 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Gerő Péter
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Ingatlanmenedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Ingatlanmenedzser szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:**
 - gazdaságtudományok képzési területen legalább alapképzésben szerzett közgazdász oklevél és
 - legalább 2 év szakmai gyakorlat ingatlangazdálkodás, ingatlanfejlesztés, ingatlanértékesítés, ingatlan kezelés, beruházásszervezés, kivitelezés, településfejlesztés, alapkezelés, portfóliókezelés területen.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan ingatlanszakemberek képzése, akik nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, korszerű és magas színvonalú elsajátított elméleti és módszertani ismeretanyag birtokában képesek az ingatlaniparág szakterületein a gazdálkodás elemzésére, ingatlangazdálkodási és komplex fejlesztési feladatok megoldására.

A képzés kiemelten foglalkozik az ingatlanértékelés jelentőségével, korlátaival, módszereivel, bemutatva a különböző ingatlantípusokra jellemző eltérő módszereket. Az ingatlanpiac sajátosságait is kiemelve bemutatja, hogyan függenek össze a hagyományos pénzpiacok az ingatlanpiaccal, különös tekintettel a jelzálog-finanszírozásra és az ingatlanalapok működésére. A hallgatók megismerik és alkalmazzák az ingatlanfejlesztésben alkalmazott legmodernebb tervezési modelleket, a projekt-finanszírozás gyakorlatát, valamint a fejlesztési projektek értékesítési technikáit.

A végzettek ismerik:

- az ingatlangazdálkodás keretébe tartozó vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit, a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembevételével;
- az ingatlanfejlesztő vállalkozások reális (piaci, pénzügyi, technikai-innovációs) versenyelőnyön nyugvó fejlődési (változási) pályájának meghatározását;

- a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és a pénzügyi megtérülési elemzések elkészítési módjait;
- a fejlesztés (változás) megvalósítása érdekében szükséges projektvezetési ismeretanyagot;
- a fejlesztésben (változásban) érintettekkel történő szakszerű kommunikációs technikákat.

A végzettek alkalmasak:

- az ingatlangazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére;
- a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére;
- a gazdálkodás színvonalának feltérképezéséhez szükséges módszerek differenciált alkalmazására;
- a gazdálkodás fő kérdéseiben hiányos információk mellett is megbízható eligazodásra;
- a megismert innovatív fejlesztési módszerek kreatív módon történő alkalmazására;
- szakmailag megalapozott döntések meghozatalára;
- az üzleti kommunikációs és tárgyalási technikák aktív és hatékony alkalmazására.

A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok, készségek:

- problémafelismerő-képesség;
- kreativitás;
- döntéshozatali képesség;
- társadalmi és szociális érzékenység és felelősség;
- elkötelezettség a folyamatos szakmai-emberi fejlesztésre;
- együttműködési és feladatdelegálási képesség.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzésben végzettek alkalmasak az ingatlangazdálkodás hazai és nemzetközi területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására is, a magas szintű elméleti és módszertani ismeretanyag, a mesterszintű üzleti ismeretek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségek és képességek birtokában.

A képzés a szakszerű ingatlan-gazdálkodás egymást kiegészítő, nélkülözhetetlen szakterületeit kapcsolja össze, így a megfelelő mélységű építészeti és jogi ismereteket nyújt, s ezzel olyan képzettséget ad, mellyel az állami, intézményi, önkormányzati, vagyongazdálkodásban, a pénzügyi területen, vagy akár a magán-ingatlanfejlesztés szférájában biztonságos helyt lehet állni.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Ingtatlanpiac és szegmenseinek mérése: 10 kredit

Ingtatlanjogi ismeretek: 5 kredit

Építészeti és kivitelezés-menedzsment ismeretek: 5 kredit

Ingtalanértékbecslés: 5 kredit

Ingtalanbefektetési számítások: 5 kredit

Ingtalanfejlesztés tervezése, finanszírozása, lebonyolítása: 5 kredit

Ingtalanértékesítés-menedzsment: 5 kredit

Facility management: 5 kredit

Kommunikációs és prezentációs technikák: 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Ingatlanmenedzser specialista / Ingatlanmenedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 2. (tavaszi) félévében kezdő hallgatók számára																		
Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
								tavaszi félév	őszi félév									
Kötelező tantárgyak								21	27	48								
Alapozó kötelező tantárgyak								21	0	21								
2KA21LAK01S	Ingatlanpiac és szegmenseinek mérése I.	K	16	8	5	v	tavaszi	5			Mizik Tamás	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK06S	Ingatlan-értékcbeclés	K	16	8	5	v	tavaszi	5			Fiáth Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK04S	Építészeti és kivitelezés-menedzsment ismeretek	K	26	0	5	v	tavaszi	5			Virág Miklós	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK05S	Ingatlanbefektetési számítások	K	24	8	5	v	tavaszi	5			Csubák Tibor Krisztián	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
VF00001LMBS	Kutatási módszertan	K	0	6	1	gy	tavaszi	1			Virág Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Szakmai kötelező tantárgyak								0	27	27								
2KA21LAK02S	Ingatlanpiac és szegmenseinek mérése II.	K	13	0	5	v	ősz		5		Mizik Tamás	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VE92LAV01S	Ingatlanfejlesztés tervezése, finanszírozása, lebony.	K	13	13	5	v	ősz		5		Virág Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2JO11LAK06S	Ingatlanjogi ismeretek	K	16	0	5	v	ősz		5		Bodzási Balázs	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2MA41LAK17S	Ingatlan-értékesítés menedzsment	K	20	0	4	v	ősz		4		Mitev Ariel Zoltán	Marketing Intézet						
2VL60LAK75S	Facility Management	K	16	1	4	v	ősz		4		Kiss János	Vállalatgazdaságtan Intézet						
7PE20LAKE8S	Kommunikációs és prezentációs technikák	K	16	6	4	v	ősz		4		Aczél Petra Katalin	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
Szakszeminárium								0	12	12								
VF00019LMSB	Szakszeminárium I.	K			2	gy	ősz		2		Gerő Péter	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
VF00020LMSB	Diplomamunka	K			10		ősz		10									
Összes kredit								21	39	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

4. az előtanulmányi rendet,
1. tantárgyak meghirdetésének félévét
2. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittülpés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

JOGÁSZ-KÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Fazakas Gergely

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Jogász-közgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Jogász-közgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Jogász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt a képzésben.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

Kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A képzés során széles szakmai alapot biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok területén, ennek során a hallgatók magas szintű módszertani felkészítést kapnak, majd az üzleti- és menedzsmenttudományokat sajátíthatják el a képzésben résztvevők.

A képzést az elméleti ismeretek átadása mellett gyakorlati alkalmazhatósága és a nagyfokú gyakorlatorientáció jellemzi. Külön hangsúlyt kap a képzést résztvevőinek problémafelismerési és probléma-megoldási készségének fejlesztése.

A hallgatók a szakirányú továbbképzés keretében megismerik:

- a legkorszerűbb vezetési és szervezési ismereteket,
- a nagyobb vállalatok stratégiai irányításának rendszerszemléletű összefüggéseit,
- a gazdasági problémák megoldásához szükséges statisztikai elemzőrendszereket,
- a gyakorlati menedzsment módszereket,
- a vállalatok átfogó, korszerű irányítási koncepciójának kialakítási módszereit, technikáit,
- a problémamegoldás rendszerszemléletű elméletét, döntéseméleti irányzatokat, döntéseméleti modelleket,
- a vállalati teljesítmények és azok költségeinek az elemzését,
- az emberi erőforrással kapcsolatos szervezési és irányítási, gazdálkodási témaköröket,
- az üzleti tárgyalások megszervezésének, lebonyolításának eszközeit, technikáit.

Személyes adottságok, készségek:

A végzettek a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságai és készségei:

- stratégiai gondolkodásmód,
- önálló munkavégzésre való alkalmasság,

- kreativitás és rugalmasság,
- szerzői képességek, jó probléma felismerő készség,
- kiváló problémamegoldó készség,
- kiváló kommunikációs készség,
- információ feldolgozási képesség,
- a társadalmi környezettel, igényekkel szembeni érzékenység,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakképzettség birtokában a végzettek képesek munkájuk során:

- a közgazdasági, üzleti és a menedzsment szempontok érvényre juttatására,
- az üzleti kommunikációs és tárgyalási technikák aktív és hatékony alkalmazására
- a vállalati és a vállalkozó szféra komplex jelenségeinek stratégiai és menedzsment szemléletű megközelítésére, értékelésére,
- a stratégiai gondolkodás gyakorlatba ültetésére,
- a menedzsment ismeretek vállalati környezetben való alkalmazására,
- a menedzsment technikák szervezeti sajátosságainak megfelelő alkalmazására,
- a szervezetekben zajló döntéshozó, előkészítő, végrehajtó feladatokhoz szükséges menedzsment szemléletű probléma- és megoldáselemzésre,
- irányítói, vezetői és végrehajtói feladatkörök ellátására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Módszertani alapozás: 15 kredit

Kvantitatív módszerek, döntéselmélet, marketingkutatás.

Elméleti, közgazdaságtani alapozás: 35 kredit

Közgazdaságtan, vállalatgazdaságtan, pénzügytan, vállalati pénzügyek, környezeti menedzsment, gazdasági jog.

Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek: 60 kredit

Számvitel, szervezet- és vezetéselmélet, szervezeti magatartás, marketing, a cégvezetés pénzügyei, nemzetközi marketing, emberi erőforrás menedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Jogász-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								30	25	10	15	80								
Módszertani alapozó tantárgyak								5	10	0	0	15								
4ST14LAK01S	Kvantitatív módszerek	K	0	20	5	v	ősz	5					Lukácsné Balogh Irén	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
2VL60LAK02S	Döntésmélt	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Köves Alexandra	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2MF44LAK04S	Marketingkutatás	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Simon Judit	Marketing Intézet						
Elméleti, közgazdaságtani alapozó tantárgyak								10	5	5	15	35								
4MI25LAK01S	Közgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Trautmann László	Közgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK01S	Vállalatgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Boda György	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4PU51LAK01S	Pénzügytan	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Kürthy Gábor	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2BE52LAK02S	Vállalati pénzügyek I.	K	0	20	5	v	ősz			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2BE52LAK03S	Vállalati pénzügyek II.	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Tirnitz Tamás József	Vezetéstudomány Intézet						
2KG23LAK01S	Környezeti menedzsment	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Kocsis Tamás	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek								15	10	5	0	30								
2SA53LAK01S	Számvitel I	K	0	20	5	v	ősz	5					Martin Kira	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81LAK01S	Szervezet- és vezetésmélt	K	0	20	5	v	ősz	5					Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet						
2MF44LAK02S	Marketing	K	0	20	5	v	ősz	5					Simon Judit	Marketing Intézet						
2SA53LAK02S	Számvitel II.	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Gyenge Magdolna	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81LAK06S	Szervezeti magatartás	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Primecz Henriett	Vezetéstudomány Intézet						
2VE81LAK17S	Stratégiai menedzsment	K	0	20	5	v	ősz			5			Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet						
Választható tantárgyak ¹								0	5	20	5	30								
2VL60EAV01S	Értéktéremtő folyamatok	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Bod Péter Ákos	Gazdaság- és Közpolitika Intézet						
2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Révész Éva Erika	Vezetéstudomány Intézet						
2VL60LAK04S	A cégvezetés pénzügyei	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Kazainé Ónodi Annamária	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Vas Réka Franciska	Informatika Intézet						
2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	V	0	20	5	gy	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2SP72EAV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Petheó Attila István	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VL60LAV01S	Üzleti tervezés	V	0	20	5	v	ősz			5			Fazekasné Dr. Kőnczöl Erzsébet							
2VE81LAK16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	0	20	5	v	ősz			5			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet						
2VL60EAV02S	Logisztika	V	0	20	5	v	ősz			5			Diófási-Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	0	20	5	v	ősz			5			Kengyel Ákos	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	0	20	5	v	ősz			5			Malota Erzsébet	Marketing Intézet						
2MA41LAK04S	Termék- és márkasratégiák	V	0	20	5	v	ősz			5			Kolos Krisztina Ágnes	Marketing Intézet						
2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	0	20	5	v	ősz			5			Drótos György	Vezetéstudomány Intézet						

Jogász-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	0	20	5	v	tavaszi				5		Fazakas Ger-gely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
Diplomakonzultáció								0	0	0	10	10								
2VE81LAK18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	K	0	12	10	a	tavaszi				10		Fazakas Ger-gely							
Összes kredit								30	30	30	30	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

KÖZBESZERZÉS-MENEDZSMENT SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Tátrai Tünde
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Közbeszerzés-menedzsment szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Közbeszerzési menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben bármely képzési területen alapképzésben szerzett oklevéllel rendelkezők részt vehetnek.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan ajánlatkérői, ajánlattevői vagy tanácsadói gyakorlattal rendelkező szakemberek szakmai továbbképzése, akik már rendelkeznek beszerzői tapasztalattal, vagy alapszintű közbeszerzési tudással ezen a területen, és szeretnének szaktudásra szert tenni. A képzés keretében elmélyülnek és rendszereződnek a gyakorlatban megszerzett tapasztalatok, szélesítve a hallgatók tudását a közbeszerzés környezetére, fenntarthatóságára, teljesítményére, hatékonyságára, modernizálására, elektronikus támogatására vonatkozó ismeretek tárgyalásával.

Megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek:

A képzés során fejlődik a hallgatók rendszerszemlélete, elemző készsége. A tárgyakhoz kapcsolódó esettanulmányokon, esetjogon keresztül fejlődik a problémamegoldó készségük.

A képzés ismeretkörei:

- menedzsment ismeretek, vezetői szemléletmódot megalapozó és bővítő ismeretek;
- a vállalati működés különböző üzleti, jogi, döntési aspektusainak bemutatása, valamint a beszerzéssel való összefüggéseik;
- a speciális ismeretek: a közbeszerzés és a szorosan kapcsolódó szakterületeknek a beszerzési munka szempontjából fontos ismeretanyaga, a közbeszerzéshez kötődő jogi, stratégiai és operatív folyamatok, a beszerzések jogi és pénzügyi aspektusai, a beszerzési döntések és a fenntartható beszerzés.

Elsajátítandó tudáselemek:

- a közbeszerzési feladatok végzése során adódó stratégiai és operatív feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek fejlesztése;

- a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása;
- a jogi, közgazdasági és informatikai jellegű ismeretek összhangjának megteremtése;
- a közbeszerzés szakmai általános tudásszintjének emelése.
- A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:
A képzés során a résztvevők képesek lesznek rendszerszinten átlátni a hazai és nemzetközi közbeszerzési trendeket, megtervezni és irányítani a közbeszerzési eljárásokat, elemezni a közbeszerzés teljesítményét, összehangolni az érintettek munkáját.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános gazdálkodástudományi ismeretek: 19 kredit

Üzleti stratégia, gazdasági jog, döntéelmélet, pénzügyi ismeretek.

Közbeszerzési szakismeretek: 31 kredit

Beszerezési alapismeretek, gazdasági alapismeretek, közbeszerzési jog, gazdasági szerződések joga, fenntartható beszerzés.

Választható ismeretek: 10 kredit

Projektmenedzsment, pályázatok pénzügyei, beszerzés informatikai támogatása, pénzügyi jog, tárgyalástechnika.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 0 kredit

Közbeszerzési menedzser / Közbeszerzési menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	fél- éves óra- szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21- es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetel- mény		Ekviva- lens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak								14	26	40								
2VL60LAK21S	Közbeszerzési jog I.	K	0	#	8	v	őszi	8			Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK74S	Beszerzés a vállalati gyakorlatban	K	0	#	6	v	őszi	6			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK38S	Közbeszerzési jog II.	K	0	#	7	v	tavaszi		7		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK40S	Döntésmélt	K	0	#	5	v	tavaszi		5		Wimmer Ágnes	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK36S	Fenntartható beszerzés	K	0	#	7	v	tavaszi		7		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK37S	Gazdasági szerződések joga	K	0	#	7	v	tavaszi		7		Dudás Gábor János	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak (10 kredit értékben)								10	0	10								
2VL60LAK23S	Pénzügyi ismeretek	KV	0	#	5	v	őszi	5			András Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2BE52LAK06S	Vezetői pénzügyek	KV	0	#	5	v	őszi	5			Juhász Péter	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VL60LAK22S	Üzleti stratégia	KV	0	#	5	v	őszi	5			Stocker Miklós György	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Választható tantárgyak (10 kredit értékben)								5	5	10								
2VL60LAK27S	Beszerzés informatikai támogatása	V	0	#	5	gy	őszi	5			Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK51S	Versenyjog	V	0	#	5	v	tavaszi		5		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Diplomakonzultáció								0	0	0								
2VL60LAK73S	Diplomakonzultáció	K			0	a	tavaszi		0		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Összes kredit								29	31	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditülépes szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakkolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

KÖZBESZERZÉSI-MENEDZSER SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Tátrai Tünde

Képzésért felelős intézet: Vállalatgazdaságtan Intézet

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Közbeszerzési-menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Szakközgazdász közbeszerzési menedzsment szakon
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben alapképzésben gazdaságtudományok képzési területen szerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan ajánlatkérői, ajánlattevői vagy tanácsadói gyakorlattal rendelkező szakemberek szakmai továbbképzése, akik már rendelkeznek beszerzői tapasztalattal, vagy alapszintű közbeszerzési tudással ezen a területen, és szeretnének szaktudásra szert tenni. A képzés keretében elmélyülnek és rendszereződnek a gyakorlatban megszerzett tapasztalatok, szélesítve a hallgatók tudását a közbeszerzés környezetére, fenntarthatóságára, teljesítményére, hatékonyságára, modernizálására, elektronikus támogatására vonatkozó ismeretek tárgyalásával.

Megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek:

A képzés során fejlődik a hallgatók rendszerszemlélete, elemző készsége. A tárgyakhoz kapcsolódó esettanulmányokon, esetjogon keresztül fejlődik a problémamegoldó készségük.

A képzés ismeretkörei:

- menedzsment ismeretek, vezetői szemléletmódot megalapozó és bővítő ismeretek;
- a vállalati működés különböző üzleti, jogi, döntési aspektusainak bemutatása, valamint a beszerzéssel való összefüggéseik;
- a speciális ismeretek: a közbeszerzés és a szorosan kapcsolódó szakterületeknek a beszerzési munka szempontjából fontos ismeretanyaga, a közbeszerzéshez kötődő jogi, stratégiai és operatív folyamatok, a beszerzések jogi és pénzügyi aspektusai, a beszerzési döntések és a fenntartható beszerzés.

Elsajátítandó tudáselemek:

- a közbeszerzési feladatok végzése során adódó stratégiai és operatív feladatokhoz kapcsolódó ismeretek és készségek fejlesztése;
 - a közvetlenül kapcsolódó tevékenységi területek alapfogalmainak elsajátítása;
 - a jogi, közgazdasági és informatikai jellegű ismeretek összhangjának megteremtése;
 - a közbeszerzés szakmai általános tudásszintjének emelése.
- A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:
A képzés során a résztvevők képesek lesznek rendszerszinten átlátni a hazai és nemzetközi közbeszerzési trendeket, megtervezni és irányítani a közbeszerzési eljárásokat, elemezni a közbeszerzés teljesítményét, összehangolni az érintettek munkáját.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**Általános gazdálkodástudományi ismeretek: 19 kredit**

Üzleti stratégia, gazdasági jog, döntéelmélet, pénzügyi ismeretek.

Közbeszerzési szakismeretek: 31 kredit

Beszerezési alapismeretek, gazdasági alapismeretek, közbeszerzési jog, gazdasági szerződések joga, fenntartható beszerzés.

Választható ismeretek: 10 kredit

Projektmenedzsment, pályázatok pénzügyei, beszerzés informatikai támogatása, pénzügyi jog, tárgyalástechnika.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 0 kredit

Közbeszerzési menedzser / Közbeszerzési menedzser szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	fél- éves óra- szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21- es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetel- mény		Ekviva- lens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak								14	26	40								
2VL60LAK21S	Közbeszerzési jog I.	K	0	#	8	v	őszi	8			Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK74S	Beszerzés a vállalati gyakorlatban	K	0	#	6	v	őszi	6			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK38S	Közbeszerzési jog II.	K	0	#	7	v	tavaszi		7		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK40S	Döntésmélt	K	0	#	5	v	tavaszi		5		Wimmer Ágnes	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK36S	Fenntartható beszerzés	K	0	#	7	v	tavaszi		7		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK37S	Gazdasági szerződések joga	K	0	#	7	v	tavaszi		7		Dudás Gábor János	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak (10 kredit értékben)								10	0	10								
2VL60LAK23S	Pénzügyi ismeretek	KV	0	#	5	v	őszi	5			András Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2BE52LAK06S	Vezetői pénzügyek	KV	0	#	5	v	őszi	5			Juhász Péter	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VL60LAK22S	Üzleti stratégia	KV	0	#	5	v	őszi	5			Stocker Miklós György	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Választható tantárgyak (10 kredit értékben)								5	5	10								
2VL60LAK27S	Beszerzés informatikai támogatása	V	0	#	5	gy	őszi	5			Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK51S	Versenyjog	V	0	#	5	v	tavaszi		5		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Diplomakonzultáció								0	0	0								
2VL60LAK73S	Diplomakonzultáció	K			0	a	tavaszi		0		Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Összes kredit								29	31	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditállás szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakkolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakkolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakkolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakkolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

KÖZOKTATÁSI VEZETŐ ÉS PEDAGÓGUS-SZAKVIZSGA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Bodnár Éva

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** pedagógusképzés
- 4. A felvétel feltétele:**
 - alapképzésben (BSc/BA), mesterképzésben (MSc/MA) szerzett pedagógus végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus munkakörben eltöltött 3 éves gyakorlat vagy
 - egyetemi/főiskola szintű pedagógusi végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus munkakörben eltöltött 3 éves gyakorlat
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

Elsajátítandó kompetenciák tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A képzés felkészítés nyújt:

- az oktatásszervezés, az oktatásirányítás, a tanügyigazgatás, a gazdálkodás, a szakmai fejlesztés, a közoktatás egyéni és pedagógus közösségi jogok ismereteinek elsajátításához,
- az ismeretek gyakorlati alkalmazására a különböző szintű vezetői, illetve pedagógus munkakörben dolgozók számára feladatuk szakszerű ellátásához,
- a pedagógus munkakörben dolgozóknak az intézmények pedagógiai fejlesztési, szervezési, minőségbiztosítási és teljesítményértékelési rendszere működtetésében, a pedagógiai és foglalkozási programok kidolgozásában való közreműködésre,
- az oktatás tartalmi fejlesztésére annak érdekében a különböző beosztásokban dolgozó közoktatási vezetők képesek legyenek a közoktatás-irányításában bekövetkező változásokat követni, s úgy végrehajtani, hogy az a nevelő-oktató intézmény jobb színvonalon teljesítse közfeladatát.

A képzés során a hallgató következő képességeinek, kompetenciáinak kialakítása és fejlesztés valósul meg:

- vezetői, irányítói készségek, képességek kialakítása, fejlesztése,
- kooperatív szervező készség,

- döntés-előkészítés, információ-gyűjtés,
- csapatépítés, koordináció,
- szervezeti kommunikációs rendszer kiépítése, működtetése,
- kommunikáció és tárgyalási képesség és készség,
- szakterületet érintő jogszabályok alkalmazása,
- képzések gazdasági tervezése szervezése,
- szervezeti egységek irányítása,
- mérések szervezése, lebonyolítása, elemzése,
- szakértési, szaktanácsadói tevékenység,
- minőségirányítás, minőségbiztosítási rendszer működtetése.

A szakképzettség alkalmazási területei:

- az iskolák, oktatási, nevelési intézmények vezetői, vezető-helyettesi, szakmai munkaközösség-vezetői, a szakképzés tovább- és átképző intézmények vezetői munkakörei,
- a szaktanácsadói, szakértői, vizsgálónöki feladatok,
- a pedagógia intézetek és szakszolgálatok munkatársi feladatai,
- továbbá valamennyi pedagógus munkakörben dolgozó szakmai szervezési, nevelőtestületi munkája során.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Kötelező ismeretkörök: 55 kredit

- **Közigazgatási vezetési ismeretek: 5 kredit**
A Magyar Köztársaság alkotmányos alapjai, a közigazgatás felépítése és működése, alapvető államháztartási ismeretek, a közigazgatási eljárás szabályai az oktatásügyben, európai uniós alapismeretek.
- **A nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet: 23 kredit**
A közoktatási intézmény működés és annak jogi szabályozása, hazai fejlesztési és EU-s prioritások; szervezeti kultúra, az intézmény vezetése, intézményszintű tervezés, információáramlás, kommunikáció; innováció és szervezetfejlesztés, az intézmény képének tudatok alakítása; az intézményvezetés gyakorlata.
- **Az intézmény és környezete: 11 kredit**
Fenntartói jogok és kötelezettségek, kistérségi együttműködés keretei, egyeztetési mechanizmusok és fórumok, a családdal való kapcsolattartás és intézményes formái; az együttműködések gyakorlata, az intézmény természeti és épített környezete.
- **A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága: 10 kredit**
A hatékonyság mutatói, mérési lehetőségei; a tanulói és a pedagógusi munka értékelése; a minőségbiztosítás módszerei; tanári, tanulói és szülői szerveződések; az intézményi légkör szociálpszichológiai jellemzői, összefüggése a teljesítménnyel, a mérés, értékelés gyakorlata.
- **Az integráció és szegregáció kérdései: 1 kredit**
Hátrányos megkülönböztetés, az esélyegyenlőség elve, fenntartói megoldások az integrációra, szektorközi együttműködés.
- **A pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében: 2 kredit**
A pedagógus szerepei, munkatevékenységei; pedagógiai folyamattervezés, intézményi feladatok megszervezése, együttműködés; szakmai önismeret és önreflexió a pedagógiai gyakorlatban; a pedagógusok mentálhigiéniája, konfliktusok és kezelésük; a pedagógus tevékenységét segítő új eljárások, módszerek, technikák; az oktatási folyamat tervezése, osztályozás, értékelés.
- **Sajátos pedagógiai, pszichológiai ismereteket és módszereket igénylő személyek, illetve csoportok nevelése-oktatása: 3 kredit**
A sajátos nevelési igényű gyerekek, tanulók köre, a pszichés fejlődés zavarai miatt sajátos nevelési igényűvé nyilvánított gyermekek, tanulók vizsgálatával kapcsolatos

eljárások; egészségnevelés, egészségfejlesztés, mentálhigiéné, drogmegelőzés; hátrányos helyzetűek, lemaradók, fogyatékosok együttnevelése, az integráció feltételei; nemzeti és etnikai kisebbségek az oktatásügyben; az élethosszig tartó tanulás, felnőttoktatás.

Választható ismeretkörök: 55 kredit

Nevelési-oktatási intézmény-vezetői ismeretek

– **Iskolaigazgatás: 4 kredit**

A közoktatási intézmények működésének jogi szabályozása, a működés külső és belső szabályozása, tanügyigazgatási alapfogalmak, az óvodai, a tanulói és a kollégiumi jogviszony létesítése, a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos intézmény tanügy-igazgatási feladatok, az óvodai és a tanulói tagsági jogviszony megszűnése, a közoktatási rendjét veszélyeztető szabálysértések.

– **Alkalmazott vezetéselmélet: 9 kredit**

A vezetés lényege, vezetői feladatcsoportok, vezető és manager, vezetési szintek, vezetői készségek és szerepek, szervezetek megjelenési formái, projekt, projekt-szervezeti formák, változtatás, változás, menedzselés, innováció, döntéseméleti alapok, feladat, hatáskör, felelősség, vezetői időgazdálkodás, vezetői stílusok, a szervezeti struktúrából eredő konfliktusok.

– **Tréning I-II: 24 kredit**

Szervezeti kommunikáció, iskolamarketing, szakérték/szaktanácsadás, kistérségi működés, intézményi integráció; intézményvezetés módszertana, vizsgaszervezés/értékelés módszertana, tanügyigazgatás a gyakorlatban, munkajog a gyakorlatban.

– **Oktatásirányítási gyakorlat: 13 kredit**

Az önkormányzat tanügyigazgatási gyakorlata, az eljárások menete, jóváhagyási folyamatok megismerése, a pedagógiai intézet kötelező és vállalt feladatainak rendszere, az intézmények szakmai segítségének módszerei, a szaktanácsadói hálózat működtetése, a szakértői munka elemzése – szituációs gyakorlatok végzése, a mérési módszerek gyakorlatának megismerése, a mérőeszközök vizsgálata; az Oktatási Hivatal jogállása, szervezeti felépítése, az OH működési rendje, hatósági eljárások, a kompetencia mérések eredményei, közoktatási vizsgarendszerének működési tapasztalatai, az érettségi vizsgák szervezése, az érettségi vizsgaelnökökre vonatkozó szabályok, az érettségi vizsgák tapasztalatai.

– **Választható tárgy (a felsőoktatási törvény előírásai szerint 1 tárgy választása kötelező): 5 kredit**

Oktatásirányítás:

Az oktatásirányítás rendszerének megismerése, ágazati irányítás, a jogalkotók szabályozási felelőssége, a közoktatás feladatai, a közoktatás intézményei.

Szakképzés-igazgatás:

Az oktatásirányítás rendszerének megismerése – a szakképzés helye a közoktatás rendszerében, a jogalkotók szabályozási felelőssége a szakoktatás területén, ágazati szabályozás – OKJ, a szakképzés intézményrendszere, a szakoktatást támogató központi programok.

Minőségirányítás, minőségfejlesztés:

Nemzeti Minőségfejlesztő politika és Minőségfejlesztési program, minőségfejlesztés jogszabályi kötelezettsége, minőség és személyiség, a teljesítménytől az ideális szintig, a személyes minőség és az intézményi minőség, minőség és szakmai munka.

Értékelési és mérési módszerek:

A közoktatás központi értékelési rendszere, a központi mérésekkel kapcsolatos intézményi szervezési, szakmai feladatok, a mérési eredmények beépítése a pedagógia programba, az intézményi értékelési rendszer kialakítása, megjelenítése a pedagógiai programban, a mérési módszerek kiválasztása, az intézmény értékelési rendszerét támogató mérési módszerek kiválasztása.

Felnőttképzési akkreditáció:

A felnőttképzést folytató intézmények működését meghatározó tényezők, jogszabályok a felnőttképzés központi intézményrendszere, regisztráció, akkreditáció, a felnőttképzők törvényes működésének folyamata.

Szervezési technikák:

Az intézményvezetés munkáját támogató szervezési technikák – folyamattervezés, kulcsesemény-terv, mérföldkőterv, hálóterv – időoptimalizálás.

Tantervi alapismeretek:

NAT, kerettanterv, minta-tanterv, a pedagógiai program helyi tantervének elkészítését, módosítását támogató módszertani ismeretek, tantervek adaptációja.

Érdekvédelem a közoktatásban:

A szakszervezetek jogállását, jogkörét meghatározó jogszabályok, reprezentativitás, munkahelyi szakszervezetek jogosítványai, vezetői együttműködés a szakszervezetekkel.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Közzoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név	
Kötelező tantárgyak								30	31	29	30	120							
7TD50LAKF7S	Az intézményvezetés irányítás, igazgatási és jogi kérdései	K	0	28	6	v	őszi	6					Daruka Magdolna	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKH3S	Korszerű tanítás pedagógiai pszichológiai alapjai	K	0	28	5	gy	őszi	5					Csillik Olga	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKH4S	Oktatásirányítási és jogi projekt	K	0	28	5	gy	őszi	5					Csillik Olga	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7PE20LAKH1S	Szervezet és vezetés projekt	K	0	28	5	gy	őszi	5					Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet					
7PE20LAKH2S	Szervezetelmélet és vezetés alapjai	K	0	28	6	v	őszi	6					Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet					
7TD50LAKH6S	Tanulási folyamatok tervezése, szervezése és értékelése	K	0	14	3	v	őszi	3					Pálvölgyi Krisztián	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKF4S	A stratégiai tervezés alapjai	K	0	28	5	v	tavaszi		5				Daruka Magdolna	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKF8S	Az iskola mint tanuló szervezet	K	0	28	6	v	tavaszi		6				Daruka Magdolna	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKG8S	Intézményi mérés és értékelés	K	0	14	3	v	tavaszi		3				Pálvölgyi Krisztián	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKG9S	Intézményi mérési projekt	K	0	28	5	gy	tavaszi		5				Pálvölgyi Krisztián	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7PE20LAKG1S	Különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése	K	0	14	3	gy	tavaszi		3				Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet					
7TD50LAKH5S	Szervezetefejlesztés a köznevelési intézményben	K	0	28	4	gy	tavaszi		4				Csillik Olga	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKH7S	Tematikus tervezés projekt	K	0	28	5	gy	tavaszi		5				Csillik Olga	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7PE20LAKF3S	Alapvető vezetői HR feladatok projekt	K	0	14	5	gy	őszi			5			Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet					
7PE20LAKF5S	Az intézményi humánerőforrás-menedzsment alapjai	K	0	14	3	v	őszi			3			Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet					
7TD50LAKF6S	Az intézményi stratégia tervezése projekt (szakdolgozat 1.)	K	0	28	5	gy	őszi			5			Csillik Olga	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKF9S	Az oktatás és a gazdaság kapcsolata	K	0	28	6	v	őszi			6			Daruka Magdolna	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKG1S	Belső képzések szervezése	K	0	28	5	gy	őszi			5			Pálvölgyi Krisztián	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7PE20LAKG8S	Stratégiai és gazdasági projekt	K	0	28	5	gy	őszi			5			Köpeczi-Bócz Tamás	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKF5S	Az intézményi stratégia rendszerbe szervezése projekt (szakdolgozat 2.)	K	0	28	5	gy	tavaszi				5		Csillik Olga	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7TD50LAKG7S	Intézményi marketing projekt	K	0	28	5	gy	tavaszi				5		Daruka Magdolna	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7PE20LAKF8S	Intézménymarketing	K	0	14	3	v	tavaszi				3		Köpeczi-Bócz Tamás	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ					
7PE20LAKG2S	Mentálhigiénés elemek az intézményi stratégiában	K	0	14	5	gy	tavaszi				5		Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet					

Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név	
7PE20LAKG3S	Mentálhigiénés problémák felismerése és megelőzése	K	0	14	3	v	tavaszi				3	Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAKG9S	Szakmai kommunikációs technikák	K	0	14	3	gy	tavaszi				3	Forgács Attila	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAKH3S	Vezetési stratégia kialakítása	K	0	14	3	gy	tavaszi				3	Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAKH4S	Vezetési technikák a köznevelési szervezetben	K	0	14	3	v	tavaszi				3	Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
Összes kredit								30	31	29	30	120							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

KULTURÁLIS TURISZTIKAI MENEDZSER SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/2 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Jászberényi Melinda

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Kulturális turisztikai menedzser szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** kulturális turisztikai menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja

A képzés során a kulturális szakemberek megismerkedhetnek a turizmus alapfogalmaival, a turisztikai termékfejlesztéssel, valamint kifejezetten a kulturális turisztikai termékekkel és azok marketingjével. A hallgatók olyan vállalkozási és szervezési ismereteket és tudást szereznek, amely képessé teszi őket a kulturális intézmények látogatóbarát kialakítására, sikeres pályázatok megírására és hosszú távú vállalati kapcsolatok kialakítására. A rendezvény szervezés és a médiakapcsolatok kialakítása is fontos szerepet kap a képzésben.

A kulturális turisztikai menedzser szakon végzettek ismerik:

- megvalósult hazai és nemzetközi kulturális és turisztikai projekteket;
- kulturális intézmények sikeres kapcsolatát a médiával;
- marketingkommunikációban rejlő lehetőségeket;
- kulturális intézmények látogatóbarát szemléletét stb.

A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- problémafelismerő-képesség;
- kreativitás;
- kezdeményező-készség;
- döntéshozatali képesség;
- érdeklődés a kultúra és a turizmus iránt;
- elkötelezettség a folyamatos szakmai-emberi fejlesztésre;
- együttműködési és feladatdelegálási képesség.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Kulturális turisztikai menedzser képes lesz:

- különböző kulturális rendezvények – úgymint fesztiválok, kiállítások stb. –, menedzseri feladatainak ellátására;
- a kultúra és turizmus területén a kulturális turisztikai piac kommunikációs és marketingeszközeinek, ezen belül az on-line marketing eszközeinek használatára;
- célirányos kapcsolatépítésre a médiával;
- kulturális turisztikai projektek menedzselésére.

A megszerzett szakképzettség használható a következő ágazatokban, területeken:

- kulturális turizmus,
- örökségvédelem,
- műemlékvédelem,
- egyéb kulturális területek az önkormányzatoknál, turisztikai szervezeteknél stb.

Álláshelyek, pozíciók: turisztikai menedzser, kulturális menedzser, rendezvényszervező, létesítményvezető, marketinges munkatárs.

A következő szervezeteknél, szervezettípusoknál lehetséges a végzettek elhelyezkedése:

Települési és intézményi kulturális szervezetek – ezen belül kiemelten: kastélyok, várak, múzeumok, színházak, koncerttermek, művelődési házak, kiállítótermek, települési önkormányzatok, TDM-szervezetek stb.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Turisztikai termékek: 5 kredit

Kulturális intézmények marketingje: 5 kredit

Kulturális turizmus esettanulmányok: 5 kredit

Marketingkommunikáció és menedzsment: 5 kredit

Üzleti és projekttervezés: 5 kredit

Látogatómenedzsment: 5 kredit

Rendezvényszervezés: 5 kredit

On-line marketing: 5 kredit

Kulturális projektek: 5 kredit

Vállalati felelősségvállalás a kultúra területén: 5 kredit

Választható tárgyak (médiakapcsolatok vagy fesztiválturizmus): 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Kulturális turisztikai menedzser / Kulturális turisztikai szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 2. (tavaszi) félévében kezdő hallgatók számára																		
Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		tavaszi félév
Kötelező tantárgyak								30	20	50								
2MA41LAK09S	Turisztikai termékek	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Kiss Kornélia	Marketing Intézet						
2MA41LAK10S	Kulturális intézmények marketingje	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet						
2MA41LAK11S	Kulturális turizmus esettanulmányok	K	0	20	5	gy	tavaszi	5			Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
2SP72LAK19S	Üzleti- és projekttervezés	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2MA41LAK12S	Látogatómenedzsment	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet						
2ME43LAK26S	On-line marketing	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Csordás Tamás Viktor	Marketing Intézet						
2MA41LAK13S	Rendezvényszervezés	K	0	20	5	v	őszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet						
2MF44LAK08S	Marketingkommunikáció és menedzsment	K	0	20	5	v	őszi		5		Simay Attila Endre	Marketing Intézet						
2MA41LAK14S	Kulturális és turisztikai projektek	K	0	20	5	gy	őszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
2ME43LAK27S	Vállalati felelősségvállalás a kultúra területén	K	0	20	5	v	őszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet						
Választható tantárgyak (1 tárgy választása kötelező)								0	5	5								
7PE20LAK99S	Médiakapcsolatok	V	0	20	5	v	őszi		5		Szondy Réka							
2MA41LAK15S	Fesztiválturizmus	V	0	20	5	v	őszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
Szakdolgozat								0	5	5								
2MA41LAK16S	Diplomakonzultáció	K			5	a	őszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
Összes kredit								30	30	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűlépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

KULTURÁLIS TURISZTIKAI MENEDZSER SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/2 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Jászberényi Melinda
Képzésért felelős intézet: Marketing Intézet
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Kulturális turisztikai szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** kulturális turisztikai szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Gazdaságtudományok képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél és közgazdász szakképzettség.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja

A képzés során a kulturális szakemberek megismerkedhetnek a turizmus alapfogalmaival, a turisztikai termékfejlesztéssel, valamint kifejezetten a kulturális turisztikai termékekkel és azok marketingjével. A hallgatóknak olyan vállalkozási és szervezési ismereteket és tudást kínálunk, amely képessé teszi őket a kulturális intézmények látogatóbarát kialakítására, sikeres pályázatok megírására és hosszú távú vállalati kapcsolatok kialakítására. A rendezvényszervezés és a médiakapcsolatok kialakítása is fontos szerepet kap a képzésben.

Szakmai kompetenciák:

A kulturális turisztikai szakközgazdász tudása:

- rendelkezik a kulturális turizmus alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek ismeretével, a releváns turisztikai és gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan;
- ismeri a kulturális turisztikai ágazat működésének elveit és annak kapcsolódó ágazatait, ismeri a kulturális turizmus hazai és nemzetközi piacát, a piac szereplőit, jellemzőit, sajátosságait és kapcsolódásait;
- ismeri a különböző típusú kulturális turisztikai vállalkozások (kastélyok, várak, múzeumok, színházak, koncerttermek, művelődési házak, kiállítótermek, települési önkormányzatok, TDM szervezetek stb.) típusait, valamint azok működtetésére és piaci tevékenységeinek irányítására vonatkozó elveket és menedzsment módszereket;
- ismeri a kulturális turizmus ágazatainak és tevékenységeinek működését, értékelését, döntési kritériumait, szakmai részterületeit és ágazati kapcsolódási pontjait;

- ismeri a megvalósult hazai és nemzetközi kulturális és turisztikai projekteket, a kulturális intézmények sikeres kapcsolatát a médiával, a marketingkommunikációban rejlő lehetőségeket és a kulturális intézmények látogatóbarát szemléletét.

A kulturális turisztikai szakközgazdász képességei:

Képes:

- kulturális turisztikai tevékenységet, projektet tervezni, szervezni, irányítani és ellenőrizni;
- a kulturális turisztikai vállalkozások piaci tevékenységének szervezésére és irányítására;
- kidolgozott szakmai javaslatok, vezetői beszámolók, marketingajánlatok (például programfüzetek, étlapok) készítésére a kulturális turizmus területén;
- a kulturális turisztikai szolgáltatásokkal összefüggő problémák felismerésére és hatékony kezelésére;
- a kulturális turisztikai vállalkozások tevékenységének részleges vagy teljes körű tervezésére, szervezésére, irányítására és ellenőrzésére;
- a kulturális turizmus különféle területein jelentkező gazdasági problémák kezelésére és megoldására;
- a települési és intézményi kulturális szervezetek – ezen belül kiemelten kastélyok, várak, múzeumok, színházak, koncerttermek, művelődési házak, továbbá különböző kulturális rendezvények mint fesztiválok, kiállítások stb., települési önkormányzatok, TDM szervezetek – menedzseri feladatai ellátására a kultúra és turizmus területén;
- a kulturális turizmuspiac kommunikációs és marketing eszközei, ezen belül az on-line marketing eszközeinek használatára;
- célirányos kapcsolatépítésre a médiával;
- a kulturális turisztikai projektek menedzselésére.

A kulturális turisztikai szakközgazdász attitűdje:

- követi és értelmezi a kulturális turizmus szakterület szerinti releváns, kapcsolódó szakpolitikáinak, jogszabályainak változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során;
- nyitott a gazdaságtudományok átfogó gondolkodásmódjának és gyakorlati működése alapvető jellemzőinek hiteles közvetítésére.
- környezetérzékeny, gyakorlatorientált szemléletmódú;
- a vendégelégedettséget előtérbe helyező minőségi szemléletmódot követi és közvetíti a munkatársak felé is;
- nyitott a kulturális turizmus, illetve az adott gazdálkodó szervezetet érintő változások megismerésére, ezek hatásainak megértésére, az új szakmai ismeretek és módszertanok alkalmazására;
- törekszik a szakmai eredmények, javaslatok megosztására a kulturális turizmus fejlesztése iránt érdeklődők körében;
- az életpálya-tervezés fontosságát elismeri, az életen át tartó tanulásra törekszik.

A kulturális turisztikai szakközgazdász autonómiája és felelőssége:

- önállóan vezet, szervez, irányít kulturális turisztikai szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb turisztikai szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért;
- tudatosan vállalja és közvetíti szakmája etikai normáit;
- kész a kulturális turizmus társadalmi, gazdasági, technológiai és jogi környezetében bekövetkező változások önálló megfigyelésére, a vonatkozó szakpolitikák követésére, a következtetések felelősségteljes levonására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek: 20-30 kredit

Marketing, marketingkommunikáció, üzleti és projekttervezés, felelősségvállalás

Kulturális turizmus szakmai ismeretei: 20-30 kredit

Turisztikai termékek, kulturális intézmények, látogatómenedzsment, rendezvényszervezés

Választható tantárgy: 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Kulturális turisztikai menedzser / Kulturális turisztikai szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 2. (tavaszi) félévében kezdő hallgatók számára																		
Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
								tavaszi félév	őszi félév									
Kötelező tantárgyak								30	20	50								
2MA41LAK09S	Turisztikai termékek	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Kiss Kornélia	Marketing Intézet						
2MA41LAK10S	Kulturális intézmények marketingje	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet						
2MA41LAK11S	Kulturális turizmus esettanulmányok	K	0	20	5	gy	tavaszi	5			Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
2SP72LAK19S	Üzleti- és projekttervezés	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2MA41LAK12S	Látogatómenedzsment	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet						
2ME43LAK26S	On-line marketing	K	0	20	5	v	tavaszi	5			Csordás Tamás Viktor	Marketing Intézet						
2MA41LAK13S	Rendezvényszervezés	K	0	20	5	v	őszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet						
2MF44LAK08S	Marketingkommunikáció és menedzsment	K	0	20	5	v	őszi		5		Simay Attila Endre	Marketing Intézet						
2MA41LAK14S	Kulturális és turisztikai projektek	K	0	20	5	gy	őszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
2ME43LAK27S	Vállalati felelősségvállalás a kultúra területén	K	0	20	5	v	őszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet						
Választható tantárgyak (1 tárgy választása kötelező)								0	5	5								
7PE20LAK99S	Médiakapcsolatok	V	0	20	5	v	őszi		5		Szondy Réka							
2MA41LAK15S	Fesztiválturizmus	V	0	20	5	v	őszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
Szakdolgozat								0	5	5								
2MA41LAK16S	Diplomakonzultáció	K			5	a	őszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
Összes kredit								30	30	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszáma: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűltetés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

KUTATÁSI ÉS INNOVÁCIÓS MENEDZSER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Deutsch Nikolett

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Kutatási és innovációs menedzser szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Kutatási és innovációs menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja

Olyan szakemberek képzése, akik rendelkeznek a kutatásfejlesztési és innovációs projektek menedzseléséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretekkel és készségekkel, képesek a kutatási és innovációs területen működő szervezetek fejlesztési projekteinek magas színvonalú tervezésére, előkészítésére, megvalósítására, valamint az eredmények fenntartásához szükséges tevékenységek ellátására, képesek tudományos kutatómunkára és felkészültek a doktori képzésben való részvételre. A képzés célul tűzi ki továbbá, hogy az intézményi és a vállalati környezet metszéspontjában megvalósuló kutatásfejlesztési és innovációs projektek menedzseléséhez szükséges átfogó és interdiszciplináris (szakpolitikai, jogi, intézményi, innováció- és projektmenedzsment) elméleti és módszertani ismereteket nyújtson, nagy hangsúly fektetve a nemzetközi környezetben, az intézményközi hálózatokban való sikeres működéshez szükséges képességek megszerzésére.

Szakmai kompetenciák:

A kutatási és innovációs menedzser tudása:

- elsajátította a gazdaságtudomány, illetve a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket;
- érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre;

- birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is;
- ismeri a projekttervezés és a projektmenedzsment, a közbeszerzés, a pénzügyek és a kutatásfejlesztés területének általános és speciális kérdéseit;
- ismeri és érti a kutatás-fejlesztési és innovációs projektek sajátosságait;
- ismeri és érti a K+F+I nemzetközi és hazai stratégiai és szakpolitikai környezetét, az innovációs ökoszisztéma rendszerét, annak működési elveit, folyamatait;
- rendelkezik a kutatásfejlesztési és innovációs projektek egyedi pénzügyi tervezési módszereinek, eszközeinek és elveinek ismereteivel, ismeri a nemzeti és az uniós támogatások rendszerének speciális tartalmi és eljárási szabályait;
- ismeri a tudás- és információmegosztás, a szabadalmakkal kapcsolatos alapvető jogi környezet, továbbá az intézményközi kommunikáció területének összefüggéseit, azok használatához szükséges eszközöket, terminológiát, nemzetközi kontextusban is;
- birtokában van a kutatási és innovációs projektek tervezése, menedzselése, eredményeinek mérése, kommunikációja, utánkövetése során használandó ismereteknek, módszereknek és modelleknek;
- ismeri a hálózatépítés, információ-menedzsment alapjait és speciális kérdéseit nemzetközi kutatási környezetben;
- rendelkezik a hazai és nemzetközi környezetben, hálózatokban megvalósuló kutatási és innovációs projekteknél részt vevő szereplők koordinálásához szükséges vezetési és szervezési ismeretekkel;
- ismeri a szakterületre vonatkozó pályázati rendszereket és a pályázatírás technikáit.

A kutatási és innovációs menedzser képességei:

Képes

- a kutatás- és innovációmenedzsment speciális szakmai problémáit azonosítani, továbbá feltárni és megfogalmazni az azok megoldásához szükséges részletes elméleti és gyakorlati hátteret, ha szükséges, interdiszciplináris megközelítést alkalmazni;
- szakterületén szakmai összefoglalókat, elemzéseket készíteni, előadásokat tartani, szakmai vitákban aktívan részt venni az infokommunikációs és a prezentációs eszközrendszer korszerű módszereinek felhasználásával idegen nyelven is;
- a kutatásfejlesztési és innovációs projektek hazai és európai uniós finanszírozási forrásainak feltérképezésére, a nemzeti költségvetési és az európai uniós támogatási szabályok alkalmazására;
- a szakterületén releváns gazdasági problémák feltárására, elemzésére, a megoldás során figyelembe veszi azok komplex társadalmi, gazdasági, jogi, szakpolitikai és intézményi összefüggésrendszerét;
- feladatai ellátása során együttműködni a kapcsolódó szakterületek képviselőivel, nemzetközi és multikulturális környezetben, intézményközi hálózatokban a hatékony munkavégzésre;
- nagyméretű és összetett fejlesztési projekteknél, csoportos problémamegoldásban részt venni, elemző, döntés-előkészítő és döntéshozatali tevékenységeket támogatni és ellátni, vezetőként a tevékenységet vezetni, szervezni, értékelni;
- a gyakorlati tudás és tapasztalat megszerzését követően a hazai és nemzetközi hálózatokban, partnerségekben megvalósuló fejlesztési projektek tervezésével, előkészítésével, koordinálásával, megvalósításával, valamint eredményeinek fenntartásával összefüggő tevékenységek ellátására, összetett folyamatok menedzselésére és az erőforrásokkal történő gazdálkodásra.

A kutatási és innovációs menedzser attitűdje:

- követi és értelmezi a kutatás- és innovációmenedzsment szakterülete szerinti releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során;
- elkötelezett a minőségi munkavégzés iránt;
- nyitott a gazdaságtudományok átfogó gondolkodásmódjának és gyakorlati működése alapvető jellemzőinek hiteles közvetítésére;
- nyitott a kutatás- és innovációmenedzsment szakterületét, valamint az adott gazdálkodó szervezetet érintő új információk befogadására, a változások megismerésére, ezek hatásainak megértésére, az új szakmai ismeretek és módszertanok alkalmazására;
- befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is);
- projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező;
- az életpálya-tervezés fontosságát elismeri, az életen át tartó tanulásra törekszik.

A kutatási és innovációs menedzser autonómiája és felelőssége:

- önállóan vezet, szervez, irányít kutatási és innovációs tevékenységet folytató szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért;
- projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi; vezetőként felelősséggel irányítja a projekt résztvevőit, a munkát értékeli;
- kész a kutatás- és innovációmenedzsment társadalmi, gazdasági, technológiai és jogi környezetében bekövetkező változások önálló megfigyelésére, a vonatkozó szakpolitikák követésére, a következtetések felelősségteljes levonására;
- felelősséget vállal elemzései, javaslatai, döntései következményeiért más szakpolitikák tekintetében is;
- önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját fejlődési igényeit, önállóan és felelősséggel tervezi és – szükség szerint – szervezi szakmai és általános fejlődését, beosztottjait is segíti ebben.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Kötelező gazdasági alapozó ismeretek: 5-10 kredit

Vállalatgazdaságtan, üzleti tervezés, stratégiai tervezés, vállalati pénzügyi tervezés, számviteli alapismeretek

Gazdaságtani, társadalomtudományi és üzleti ismeretek: 15-30 kredit

Pénzügyi és vállalatfinanszírozási ismeretek, szervezetek és vállalkozások gazdálkodása és vezetése, szervezetfejlesztés, emberierőforrás-menedzsment, folyamatmenedzsment, innovációmenedzsment és intézményi keretei, minőségmenedzsment, vállalati döntéshozatali rendszerek, jogi ismeretek, stratégiai menedzsment, projekttervezés, projekt dokumentáció, európai uniós és hazai pályázati rendszerek és finanszírozási források, EU szakpolitikák

Kutatási és innovációmenedzsment szakmai ismeretek: 15-30 kredit

Közpénzügyek, közbeszerzés, innovációs módszertan, projektmenedzsment, pályázatírás, pályázatmenedzsment, szellemi tulajdon- és eszközmenedzsment, stratégiai technológiai menedzsment, üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika

Szabadon választható tantárgy: 3 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Kutatási és innovációs menedzser szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára																		
Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak								27	25	52								
2SP72LAK23S	Stratégiai és üzleti tervezés	K	10	10	5	k	ősz	5			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VL60LAK81S	Közbeszerzési jog	K	0	10	3	gy	ősz	3			Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2SP72LAK24S	Innovációmenedzsmet	K	10	10	5	k	ősz	5			Hoffer Ilona	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK08S	Közvetlen irányítású források	K	10	10	5	k	ősz	5			Aranyossy Márta	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK25S	Projektajánlatok menedzselése	K	0	10	3	gy	ősz	3			Blaskovics Bálint	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VE92LAV02S	Az Európai Unió politikai rendszere és főbb szakpolitikái	K	0	10	3	gy	ősz	3			Virág Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK26S	Pályázatomenedzsmet (Horizon 2020)	K	0	10	3	gy	ősz	3			Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2KKK0LAK01S	Közösségi pénzügyi menedzsmet	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Bartha Attila	Gazdaság- és Közpolitika Intézet						
2SP72LAK27S	Innováció módszertan	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Hoffer Ilona	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK28S	Szellemi tulajdonjogok menedzselése	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK29S	Projektmenedzsmet	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK30S	Stratégiai technológia menedzsmet	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak (1 tárgy teljesítése kötelező)								0	3	3								
2ME43LAK32S	Üzleti kommunikáció	KV	0	8	3	k	tavaszi		3		Aczél Petra Katalin	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
2VL60LAK82S	Felelősségteljes kutatás és innováció	KV	0	8	3	k	tavaszi		3		Matolay Réka	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Szakdolgozat								0	5	5								
2SP72LAK31S	Szakszeminárium	K			5	a	tavaszi		5		Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Összes kredit								27	33	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabodon választható, KR-kritérium tantárgy
Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei**Záróvizsgára bocsátás követelményei**

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

KUTATÁSI ÉS INNOVÁCIÓS SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Deutsch Nikolett

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Kutatási és innovációs szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Kutatási és innovációs szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Gazdaságtudományok képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél és közgazdász szakképzettség.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja

Olyan szakemberek képzése, akik rendelkeznek a kutatásfejlesztési és innovációs projektek menedzseléséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretekkel és készségekkel, képesek a kutatási és innovációs területen működő szervezetek fejlesztési projektjeinek magas színvonalú tervezésére, előkészítésére, megvalósítására, valamint az eredmények fenntartásához szükséges tevékenységek ellátására, képesek tudományos kutatómunkára és felkészültek a doktori képzésben való részvételre. A képzés célul tűzi ki továbbá, hogy az intézményi és a vállalati környezet metszéspontjában megvalósuló kutatásfejlesztési és innovációs projektek menedzseléséhez szükséges átfogó és interdiszciplináris (szakpolitikai, jogi, intézményi, innováció- és projektmenedzsment) elméleti és módszertani ismereteket nyújtson, nagy hangsúly fektetve a nemzetközi környezetben, az intézményközi hálózatokban való sikeres működéshez szükséges képességek megszerzésére.

Szakmai kompetenciák:

A kutatási és innovációs menedzser tudása:

- elsajátította a gazdaságtudomány, illetve a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket;
- érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre;

- birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is;
- ismeri a projekttervezés és a projektmenedzsment, a közbeszerzés, a pénzügyek és a kutatásfejlesztés területének általános és speciális kérdéseit;
- ismeri és érti a kutatás-fejlesztési és innovációs projektek sajátosságait;
- ismeri és érti a K+F+I nemzetközi és hazai stratégiai és szakpolitikai környezetét, az innovációs ökoszisztéma rendszerét, annak működési elveit, folyamatait;
- rendelkezik a kutatásfejlesztési és innovációs projektek egyedi pénzügyi tervezési módszereinek, eszközeinek és elveinek ismereteivel, ismeri a nemzeti és az uniós támogatások rendszerének speciális tartalmi és eljárási szabályait;
- ismeri a tudás- és információmegosztás, a szabadalmakkal kapcsolatos alapvető jogi környezet, továbbá az intézményközi kommunikáció területének összefüggéseit, azok használatához szükséges eszközöket, terminológiát, nemzetközi kontextusban is;
- birtokában van a kutatási és innovációs projektek tervezése, menedzselése, eredményeinek mérése, kommunikációja, utánkövetése során használandó ismereteknek, módszereknek és modelleknek;
- ismeri a hálózatépítés, információ-menedzsment alapjait és speciális kérdéseit nemzetközi kutatási környezetben;
- rendelkezik a hazai és nemzetközi környezetben, hálózatokban megvalósuló kutatási és innovációs projekteknél részt vevő szereplők koordinálásához szükséges vezetési és szervezési ismeretekkel;
- ismeri a szakterületre vonatkozó pályázati rendszereket és a pályázatírás technikáit.

A kutatási és innovációs menedzser képességei:

Képes

- a kutatás- és innovációmenedzsment speciális szakmai problémáit azonosítani, továbbá feltárni és megfogalmazni az azok megoldásához szükséges részletes elméleti és gyakorlati hátteret, ha szükséges, interdiszciplináris megközelítést alkalmazni;
- szakterületén szakmai összefoglalókat, elemzéseket készíteni, előadásokat tartani, szakmai vitákban aktívan részt venni az infokommunikációs és a prezentációs eszközrendszer korszerű módszereinek felhasználásával idegen nyelven is;
- a kutatásfejlesztési és innovációs projektek hazai és európai uniós finanszírozási forrásainak feltérképezésére, a nemzeti költségvetési és az európai uniós támogatási szabályok alkalmazására;
- a szakterületén releváns gazdasági problémák feltárására, elemzésére, a megoldás során figyelembe veszi azok komplex társadalmi, gazdasági, jogi, szakpolitikai és intézményi összefüggésrendszerét;
- feladatai ellátása során együttműködni a kapcsolódó szakterületek képviselőivel, nemzetközi és multikulturális környezetben, intézményközi hálózatokban a hatékony munkavégzésre;
- nagyméretű és összetett fejlesztési projekteknél, csoportos problémamegoldásban részt venni, elemző, döntés-előkészítő és döntéshozatali tevékenységeket támogatni és ellátni, vezetőként a tevékenységet vezetni, szervezni, értékelni;
- a gyakorlati tudás és tapasztalat megszerzését követően a hazai és nemzetközi hálózatokban, partnerségekben megvalósuló fejlesztési projektek tervezésével, előkészítésével, koordinálásával, megvalósításával, valamint eredményeinek fenntartásával összefüggő tevékenységek ellátására, összetett folyamatok menedzselésére és az erőforrásokkal történő gazdálkodásra.

A kutatási és innovációs menedzser attitűdje:

- követi és értelmezi a kutatás- és innovációmenedzsment szakterülete szerinti releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során;
- elkötelezett a minőségi munkavégzés iránt;
- nyitott a gazdaságtudományok átfogó gondolkodásmódjának és gyakorlati működése alapvető jellemzőinek hiteles közvetítésére;
- nyitott a kutatás- és innovációmenedzsment szakterületét, valamint az adott gazdálkodó szervezetet érintő új információk befogadására, a változások megismerésére, ezek hatásainak megértésére, az új szakmai ismeretek és módszertanok alkalmazására;
- befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is);
- projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező;
- az életpálya-tervezés fontosságát elismeri, az életen át tartó tanulásra törekszik.

A kutatási és innovációs menedzser autonómiája és felelőssége:

- önállóan vezet, szervez, irányít kutatási és innovációs tevékenységet folytató szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért;
- projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi; vezetőként felelősséggel irányítja a projekt résztvevőit, a munkát értékeli;
- kész a kutatás- és innovációmenedzsment társadalmi, gazdasági, technológiai és jogi környezetében bekövetkező változások önálló megfigyelésére, a vonatkozó szakpolitikák követésére, a következtetések felelősségteljes levonására;
- felelősséget vállal elemzései, javaslatai, döntései következményeiért más szakpolitikák tekintetében is;
- önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját fejlődési igényeit, önállóan és felelősséggel tervezi és – szükség szerint – szervezi szakmai és általános fejlődését, beosztottjait is segíti ebben.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**Gazdaságtani, társadalomtudományi és üzleti ismeretek: 15-35 kredit**

Pénzügyi és vállalatfinanszírozási ismeretek, szervezetek és vállalkozások gazdálkodása és vezetése, szervezetfejlesztés, emberierőforrás-menedzsment, folyamatmenedzsment, innovációmenedzsment és intézményi keretei, minőségmenedzsment, vállalati döntésmogatósi rendszerek, jogi ismeretek, stratégiai menedzsment, projekttervezés, projekt dokumentáció, európai uniós és hazai pályázati rendszerek és finanszírozási források, EU szakpolitikák

Kutatási és innovációmenedzsment szakmai ismeretek: 15-35 kredit

Közpénzügyek, közbeszerzés, innovációs módszertan, projektmenedzsment, pályázatírás, pályázatmenedzsment, szellemi tulajdon- és eszközmenedzsment, stratégiai technológiai menedzsment, üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika

Szabadon választható tantárgy: 3 kredit**9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit**

Kutatási és innovációs menedzser szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára																		
Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak								27	25	52								
2SP72LAK23S	Stratégiai és üzleti tervezés	K	10	10	5	k	őszi	5			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VL60LAK81S	Közbeszerzési jog	K	0	10	3	gy	őszi	3			Tátrai Tünde	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2SP72LAK24S	Innovációmenedzsmet	K	10	10	5	k	őszi	5			Hoffer Ilona	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK08S	Közvetlen irányítású források	K	10	10	5	k	őszi	5			Aranyossy Márta	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK25S	Projektajánlatok menedzselése	K	0	10	3	gy	őszi	3			Blaskovics Bálint	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VE92LAV02S	Az Európai Unió politikai rendszere és főbb szakpolitikái	K	0	10	3	gy	őszi	3			Virág Attila	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK26S	Pályázatmenedzsmet (Horizon 2020)	K	0	10	3	gy	őszi	3			Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2KKK0LAK01S	Közösségi pénzügyi menedzsmet	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Bartha Attila	Gazdaság- és Közpolitika Intézet						
2SP72LAK27S	Innováció módszertan	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Hoffer Ilona	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK28S	Szellemi tulajdonjogok menedzselése	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK29S	Projektmenedzsmet	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK30S	Stratégiai technológia menedzsmet	K	10	10	5	k	tavaszi		5		Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak (1 tárgy teljesítése kötelező)								0	3	3								
2ME43LAK32S	Üzleti kommunikáció	KV	0	8	3	k	tavaszi		3		Aczél Petra Katalin	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
2VL60LAK82S	Felelősségteljes kutatás és innováció	KV	0	8	3	k	tavaszi		3		Matolay Réka	Vállalatgazdaságtan Intézet						
Szakdolgozat								0	5	5								
2SP72LAK31S	Szakszeminárium	K			5	a	tavaszi		5		Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Összes kredit								27	33	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabodon választható, KR-kritérium tantárgy
Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditülépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei**Záróvizsgára bocsátás követelményei**

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

MÉRNÖK-KÖZGAZDÁSZ EGYETEMI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Fazakas Gergely

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Mérnök-közgazdász egyetemi szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** (az eredeti szakképzettség megjelölése)-közgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Műszaki, agrár vagy természettudomány képzési területek valamelyikén mesterképzésben vagy a korábbi képzési rendszerben egyetemi szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

Kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A képzés során széles szakmai alapot biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok területén, ennek során a hallgatók magas szintű módszertani felkészítést kapnak, majd az üzleti- és menedzsmenttudományokat sajátíthatják el a képzésben résztvevők.

A képzést az elméleti ismeretek átadása mellett gyakorlati alkalmazhatósága és a nagyfokú gyakorlatorientáció jellemzi. Külön hangsúlyt kap a képzés résztvevőinek problémafelismerési és probléma-megoldási készségének fejlesztése.

A hallgatók a szakirányú továbbképzés keretében megismerik:

- a legkorszerűbb vezetési és szervezési ismereteket,
- a nagyobb vállalatok stratégiai irányításának rendszerszemléletű összefüggéseit,
- a gazdasági problémák megoldásához szükséges statisztikai elemzőrendszereket,
- a gyakorlati menedzsment módszereket,
- a vállalatok átfogó, korszerű irányítási koncepciójának kialakítási módszereit, technikáit,
- az egyes gazdasági szervezetek alapítására és működésére vonatkozó törvényi szabályozást,
- a problémamegoldás rendszerszemléletű elméletét, döntéseméleti irányzatokat, döntéseméleti modelleket,
- a vállalati teljesítmények és azok költségeinek az elemzését,
- az emberi erőforrással kapcsolatos szervezési és irányítási, gazdálkodási témaköröket,

- a projekt indításával, működtetésével és lezárásával kapcsolatos jogszabályi és módszertani technikákat,
- az üzleti tárgyalások megszervezésének, lebonyolításának eszközeit és technikáit.

Személyes adottságok, készségek:

A végzettek szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságai és készségei:

- önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- kreativitás és rugalmasság,
- szervezői képességek, jó probléma felismerő készség,
- kiváló problémamegoldó készség,
- magas szintű stratégiai gondolkodás, valamint ahhoz kapcsolódó logikai és gondolkodási képességek,
- kiváló kommunikációs készség,
- információ feldolgozási képesség,
- a társadalmi környezettel, igényekkel szembeni érzékenység,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakképzettség birtokában a végzettek képesek munkájuk során:

- a közgazdasági, üzleti és a menedzsment szempontok érvényre juttatására,
- szakmailag megalapozott döntések meghozatalára,
- az üzleti kommunikációs és tárgyalási technikák aktív és hatékony alkalmazására,
- a vállalati és vállalkozói szféra komplex jelenségeinek stratégiai és menedzsment szemléletű megközelítésére, értékelésére,
- a menedzsment ismeretek vállalati környezetben való alkalmazására,
- a menedzsment technikák szervezeti sajátosságainak megfelelő alkalmazására,
- irányítói, vezetői és végrehajtói feladatkörök ellátására,
- modern stratégiai menedzsment technikák alkalmazására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Módszertani alapozás: 15 kredit

Kvantitatív módszerek, döntéelmélet, marketingkutatás.

Elméleti, közgazdaságtani alapozás: 35 kredit

Közgazdaságtan, vállalatgazdaságtan, pénzügytan, vállalati pénzügyek, környezeti menedzsment, gazdasági jog.

Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek: 60 kredit

Számvitel, szervezet- és vezetéselmélet, szervezeti magatartás, marketing, a cégvezetés pénzügyei, nemzetközi marketing, emberi erőforrás menedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Mérnök-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés		
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név			
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév										
Kötelező tantárgyak								30	25	15	10	80									
Módszertani alapozó tantárgyak								5	10	0	0	15									
4ST14LAK01S	Kvantitatív módszerek	K	0	20	5	v	ősz	5					Lukácsné Balogh Irén	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet							
2VL60LAK02S	Döntésmélt	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Köves Alexandra	Vállalatgazdaságtan Intézet							
2MF44LAK04S	Marketingkutató	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Simon Judit	Marketing Intézet							
Elméleti, közgazdaságtani alapozó tantárgyak								10	5	10	10	35									
4MI25LAK01S	Közgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Trautmann László	Közgazdaságtan Intézet							
2VL60LAK01S	Vállalatgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Boda György	Vállalatgazdaságtan Intézet							
4PU51LAK01S	Pénzügytan	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Kürthy Gábor	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2BE52LAK02S	Vállalati pénzügyek I.	K	0	20	5	v	ősz			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2JO11LAK01S	Gazdasági jog	K	0	20	5	v	ősz			5			Gál Judit								
2BE52LAK03S	Vállalati pénzügyek II.	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2KG23LAK01S	Környezeti menedzsment	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Kocsis Tamás	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet							
Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek								15	10	5	0	30									
2SA53LAK01S	Számvitel I	K	0	20	5	v	ősz	5					Martin Kira	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2VE81LAK01S	Szervezet- és vezetésmélt	K	0	20	5	v	ősz	5					Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet							
2MF44LAK02S	Marketing	K	0	20	5	v	ősz	5					Simon Judit	Marketing Intézet							
2SA53LAK02S	Számvitel II.	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Gyenge Magdolna	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2VE81LAK06S	Szervezeti magatartás	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Primecz Henriett	Vezetéstudomány Intézet							
2VE81LAK17S	Stratégiai menedzsment	K	0	20	5	v	ősz			5			Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet							
Választható tantárgyak¹ (30 kredit értékben)								0	10	10	10	30									
2VL60EAV01S	Értéktéremtő folyamatok	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet							
4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Bod Péter Ákos	Gazdaság- és Közpolitika Intézet							
2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Tirnitz Tamás József	Vezetéstudomány Intézet							
2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Révész Éva Erika	Vezetéstudomány Intézet							
2VL60LAK04S	A cégvezetés pénzügyei	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Kazainé Ónodi Annamária	Vállalatgazdaságtan Intézet							
2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Vas Réka Franciska	Informatika Intézet							
2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	V	0	20	5	gy	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2SP72EAV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Petheő Attila István	Vállalkozásfejlesztés Intézet							
2VL60LAV01S	Üzleti tervezés	V	0	20	5	v	ősz			5			Fazekasné Könczöl Erzsébet								
2VE81LAK16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	0	20	5	v	ősz			5			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet							
2VL60EAV02S	Logisztika	V	0	20	5	v	ősz			5			Diófási-Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet							
4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	0	20	5	v	ősz			5			Kengyel Ákos	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet							
2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	0	20	5	v	ősz			5			Malota Erzsébet	Marketing Intézet							
2MA41LAK04S	Termék- és márkasratégiák	V	0	20	5	v	ősz			5			Kolos Krisztina Ágnes	Marketing Intézet							
2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	0	20	5	v	ősz			5			Drótos György	Vezetéstudomány Intézet							

Mérnök-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
			őszi félév	tavaszi félév				őszi félév	tavaszi félév											
2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	0	20	5	v	ősz				5	Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
Diplomakonzultáció								0	0	0	10	10								
2VE81LAK18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	K	0	12	10	a	tavaszi				10	Fazakas Gergely								
Összes kredit								30	35	25	30	##								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

Mérnök-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű esti munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés		
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név			
																				őszi félév	tavaszi félév
Kötelező tantárgyak								30	25	15	10	80									
Módszertani alapozó tantárgyak								5	10	0	0	15									
4ST14EAK01S	Kvantitatív módszerek	K	0	20	5	v	ősz	5					Melega Tiborné	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet							
2VL60EAK10S	Döntésmélelet	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Köves Alexandra	Vállalatgazdaságtan Intézet							
2MF44EAK02S	Marketingkutató	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Jenes Barbara	Marketing Intézet							
Elméleti, közgazdaságtani alapozó tantárgyak								10	5	10	10	35									
4MI25EAK01S	Közgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Trautmann László	Közgazdaságtan Intézet							
2VL60EAK01S	Vállalatgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Boda György	Vállalatgazdaságtan Intézet							
4PU51EAK01S	Pénzügytan	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Kürthy Gábor	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2BE52EAK01S	Vállalati pénzügyek I.	K	0	20	5	v	ősz			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2JO11EAK01S	Gazdasági jog	K	0	20	5	v	ősz			5			Gál Judit								
2BE52EAK02S	Vállalati pénzügyek II.	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Várad Kata	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2KG23EAK01S	Környezeti menedzsment	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Csutora Mária	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet							
Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek								15	10	5	0	30									
2SA53EAK01S	Számvitel I	K	0	20	5	v	ősz	5					Martin Kira	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2VE81EAK01S	Szervezet- és vezetésmélelet	K	0	20	5	v	ősz	5					Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet							
2MF44EAK01S	Marketing	K	0	20	5	v	ősz	5					Gáti Mirkó György	Marketing Intézet							
2SA53EAK03S	Számvitel II.	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Gyenge Magdolna	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2VE81EAK05S	Szervezeti magatartás	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Primecz Henriett	Vezetéstudomány Intézet							
2VE81EAK09S	Stratégiai menedzsment	K	0	20	5	v	ősz			5			Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet							
Választható tantárgyak (30 kredit értékben)								0	10	10	10	30									
2VL60EAV01S	Értéktérítő folyamatok	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet							
4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Bod Péter Ákos	Gazdaság- és Közpolitika Intézet							
2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Tirnitz Tamás József	Vezetéstudomány Intézet							
2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Révész Éva Erika	Vezetéstudomány Intézet							
2VL60EAK13S	A cégvezetés pénzügyei	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Kazainé Ónodi Annamária	Vállalatgazdaságtan Intézet							
2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Vas Réka Franciska	Informatika Intézet							
2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	V	0	20	5	gy	tavaszi			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet							
2SP72EAV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	0	20	5	v	tavaszi	5		5			Petheő Attila István	Vállalkozásfejlesztés Intézet							
2VL60EAV08S	Üzleti tervezés	V	0	20	5	v	ősz			5			Fazekasné Könczöl Erzsébet								
2VE81EAK08S	Emberi erőforrás menedzsment	V	0	20	5	v	ősz			5			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet							
2VL60EAV02S	Logisztika	V	0	20	5	v	ősz			5			Diófási-Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet							
4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	0	20	5	v	ősz			5			Kengyel Ákos	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet							
2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	0	20	5	v	ősz			5			Malota Erzsébet	Marketing Intézet							
2MA41LAK04S	Termék- és márkasztratégiák	V	0	20	5	v	ősz			5			Kolos Krisztina Ágnes	Marketing Intézet							

Mérnök-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű esti munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	0	20	5	v	ősz			5			Drótos György	Vezetéstudomány Intézet						
2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	0	20	5	v	ősz			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
Diplomakonzultáció								0	0	0	10	10								
2VE81EAK10S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	K	0	12	10	a	tavaszi			10			Fazakas Gergely							
Összes kredit								30	35	25	30	##								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

4. az előtanulmányi rendet,
5. tantárgyak meghirdetésének félévét
6. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

ORVOS-KÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Fazakas Gergely

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Orvos-közgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Orvos-közgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Orvos oklevéllel rendelkezők vehetnek részt a képzésben.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során széles szakmai alapot biztosító oktatás zajlik a közgazdaságtudományok területén, ennek során a hallgatók magas szintű módszertani felkészítést kapnak, majd az üzleti- és menedzsmenttudományokat sajátíthatják el a képzésben résztvevők.

A képzést az elméleti ismeretek átadása mellett gyakorlati alkalmazhatósága és a nagyfokú gyakorlatorientáció jellemzi. Külön hangsúlyt kap a képzés résztvevőinek problémafelismerési és probléma-megoldási készségének fejlesztése.

A hallgatók a szakirányú továbbképzés keretében megismerik:

- a legkorszerűbb vezetési és szervezési ismereteket,
- a nagyobb szervezetek stratégiai irányításának rendszerszemléletű összefüggéseit,
- a gazdasági problémák megoldásához szükséges statisztikai elemzőrendszereket,
- a gyakorlati menedzsment módszereket,
- a szervezetek átfogó, korszerű irányítási koncepciójának kialakítási módszereit, technikáit,
- az egyes gazdasági szervezetek alapítására és működésére vonatkozó törvényi szabályozást,
- a problémamegoldás rendszerszemléletű elméletét, döntéseméleti irányzatokat, döntéseméleti modelleket,
- a szervezeti teljesítmények és azok költségeinek az elemzését,
- az emberi erőforrással kapcsolatos szervezési és irányítási, gazdálkodási témaköröket,
- a projektek indításával, működtetésével és lezárásával kapcsolatos jogszabályi és módszertani technikákat,
- az üzleti tárgyalások megszervezésének, lebonyolításának eszközeit és technikáit.

Személyes adottságok, készségek:

A végzettek szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságai és készségei:

- stratégiai gondolkodásmód,
- önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- jó probléma-felismerő és problémamegoldó készség,
- kiváló kommunikációs készség,
- információs feldolgozási képesség,
- a társadalmi környezettel, igényekkel szembeni érzékenység,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakképzettség birtokában a végzettek képesek munkájuk során:

- a közgazdasági, üzleti és a menedzsment szempontok érvényre juttatására,
- szakmailag megalapozott döntések meghozatalára,
- az üzleti kommunikációs és tárgyalási technikák aktív és hatékony alkalmazására,
- a stratégiai gondolkodás gyakorlatba ültetésére,
- a menedzsment technikák szervezeti sajátosságainak megfelelő alkalmazására,
- irányítói, vezetői és végrehajtói feladatkörök ellátására,
- modern stratégiai menedzsment technikák alkalmazására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**Módszertani alapozás: 15 kredit**

Kvantitatív módszerek, döntéselmélet, marketingkutatás.

Elméleti, közgazdaságtani alapozás: 35 kredit

Közgazdaságtan, vállalatgazdaságtan, pénzügytan, vállalati pénzügyek, környezeti menedzsment, gazdasági jog.

Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek: 60 kredit

Számvitel, szervezet- és vezetéselmélet, szervezeti magatartás, marketing, a cégvezetés pénzügyei, nemzetközi marketing, emberi erőforrás menedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

**Orvos-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév
1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára**

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetel-mény		Ekviva-lens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								30	25	15	10	80								
Módszertani alapoó tantárgyak								5	10	0	0	15								
4ST14LAK01S	Kvantitatív módszerek	K	0	20	5	v	ősz	5					Lukácsné Balogh Irén	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
2VL60LAK02S	Döntésmélet	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Köves Alexandra	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2MF44LAK04S	Marketingkutató	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Simon Judit	Marketing Intézet						
Elméleti, közgazdaságtani alapoó tantárgyak								10	5	10	10	35								
4MI25LAK01S	Közgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Trautmann László	Közgazdaságtan Intézet						
2VL60LAK01S	Vállalatgazdaságtan	K	0	20	5	v	ősz	5					Boda György	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4PU51LAK01S	Pénzügytan	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Kürthy Gábor	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2BE52LAK02S	Vállalati pénzügyek I.	K	0	20	5	v	ősz			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2JO11LAK01S	Gazdasági jog	K	0	20	5	v	ősz			5			Gál Judit							
2BE52LAK04S	Egészségügyi pénzügyi ismeretek	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2KG23LAK01S	Környezeti menedzsment	K	0	20	5	v	tavaszi				5		Kocsis Tamás	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
Üzleti és menedzsment szakmai ismeretek								15	10	5	0	30								
2SA53LAK01S	Számvitel I	K	0	20	5	v	ősz	5					Martin Kira	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81LAK01S	Szervezet- és vezetésmélet	K	0	20	5	v	ősz	5					Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet						
2MF44LAK02S	Marketing	K	0	20	5	v	ősz	5					Simon Judit	Marketing Intézet						
2SA53LAK02S	Számvitel II.	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Gyenge Magdolna	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VE81LAK06S	Szervezeti magatartás	K	0	20	5	v	tavaszi		5				Primecz Henriett	Vezetéstudomány Intézet						
2VE81LAK17S	Stratégiai menedzsment	K	0	20	5	v	ősz			5			Felsmann Balázs Tibor	Vezetéstudomány Intézet						
Választható tantárgyak¹ (30 kredit értékben)								0	5	15	10	30								
2VL60EAV01S	Értéktéremtő folyamatok	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Vörösmarty Gyöngyike	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4GP02EAV01S	Gazdaságpolitika és irányítás	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Bod Péter Ákos	Gazdaság- és Közpolitika Intézet						
2VE81EAV01S	Menedzsment kontroll	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Tirnitz Tamás József	Vezetéstudomány Intézet						
2VE81LAV02S	Egészségügyi menedzsment	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Révész Éva Erika	Vezetéstudomány Intézet						
2VL60LAK04S	A cégvezetés pénzügyei	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Kazainé Ónodi Annamária	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2SZ31LBV01S	Üzleti informatika	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Vas Réka Franciska	Informatika Intézet						
2BE52LAV02S	Vállalati pénzügyi esettanulmányok	V	0	20	5	v	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2SP72EAV02S	Vállalkozástan a gyakorlatban	V	0	20	5	v	tavaszi		5		5		Petheő Attila István	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VL60LAV01S	Üzleti tervezés	V	0	20	5	v	ősz			5			Fazekasné Könczöl Erzsébet							
2VE81LAK16S	Emberi erőforrás menedzsment	V	0	20	5	v	ősz			5			Takács Sándor	Vezetéstudomány Intézet						
2VL60EAV02S	Logisztika	V	0	20	5	v	ősz			5			Diófási-Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet						
4VG32LAV01S	Európai uniós fejlesztési források	V	0	20	5	v	ősz			5			Kengyel Ákos	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
2MF44LAK06S	Nemzetközi marketing	V	0	20	5	v	ősz			5			Malota Erzsébet	Marketing Intézet						
2MA41LAK04S	Termék- és márkasratégiák	V	0	20	5	v	ősz			5			Kolos Krisztina Ágnes	Marketing Intézet						
2VE81LAV06S	Etikus vállalat	V	0	20	5	v	ősz			5			Drótos György	Vezetéstudomány Intézet						
2BE52LAV03S	Közgazdasági játékok	V	0	20	5	v	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						

Orvos-közgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév	őszi félév	tavaszi félév									
Diplomakonzultáció								0	0	0	10	10								
2VE81LAK18S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	K	0	12	#	a	tavaszi				10		Fazakas Gergely							
Összes kredit								30	30	30	30	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

POLITIKAI MARKETING ÉS KOMMUNIKÁCIÓS TANÁCSADÓ

SZAKIRÁNYÚTOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Gallai Sándor

Képzésért felelős intézet: Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Politikai marketing és kommunikációs tanácsadó szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Politikai marketing és kommunikációs tanácsadó
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** társadalomtudomány
- 4. A felvétel feltétele:** Az alábbi képzési területek valamelyikén alapképzésben szerzett oklevél:
 - társadalomtudomány
 - bölcsészettudomány
 - gazdaságtudományok
 - orvos- és egészségtudomány
 - jogi
 - közigazgatási, rendészeti és katonai
 - pedagógusképzés
 - informatika
 - agrár
 - természettudomány
 - művészet
 - műszaki
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

Elsajátítandó kompetenciák:

- alkotmánytani ismeretek;
- összehasonlító politológia és komparatív elemzés, készségfejlesztés;
- politikaelméleti ismeretek és elméleti-filozófiai gondolkodás fejlesztése;
- szociálpszichológiai ismeretek;
- politikai kommunikációs ismeretek;
- politikai marketing – politikai PR ismeretek;
- közvélemény-kutatás elméleti alapjainak ismerete, módszereinek gyakorlati alkalmazása;

- kampánystratégiák tervezési és elemzési készségének fejlesztése;
- szövegírás, beszédírás, retorika – kommunikációs készségfejlesztés;
- média és politika kapcsolatának szerepe, műsorpolitikák - politikai műsorok elemzési és összeállítási készségének fejlesztése.

Tudáselemek:

- Általános és alapozó ismeretek: az alkotmányos rendre, a politikai rendszerre vonatkozó ismeretek; a különböző politikai rendszerek komparatív összehasonlítása; az alkotmányosság elvi alapjai és az alkotmány szerepe a demokratikus társadalomban; alapvető politikai értékek és elméletek ismerete; a szociálpszichológia alapvető elméleteinek, szempontjainak ismerete.
- Szakmai ismeretek: komparatív elemzési módszerek; a politika elméleti és gyakorlati elemzése; a média szerepe a politikában; a kampány szerepe a választási folyamatokban
- Gyakorlati ismeretek: közvélemény-kutatás; beszédírási, szövegírási technikák elsajátítása, politikai műsorok szempontrendszerének elemzése

Megszerezhető ismeretek:

- Általános és alapozó ismeretek: alkotmánytan; összehasonlító politológia; politikaelmélet; szociálpszichológia.
- Szakmai ismeretek: összehasonlító politológia; politikai marketing, politikai PR; kampánystratégiák; politikai kommunikáció.
- Gyakorlati ismeretek: média, műsorpolitikák, politikai műsorok; retorika, szövegírás, beszédírás; közvélemény-kutatás.

Személyes adottságok, készségek:

A végzett hallgató képessé válik

- a politikai rendszer és alrendszerei közötti kapcsolatrendszer, illetve működési mechanizmusok megértésére;
- a politikai rendszerek komparatív elemzésére és a politika alapvető, elméleti és gyakorlati kérdéseinek tisztázására;
- a politikai marketing és politika PR eszközrendszerének használatára;
- a közvélemény-kutatás módszereinek alkalmazására;
- kampánystratégiák megtervezésére;
- politikai szövegírásra, beszédírásra;
- politikai műsorok, műsorpolitikák terén szakmai tanácsadásra.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során a hallgató a megszerzett ismeretek birtokában könnyebben tájékozódik a politikai folyamatokban és megalapozottabb tudásra tesz szert. Képessé válik az egyes részterületek, pl. politikai műsorok, kampányelőkészítés, politikai marketing stb. elemzésére, valamint arra, hogy az e területeken szerzett ismereteket tanácsadásban is hasznosítsa.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Szakmai alapozó ismeretek: 25 kredit

Alapvető közjogi ismeretek. Az alkotmányosság és a jogállam alapelvei és normatív szabály anyaga. Az alkotmányos intézmények felépítése, hatásköre és működése.

Az EU tagállamainak, valamint a Magyarország számára fontosabb EU-n kívüli országok politikai rendszereinek, politikai-állami berendezkedésének, parlamentjei felépítésének, a pártrendszerének, a választási rendszereinek összehasonlítása.

A politika legfontosabb alapfogalmai és területei. A politika szférájának az életvilág egyéb más területeihez – gazdasághoz, társadalomhoz, kultúrához - való viszonya. A legfontosabb politikai ideológiák és eszmeáramlatok.

A szociális megismerés, az attitűdszerveződés alakulása. A társas viselkedés indítékai, lefolyása. Az interperszonális viszonyok szerveződése. A kommunikáció pszichológiája. A társas véleményformálás és befolyásolás. A vezető és a csoport viszonya. A segítő és az agresszív viselkedés. A szociális szerep.

A politikai kommunikáció, mint sajátos, a pártok és személyek hatalomhoz jutásának elősegítését célzó eszközrendszer. A politikai kommunikáció fogalmai. A politikai kommunikációs folyamatok sajátosságai. Média és politika összefüggései. Kampányok szervezése.

Szakspecifikus ismeretek: 25 kredit

A politikai piac strukturáltsága. A politika mikro- és makro környezete. A választói magatartás. A különféle választói magatartás-modellek. A politikai marketing eszközrendszere. A politikai pártok arculati struktúrája.

A közvélemény-kutatások alapvető fogalmai, lépései. A leggyakrabban alkalmazott kvalitatív és kvantitatív módszerek alkalmazhatósága, főbb tulajdonságai. A közvélemény-kutatások minőségének megítélése, eredményeik helyes értelmezése.

A politikai kommunikáció alapvető elméleti ismeretei. A politikai kampányok logikája, okozati összefüggései, a kampány-finanszírozás metódusai. A rendszerváltás utáni legfontosabb magyar kampányok sajátosságai.

A politikai beszéddel és beszédírással kapcsolatos legfontosabb elméleti problémák (inventio, dispositio, elocutio, memoria, pronuntiatio). A beszédírás gyakorlata. Az egyes politikai szituációkhoz kötődő beszédek sajátosságai, funkciói és alapvető formái. A retorika legfontosabb eszközei. A beszédírás konkrét folyamatai és egyes lépései.

A hírkészítés alapelemei. A siker és a kudarc megjelenése a politikai kommunikációban. A botrány kezelése. Az oknyomozó riporter munka célja és eszköztára.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Politikai marketing és kommunikációs tanácsadó szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
								őszi félév	tavaszi félév									
Kötelező tantárgyak								25	25	50								
Alapozó kötelező tantárgyak								25	0	25								
NPPT019LMSB	Összehasonlító politikatudomány (ea)	K	16	0	5	v	ősz	5			Kiszelly Zoltán	Századvég Alapítvány						
NPPT020LMSB	Magyar politikai rendszer (ea)	K	16	0	5	v	ősz	5			Ványi Éva	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
NPPT021LMSB	Társadalmi csoportok és viszonyrendszerük (ea)	K	16	0	5	v	ősz	5			Pillók Péter	Századvég Alapítvány						
NPPT022LMSB	Közpolitikai témák és szerepek (gy)	K	0	16	10	gy	ősz	10			Gallai Sándor	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
Szakmai kötelező tantárgyak								0	25	25								
NPPT023LMSB	Kutatásmódszertan és közvélemény-kutatás (gy)	K	0	6	10	gy	tavaszi		10		Pillók Péter	Századvég Alapítvány						
NPPT024LMSB	Politikai kampányok és marketing (gy)	K	0	16	5	gy	tavaszi		5		Várnagy Réka	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
NPPT025LMSB	Média és politikai újságírás (gy)	K	0	16	5	gy	tavaszi		5		Megadja Gábor	Századvég Alapítvány						
NPPT026LMSB	Szervezeti kommunikáció	K	0	16	5	gy	tavaszi		5		Dúró József	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
Szakdolgozat								0	10	10								
NPPT027LMSB	Szakdolgozat	K		20	10		tavaszi		10									
Összes kredit								25	35	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittüllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

PROJEKTMENEDZSMENT (FŐVÁLLALKOZÁS) SPECIALISTA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Jelen Tibor
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Projektmenedzsment (fővállalkozás) specialista szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Projektmenedzsment specialista
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben valamennyi alapszakon megszerzett oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

Készség szakmailag megalapozott és szakszerűen megfogalmazott projektek kialakítására, stratégiai célok alapján, projektötletek életképességének értékelésére; projektterjesztés tervezés és értékelésére; projektvezetési eszközök differenciált – adott projekt-kontexthoz leginkább illeszkedő – alkalmazására.

A képzés során megszerzhető személyes adottságok, készségek:

Stratégia-orientált projektvezetési szemléletmód; a projekt érintettjeivel történő szakszerű kommunikáció és tárgyalás; csoportépítő és problémamegoldó, valamint konfliktuskezelési képesség.

A képzés során megszerzhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A végzett hallgatók képesek lesznek a projektekkel összefüggő projektvezetési tevékenység szakszerű ellátására, mind a projektet kezdeményező (projekttulajdonosi), mind a teljesítést végző (külső közreműködői) szervezetekben, függetlenül a létrehozandó projekt-eredmény szakmai tartalmától, de függetlenül a projektekben résztvevő szervezetek típusától (vállalatok, intézmények, önkormányzatok, stb.) is. A képzési program a nemzetközi gyakorlatban kialakult standardokkal összhangban a legmagasabb szintű nemzetközi minősítés megszerzését teszi lehetővé a sikeresen végzett hallgatók számára.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Alapozó tantárgyak: 21 kredit

Vállalatgazdaságtan, szervezeti stratégia, marketingstratégia, szervezetrányítás.

Speciális ismereteket adó szakmai tantárgyak: 52 kredit

Bevezetés a projektmenedzsmentbe, döntésmódszertan, projekttervezés, csoportos alkotástechnikai módszerek, szerződésjog, projektirányítás, vezetői magatartás, tárgyalástechnika.

Kiegészítő ismereteket adó szaktárgyak: 27 kredit

Nemzetközi kereskedelmi ügyletek, nemzetközi szállítmányozás és logisztika, ingatlanfejlesztési projektek vezetése, PRINCE projektvezetési eljárás, pályázatkészítés és értékelés.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 20 kredit

Projektmenedzsment (fővállalkozás) specialista / Projektmenedzsment (fővállalkozás) szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név	
Kötelező tantárgyak																			
2VL60LAK19S	Vállalatgazdaságtan	K	0	24	5	v	őszi	5				95	András Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2SP72LAK01S	Szervezeti stratégia1	K	0	24	5	v	őszi	5					Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2MA41LAK02S	Marketingstratégia	K	0	24	5	v	őszi	5					Gyulavári Tamás	Marketing Intézet					
2VE81LAK37S	Szervezetirányítás	K	0	24	5	v	őszi	5					Csedő Zoltán	Vezetéstudomány Intézet					
2SP72LAK02S	Egyedi projektek vezetése 1.	K	0	24	5	v	őszi	5					Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2SP72LAK03S	Egyedi projektek vezetése 2.	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2BE52LAK05S	Vezetői gazdaságtan	K	0	24	5	v	tavaszi		5				Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2VL60LAK20S	Döntésmódszertan	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Zoltayné Paprika Zita	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2SP72LAK04S	Vállalkozás-innováció	K	0	24	5	v	tavaszi		5				Hoffer Ilona	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2SP72LAK05S	Projekt portfólió - menedzsment 1	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Csendes István	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2ME43LAK01S	Tárgyalástechnika	K	0	24	5	gy	őszi			5			Mitev Ariel Zoltán	Marketing Intézet					
2SP72LAK08S	Csoportos alkotástechnikai módszerek	K	0	24	5	v	őszi			5			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2JO11LAK03S	Szerződésjog	K	0	24	5	v	őszi			5			Bodzási Balázs	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2SP72LAK07S	Projektvezetési szoftverek I.	K	0	24	5	v	őszi			5			Fekete István	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2SP72LAK06S	Szervezeti projektvezetés 2	K	0	24	5	v	őszi			5			Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2SP72LAK18S	Projektvezetési szoftverek II.	K	0	24	6	v	tavaszi				6		Fekete István	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2SP72LAK12S	Vezetői magatartás	K	0	24	6	gy	tavaszi				6		Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2VP73LAK01S	Projektfinanszírozás	K	0	24	5	v	tavaszi				5		Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2SP72LAK10S	Összevont szigorlat - Szervezeti stratégia és PPM	K	0	0	0	sz	tavaszi		0				Csendes István	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2SP72LAK11S	Összevont szigorlat - Projektvezetés	K	0	0	0	sz	őszi			0			Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
Választható tantárgyak* (1 tárgy teljesítése kötelező)								0	0	0	5	5							
2SP72LAK22S	Stratégiai technológia menedzsment	V	0	24	5	v	tavaszi				5		Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2SP72LAV01S	Ingatlanfejlesztési projekt	V	0	24	5	v	tavaszi				5		Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
Szakdolgozat								0	0	0	20	20							
2SP72LAK15S	Szakszeminárium egyéni foglalkozással	K	0	24	20	a	tavaszi				20		Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
Összes kredit								25	28	25	42	120							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

PROJEKTMENEDZSMENT (FŐVÁLLALKOZÁS) SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Jelen Tibor

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Projektmenedzsment (fővállalkozás) szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Projektmenedzsment szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben a gazdaságtudományi képzési terület alapszakjain megszerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

Készség szakmailag megalapozott és szakszerűen megfogalmazott projektek kialakítására, stratégiai célok alapján, projektötletek életképességének értékelésére; projektterjesztés tervezés és értékelésére; projektvezetési eszközök differenciált – adott projekt-kontexthoz leginkább illeszkedő – alkalmazására.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

Stratégia-orientált projektvezetési szemléletmód; a projekt érintettjeivel történő szakszerű kommunikáció és tárgyalás; csoportépítő és problémamegoldó, valamint konfliktuskezelési képesség.

A képzés során megszerezhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A végzett hallgatók képesek lesznek a projektekkel összefüggő projektvezetési tevékenység szakszerű ellátására, mind a projektet kezdeményező (projekttulajdonosi), mind a teljesítést végző (külső közreműködői) szervezetekben, függetlenül a létrehozandó projekt-eredmény szakmai tartalmától, de függetlenül a projektekben résztvevő szervezetek típusától (vállalatok, intézmények, önkormányzatok, stb.) is. A képzési program a nemzetközi gyakorlatban kialakult standardokkal összhangban a legmagasabb szintű nemzetközi minősítés megszerzését teszi lehetővé a sikeresen végzett hallgatók számára.

- 8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:**

Alapozó tantárgyak: 21 kredit

Vállalatgazdaságtan, szervezeti stratégia, marketingstratégia, szervezetrányítás.

Speciális ismereteket adó szakmai tantárgyak: 52 kredit

Bevezetés a projektmenedzsmentbe, döntésmódszertan, projekttervezés, csoportos alkotástechnikai módszerek, szerződésjog, projektirányítás, vezetői magatartás, tárgyalástechnika.

Kiegészítő ismereteket adó szaktárgyak: 27 kredit

Nemzetközi kereskedelmi ügyletek, nemzetközi szállítmányozás és logisztika, ingatlanfejlesztési projektek vezetése, PRINCE projektvezetési eljárás, pályázatkészítés és értékelés.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 20 kredit

Projektmenedzsment (fővállalkozás) specialista / Projektmenedzsment (fővállalkozás) szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
																				őszi félév
Kötelező tantárgyak																				
2VL60LAK19S	Vállalatgazdaságtan	K	0	24	5	v	őszi	5				95	András Krisztina	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2SP72LAK01S	Szervezeti stratégia1	K	0	24	5	v	őszi	5					Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2MA41LAK02S	Marketingstratégia	K	0	24	5	v	őszi	5					Gyulavári Tamás	Marketing Intézet						
2VE81LAK37S	Szervezetirányítás	K	0	24	5	v	őszi	5					Csedő Zoltán	Vezetéstudomány Intézet						
2SP72LAK02S	Egyedi projektek vezetése 1.	K	0	24	5	v	őszi	5					Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK03S	Egyedi projektek vezetése 2.	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2BE52LAK05S	Vezetői gazdaságtan	K	0	24	5	v	tavaszi		5				Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2VL60LAK20S	Döntésmódszertan	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Zoltayné Paprika Zita	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2SP72LAK04S	Vállalkozás-innováció	K	0	24	5	v	tavaszi		5				Hoffer Ilona	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK05S	Projekt portfólió - menedzsment 1	K	0	24	6	v	tavaszi		6				Csendes István	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2ME43LAK01S	Tárgyalástechnika	K	0	24	5	gy	őszi			5			Mitev Ariel Zoltán	Marketing Intézet						
2SP72LAK08S	Csoportos alkotástechnikai módszerek	K	0	24	5	v	őszi			5			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2JO11LAK03S	Szerződésjog	K	0	24	5	v	őszi			5			Bodzási Balázs	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2SP72LAK07S	Projektvezetési szoftverek I.	K	0	24	5	v	őszi			5			Fekete István	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK06S	Szervezeti projektvezetés 2	K	0	24	5	v	őszi			5			Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK18S	Projektvezetési szoftverek II.	K	0	24	6	v	tavaszi			6			Fekete István	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK12S	Vezetői magatartás	K	0	24	6	gy	tavaszi			6			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2VP73LAK01S	Projektfinanszírozás	K	0	24	5	v	tavaszi			5			Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
2SP72LAK10S	Összevont szigorlat - Szervezeti stratégia és PPM	K	0	0	0	sz	tavaszi		0				Csendes István	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAK11S	Összevont szigorlat - Projektvezetés	K	0	0	0	sz	őszi			0			Szabó Lajos György	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Választható tantárgyak* (1 tárgy teljesítése kötelező)								0	0	0	5	5								
2SP72LAK22S	Stratégiai technológia menedzsment	V	0	24	5	v	tavaszi			5			Deutsch Nikolett	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
2SP72LAV01S	Ingatlanfejlesztési projekt	V	0	24	5	v	tavaszi			5			Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Szakdolgozat								0	0	0	20	20								
2SP72LAK15S	Szakszeminárium egyéni foglalkozással	K	0	24	20	a	tavaszi				20		Jelen Tibor	Vállalkozásfejlesztés Intézet						
Összes kredit								25	28	25	42	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditúllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI MENEDZSER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Jászberényi Melinda

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Turisztikai fejlesztési menedzser szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Turisztikai fejlesztési menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja

A képzés során a szakemberek megismerkedhetnek a turizmus modern tendenciáival, jövőbeli alakulásával, a térségi termékfejlesztés szabályaival és az új attrakciók integrálásának követelményeivel. Elsajátítják a szolgáltatásmarketing és a turizmusmarketing legkorábbi elveit. A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény új kereteket szabott a turizmus fejlesztésének. Ez újfajta tudást, az eddigőtől eltérő megközelítést követel meg, amely már a modern turizmus igényein és az e-commerce vezérelte kereskedelmen kell, hogy alapuljon.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek:

A turisztikai és más területekről érkezők megtanulják az online marketing és értékesítés ismereteit. Elsajátítják a turizmusfejlesztés új elveihez igazodó követelményeket.

Az önkormányzatoktól, más szakmákból, illetve a turizmus középvezetői pozícióiból érkező hallgatók olyan térségimenedzser-, fejlesztési, szervezési és marketingismereteket és tudást szereznek, amelyek képessé teszik őket a térségükben megvalósuló turisztikai fejlesztések integrálására, az attrakciók sikeres működtetésére, a mai követelményeknek megfelelő értékesítés végrehajtására.

A képzés turizmuslétesítményi menedzserek, turizmustérségi menedzserek, rendezvény-szervezők és a turizmus egyéb területein dolgozók, például önkormányzatok turisztikai szakemberei számára is létfontosságú modern, piacképes ismereteket ad.

A végzettek ismerik:

- a turizmusfejlesztés tendenciáit, jövőbeli alakulását;
- a térségi termékfejlesztés szabályait;

- új attrakciók integrálásának követelményeit;
- az online marketing és értékesítés ismereteit;
- és elsajátítják a turizmusfejlesztés elveihez igazodó követelményeket;
- a térségimenedzsment-ismereteket.

Személyes adottságok, készségek:

- problémafelismerő-képesség;
- kreativitás;
- döntéshozatali képesség;
- társadalmi és szociális érzékenység és felelősség;
- elkötelezettség a folyamatos szakmai-emberi fejlesztésre;
- együttműködési és feladatdelegálási képesség.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A turisztikai fejlesztési menedzser képes lesz:

- a modern turizmus követelményein alapuló önálló elemzések, piacfelmérések elkészítésére, azok gazdasági elemzésére – ezek a kompetenciák elengedhetetlenek lesznek mind azokban a pozíciókban, ahol a fejlesztési tervek készülnek, az államigazgatásban, illetve a fejlesztési ügynökségeknél;
- fejlesztési projektek irányítására, a részletek kidolgozására – ezen képesség elengedhetetlen lesz a desztinációk komplex fejlesztésénél, a fejlesztési ügynökségek közpvezetői pozícióiban, illetve a desztinációs marketingszervezeteknél;
- államigazgatás dolgozójaként feltérképezni a fejlesztéseket hátráltató szabályozásokat, eljárásokat, és javaslatokat tud megfogalmazni ezek feloldására;
- önkormányzatok felelőseként koordinálni a területükön tervezett turisztikai fejlesztésekhez szükséges szabályozásokat, tevékenységeket;
- szállodai vezetőként új fejlesztési projektek kidolgozására, megvalósítására;
- turisztikai szolgáltatók fejlesztési vezetőjeként a kínálat modernizálására, a fejlesztési projektek irányítására lesz nélkülözhetetlen.

A konkrét munkahelyek:

- Magyar Turisztikai Ügynökség;
- térségi fejlesztési ügynökségek;
- térségi marketingszervezetek;
- turizmusfejlesztésben érintett önkormányzatok;
- államigazgatás;
- turizmus, vendéglátás, szállodaiipar.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Turisztikai trendek: 5 kredit

Turizmusfejlesztés: 5 kredit

Desztinációmenedzsment: 5 kredit

Turizmusmarketing- és -menedzsment-esettanulmányok: 5 kredit

Szolgáltatásmarketing: 5 kredit

Turisztikai projektek elemzése: 5 kredit

Rendezvényszervezés és turizmus: 5 kredit

Fenntartható turizmus és CSR: 5 kredit

On-line marketing és közösségi média: 5 kredit

Önkormányzatok szerepe a turizmusban: 5 kredit

Választható tantárgyak (fesztiválturizmus vagy MICE turizmus): 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Turisztikai fejlesztési menedzser / Turisztikai fejlesztési szakközigazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név		
																		őszi félév
Kötelező tantárgyak								25	20	45								
2MA41LAK20S	Turizmusfejlesztés	K	0	20	5	v	ősz	5			Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
2MA41LAK27S	Szállodaprojektek	K	0	20	5	v	ősz	5			Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet						
2MA41LAK28S	Térségi-menedzsmet	K	0	20	5	gy	ősz	5			Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
2ME43LAK29S	On-line marketing és közösségi média	K	0	20	5	v	ősz	5			Csordás Tamás Viktor	Marketing Intézet						
2MA41LAK26S	Szolgáltatásmarketing	K	0	20	5	v	ősz	5			Kenesei Zsófia	Marketing Intézet						
2MA41LAK29S	Turizmusrendezvények	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet						
2MA41LAK30S	Turizmus marketing és árképzés	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Gyulavári Tamás	Marketing Intézet						
2MA41LAK23S	Turisztikai projektek elemzése	K	0	20	5	gy	tavaszi		5		Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet						
2ME43LAK31S	Fenntartható turizmus és CSR	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet						
Választható tantárgyak (2 tárgy teljesítése kötelező)								5	5	10								
2MA41LAK31S	Marketingkommunikáció a turizmusban	K	0	20	5	v	ősz	5			Simay Attila Endre	Marketing Intézet						
2SP72LAK21S	Önkormányzatok szerepe a turizmusban	K	0	20	5	v	ősz	5			Forman Balázs	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet						
2MA41LAK19S	Turisztikai trendek	K	0	20	5	v	ősz	5			Kiss Kornélia	Marketing Intézet						
2ME43LAK28S	MICE Turizmus	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet						
2MA41LAK15S	Fesztiválturizmus	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
Szakdolgozat								0	5	5								
2MA41LAK16S	Diplomakonzultáció	K			5	a	tavaszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet						
Összes kredit								30	30	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabados választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditállás szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Jászberényi Melinda

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Turisztikai fejlesztési szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Turisztikai fejlesztési szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja

A képzés során a szakemberek megismerkedhetnek a turizmus modern tendenciáival, jövőbeli alakulásával, a térségi termékfejlesztés szabályaival és az új attrakciók integrálásának követelményeivel. Elsajátítják a szolgáltatásmarketing és a turizmusmarketing legkorszerűbb elveit. A turisztikai és más területekről érkezők megtanulják az online marketing és értékesítés ismereteit. Elsajátítják a turizmusfejlesztés új elveihez igazodó követelményeket. Az önkormányzatoktól, más szakmákból, illetve a turizmus középvezetői pozícióiból érkező hallgatóknak olyan térségi menedzsment-, fejlesztési, szervezési és marketing-ismereteket és tudást kínálunk, amely képessé teszük őket a térségükben megvalósuló turisztikai fejlesztések integrálására, az attrakciók sikeres működtetésére, a mai követelményeknek megfelelő értékesítés végrehajtására. Modern, piacképes és globálisan használható tudást biztosítunk.

Szakmai kompetenciák:

A turisztikai fejlesztési szakközgazdász tudása:

- ismeri és értelmezi a turizmus hosszú és középtávú trendjeit;
- szakszerűen értékeli az egyes vonzerők jelentőségét, nemzetközi, regionális, helyi jellegét;
- ismeri a stratégiai tervezés szabályait, követelményeit;
- ismeri a települési, önkormányzati fejlesztések rendszerét, viszonyát a turizmusfejlesztéshez;
- ismeri a magyar turizmus fejlesztésének mindenkori startégiai terveit, alapelveit.

- rendelkezi tudással a felelősségi területére vonatkozó turizmusfejlesztési terv kidolgozására, a végrehajtás irányítására;
- rendelkezik a turizmus gazdaságtana ismereteivel, azokat tudja alkalmazni;
- korszerű marketing tudással bír;
- érti és alkalmazza a e-kereskedelem elveit, üzleti felhasználását;
- széleskörű tudással rendelkezik a különböző piaci keresleti szegmensek igényeiről, elvárásairól;
- ismeri a MICE üzletág szabályait.

A turisztikai fejlesztési szakközgazdász képességei:

- a nemzetközi trendekből a saját szakterületére vonatkozó következtetéseket levonni, az igazodási pontokat felismerni;
- a rendelkezésre álló vonzerőkre alapuló fejlesztési programok kidolgozására;
- a fejleszhető vonzerők felismerésére, megtervezésére, fejlesztési projektek vezetésére;
- összehangolni a helyi fejlesztési terveket és a turisztikai terveket;
- képes komplex marketingtervek elkészítésére és a végrehajtás irányítására;
- képes az e-kereskedelem megtervezésére felelősségi területén, valamint a fejlesztések irányítására és az eredmények értékelésére.
- képes a különböző keresleti szegmensek igényeihez igazodó tervek elkészítésére, a végrehajtás irányítására.
- képes felismerni az üzleti turizmus helyi igényeit, és a fejlesztési tervekben figyelemmel lenni azokra.

A turisztikai fejlesztési szakközgazdász attitűdje:

- proaktívan követi a tervezés tudományának aktualitásait;
- a turizmust a gazdaság kiemelt ágazatának tartja, és felismeri jelentőségét;
- elkötelezett a turizmus fejlesztése iránt;
- képes érvelni az adott terület fejlesztési alternatívái között a turizmus érdekében;
- elfogadja a folyamatos fejlesztés szükségszerűségét;
- gondolkodását a jobbitás, fejlesztés, javítás igénye hatja át;
- a felmerülő akadályok leküzdésére törekszik.

A turisztikai fejlesztési szakközgazdász autonómiája és felelőssége:

- önállóan képes a fejlesztési tervekhez szükséges elemzések elkészítésére, a fejlesztési tervek kidolgozására, megvédésére;
- tudja irányítani a fejlesztési terveket kidolgozó csapatot és a kapcsolódó szakértőket;
- képes a fejlesztési programok irányítására;
- elkészíti a gazdasági elemzéseket, követi és átvezeti a változásokat.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Közgazdaságtani, módszertani és üzleti ismeretek: 20-30 kredit

Marketing, menedzsment, üzleti- és projekttervezés, felelősségvállalás.

Turizmus fejlesztési szakmai ismeretei: 20-30 kredit

Turisztikai trendek, turizmusfejlesztés, desztináció-menedzsment, turizmus marketing, rendezvényszervezés.

Választható tantárgy: 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Turisztikai fejlesztési menedzser / Turisztikai fejlesztési szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név	
Kötelező tantárgyak																	
2MA41LAK20S	Turizmusfejlesztés	K	0	20	5	v	ősz	5		45	Jászberényi Melinda	Marketing Intézet					
2MA41LAK27S	Szállodaprojektek	K	0	20	5	v	ősz	5			Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet					
2MA41LAK28S	Térségi-menedzsmet	K	0	20	5	gy	ősz	5			Jászberényi Melinda	Marketing Intézet					
2ME43LAK29S	On-line marketing és közösségi média	K	0	20	5	v	ősz	5			Csordás Tamás Viktor	Marketing Intézet					
2MA41LAK26S	Szolgáltatásmarketing	K	0	20	5	v	ősz	5			Kenesei Zsófia	Marketing Intézet					
2MA41LAK29S	Turizmusrendezvények	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet					
2MA41LAK30S	Turizmus marketing és árképzés	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Gyulavári Tamás	Marketing Intézet					
2MA41LAK23S	Turisztikai projektek elemzése	K	0	20	5	gy	tavaszi		5		Irimiás Anna Rita	Marketing Intézet					
2ME43LAK31S	Fenntartható turizmus és CSR	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet					
Választható tantárgyak (2 tárgy teljesítése kötelező)								5	5	10							
2MA41LAK31S	Marketingkommunikáció a turizmusban	K	0	20	5	v	ősz	5			Simay Attila Endre	Marketing Intézet					
2SP72LAK21S	Önkormányzatok szerepe a turizmusban	K	0	20	5	v	ősz	5			Forman Balázs	Nemzetközi, Politikai és Regionális Tanulmányok Intézet					
2MA41LAK19S	Turisztikai trendek	K	0	20	5	v	ősz	5			Kiss Kornélia	Marketing Intézet					
2ME43LAK28S	MICE Turizmus	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Ásványi Katalin	Marketing Intézet					
2MA41LAK15S	Fesztiválturizmus	K	0	20	5	v	tavaszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet					
Szakdolgozat								0	5	5							
2MA41LAK16S	Diplomakonzultáció	K			5	a	tavaszi		5		Jászberényi Melinda	Marketing Intézet					
Összes kredit								30	30	60							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=alírási, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditülépes szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

ÜZLETI ADATELEMZŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Vas Réka Franciska

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Üzleti adatelemző szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** üzleti adatelemző
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** informatika
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben bármelyik képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai képzésben) szerzett oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 3 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja, hogy fejlessze és erősítse az üzleti intelligencia és a data science területéhez tartozó szakmai ismereteket, elsődlegesen az elemzési kompetenciák vonatkozásában. Elsősorban azokat a munkavállalókat szólítja meg, akiknek munkájukhoz szükségük van az üzleti intelligencia és a data science által nyújtott elméleti és gyakorlati támogatásra, valamint üzleti intelligencia rendszert akarnak kialakítani, fejleszteni, működtetni.

A képzés során elsajátítandó tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- vállalati architektúra menedzsment;
- üzleti intelligencia és részterületei;
- döntésemélet, döntéstámogató rendszerek, vezetői döntések támogatása, kontrolling;
- adattárházak, adatminőség és menedzsmentje;
- üzleti analitika, vizualizáció és analitika, az adatelemzés eszközei, módszerei;
- üzleti teljesítménymenedzsment;
- intelligens alkalmazások, big data technológiák;
- adatbányászat folyamata, modelljei, webbányászat és szövegbányászat;
- informatikai vezetési ismeretek, IT Projekt menedzsment.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák:

- a hallgató képes lesz adatmenedzsment/adatéletciklushoz kötődő feladatok megoldására;
- a hallgató le tudja fordítani az üzleti kihívásokat analitikai problémákká;
- a hallgató képes lesz üzleti analitikai problémák felismerésére és megoldására;
- a hallgató fel tud ismerni és meg tud oldani adat, web és szövegbányászati problémákat;

- a hallgató ismeri az adatelemzés legújabb technológiáit, képes lesz "big data" menedzsment feladatok azonosítására és megoldására;
- a hallgató rendelkezik az üzleti intelligencia projektek tervezéséhez, vezetéséhez szükséges kompetenciáival.

A képzés során megszerezhető személyes adottságok, készségek:

Az üzleti intelligencia és adattudós ismeretek megszerzése révén a képzést elvégzők problémamegoldó és -elemző készsége (probléma felvetése, meghatározása, a megoldási változatok kidolgozása, értékelése és az optimális megoldás kiválasztása) fejlődik, erősödik a stratégiai szemléletmódjuk és elemzési képességük.

A hallgatók a képzés elvégzése után képesek lesznek az üzleti intelligencia megoldások kialakításához szükséges tervezési, felhasználási és implementációs feladatok végrehajtására.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben:

A képzést elvégzők olyan tudást szereznek meg, amely alkalmassá teszi őket, hogy a megszerzett ismereteket alkalmazni tudják többek között a marketing, CRM, pénzügy, logisztika, HR és IT biztonság területein is, adatelemzői, adatbányászati, adatvizualizációs és adatgazdálkodási munkakörökben.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Alapozó ismeretek: 30 kredit

Enterprise architecture; Gazdaságtan és szabályozás; Döntéelmélet és gépi tanulás; Adatbáziskezelés; Többváltozós statisztika; Szervezeti információrendszerek; Szoftverfejlesztés alapjai

Szakmai ismeretek: 30 kredit

Adatbányászati alapok; Adattárházak és üzleti analitika; Intelligens alkalmazások fejlesztése; Big data technológiák; Haladó adatbázisprogramozás; IT biztonság; Magasabb szintű szoftverfejlesztés; Szövegbányászat

Szintetizáló ismeretek: 20 kredit

IT kockázatmenedzsment és IT audit; IT vezetői képességek fejlesztése, Projekt és projekt portfólió menedzsment, Üzleti kontrolling

Szakszeminárium, projektmunka: 5 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Üzleti adatelemző szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév	Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3				Kód	Név	Kód	Név		
																			őszi félév
Kötelező tantárgyak								20	20	20	60								
Alapozó kötelező tantárgyak								20	0	0	20								
2MA41EAK02S	Többváltozós adatelemzési modellek	K	0	#	5	v	ősz	5				Mitev Ariel Zoltán	Marketing Intézet						
2IR32EAK31S	Adattárházak és üzleti analitika	K	0	#	5	gy	ősz	5				Kovács Tibor	Informatika Intézet						
2SZ31EAK11S	Adatbáziskezelés	K	0	#	5	v	ősz	5				Mohácsi László	Informatika Intézet						
2IR32EAK22S	Szervezeti információ-rendszerek	K	0	#	5	v	ősz	5				Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
Szakmai kötelező tantárgyak								0	20	0	20								
2SZ31EAK03S	Haladó IT megoldások	K	0	#	5	v	tavaszi		5			Vas Réka Franciska	Informatika Intézet						
2SZ31EAK04S	Rendszerfejlesztés	K	0	#	5	gy	tavaszi		5			Csáki Csaba	Informatika Intézet						
2SZ31EAK07S	Intelligens alkalmazások fejlesztése	K	0	#	5	gy	tavaszi		5			Fodor Szabina	Informatika Intézet						
2IR32EAK30S	Adatbányászati alapok	K	0	#	5	gy	tavaszi		5			Kó Andrea	Informatika Intézet						
Szintetizáló tantárgyak								0	0	20	20								
4OP13EAK01S	Többváltozós statisztikai modellek	K	0	#	5	gy	ősz			5		Kovács Erzsébet	Matematikai és Statisztikai Modellezés Intézet						
2IR32EAK40S	Adatelemzés nagyvállalati megoldásokkal	K	0	#	5	gy	ősz			5		Borbásné Szabó Ildikó	Informatika Intézet						
2SZ31EAK05S	Menedzsment kontroll-ing	K	0	#	5	v	ősz			5		Bodnár Viktória	Vezetéstudomány Intézet						
2IR32EAK27S	Informatikai projektek menedzsmentje	K	0	#	5	v	ősz			5		Klimkó Gábor György	Informatika Intézet						
Kötelezően választható tantárgyak								10	10	0	20								
Alapozó kötelezően választható* (2 tárgy választása kötelező)								10	0	0	10								
2IR32EAK21S	Enterprise architecture	KV	0	#	5	v	ősz	5				Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2IR32EAK34S	Integrált vállalatirányítási rendszerek	KV	0	#	5	gy	ősz	5				Ternai Katalin	Informatika Intézet						
2VE81EAK01S	Szervezet- és vezetésmélt	KV	0	#	5	v	ősz	5				Vaszkun Balázs György	Vezetéstudomány Intézet						
2MF44EAK01S	Marketing	KV	0	#	5	v	ősz	5				Simon Judit	Marketing Intézet						
2BE52EAK06M	Haladó vállalati pénzügyek	KV	0	#	5	v	ősz	5				Fazakas Gergely	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet						
Szakmai kötelezően választható* (2 tárgy választása kötelező)								0	10	0	10								
2IR32EAK35S	IT szolgáltatások menedzsmentje	KV	0	#	5	v	tavaszi		5			Szabó Zoltán	Informatika Intézet						
2IR32EAK41S	Több szempontú döntési modellek alkalmazása a gyakorlatban	KV	0	#	5	gy	tavaszi		5			Kó Andrea	Informatika Intézet						
2VL60EAK03M	Döntésmélt	KV	0	#	5	v	tavaszi		5			Zoltayné Paprika Zita	Vállalatgazdaságtan Intézet						
2MA41EAK01M	Marketing management	KV	0	#	5	v	tavaszi		5			Bauer András	Marketing Intézet						
Szakszeminárium, szakdolgozat								0	0	10	10								
2IR32EAK33S	Szakszeminárium	K	0	0	#	gy	ősz			10		Vas Réka Franciska	Informatika Intézet						
Összes kredit								30	30	30	90								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

VÁLLALATI BELSŐ ÉS VEZETŐI COACH SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Takács Sándor

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Vállalati belső és vezetői coach szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** vállalati vezetői coach
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** Bármely képzési területen szerzett legalább alapképzésben szerzett oklevél és szakképzettség.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A coaching egy viszonylag új, de egyre elterjedtebb módja a vezetőfejlesztésnek. Egyre több cégnél alkalmaznak belső coachot mint költséghatékony belső fejlesztési megoldást. Coaching alatt személyre, illetve csoportra vonatkoztatott tanácsadó, de főként fejlesztői támogatást értünk.

Célja jellemzően a coacholt személy személyes vagy szakmai képességeinek és magatartásának tudatosítása és – saját döntése szerint – változtatása, fejlesztése, egy konkrét, adott probléma megoldása és/vagy távolabbi célok elérése érdekében.

Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A szakirányú továbbképzési szakon végzettek ismerik:

- az egyéni és a csoportos coaching tevékenység végzéséhez szükséges eszközök és technikák gyakorlatban történő alkalmazását,
- a coach marketing szabályait,
- az „értő figyelem”, az „én üzenet” kérdezéstechnika eszközeit,
- a coaching önismeret pszichológiai elemeit,
- konfliktus, stressz, döntés – kérdéskörök részletes ismeretét,
- a motiváció alapfogalmait,
- a karriertámogatás rendszerét és eszközeit,
- az időgazdálkodás és felelőselegálás rendjét,
- az első 90 napos coaching, vagyis az új munkakörbe kerülés folyamatát,
- a személyes márkaépítés és hírnév eszközeit, formáit,
- a vezetők coachinggal történő támogatásának lehetőségeit,
- a munka-magánélet egyensúlyának összefüggéseit,

- a csoport- és teamcoaching fogalmát, folyamatát,
- az érzelmi és szociális intelligencia összefüggéseit,
- a coaching gyakorlati lehetőségeit,
- a szupervízió sajátosságait.

A szakirányú továbbképzési szakon végzettek alkalmasak:

- célok kitűzésére, a szervezeti célok hosszú-, közép- és rövidtávú stratégiájának meghatározására és megvalósítására,
- biztonságos, etikus, fenntartható gazdasági és emberi munkakörülmények létrehozására,
- saját döntéseik alapján tartós magatartásváltozásra,
- vezetői készségek, képességek fejlesztésére,
- coaching stílusú visszajelzés adására,
- munkatársakban a felelősség és tudatosság létrehozására.

Személyes adottságok, készségek:

- bizalomépítési készség,
- helyzetértékelő-, illetve elemzőképesség,
- kreativitás, proaktivitás,
- döntéshozatali képesség,
- kommunikációs készség,
- empátia,
- együttműködési és feladatszervezési képesség.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A coachingban a támogatás mindvégig arra irányul, hogy a coach segítse a coacholt személyt vagy csoportot abban, hogy saját maga találja meg a megoldáshoz vezető utat és kifejllessze a megoldáshoz szükséges pszichikai erőt, motivációt és cselekvéssorozatot. Ebben az értelemben a coaching nem tanácsadás, hanem támogatás az „önsegítéshez”. A coaching alapja a coacholt személy vagy csoport és a coach bizalom-teli együttműködése. Ennek feltétele a coach figyelmes és empatikus magatartása, magas szintű szakmai és metodikai képzettsége.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Coaching alapismeretek: 15 kredit

Egyéni coaching ismeretek: 10 kredit

Csoport és team coaching ismeretek: 10 kredit

Menedzsment ismeretek: 10 kredit

Marketin, PR, üzletépítési és üzleti kommunikációs ismeretek: 10 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 5 kredit

Vállalati belső és vezetői coach szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	fél- éves óra- szám	kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21- es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Oktatók	Előkövetel- mény		Ekviva- lens tárgy		Megjegyzés
							1	2					Kód	Név	Kód	Név	
							őszi félév	tavaszi félév									
Menedzsment ismeretek							6	4	10								
VTSM016LMSB	Szervezeti magatartás és szervezettefejlesztés	K	18	6	gy	ősz	6			Sólyom Andrea	Vezetéstudományi Intézet	Sólyom Andrea					
VTSM017LMSB	Leadership és vezetői kommunikáció	K	8	4	gy	tavaszi		4		Dunavölgyi Mária	Vezetéstudományi Intézet	Dunavölgyi Mária					
Coaching alapismeretek							12	3	15								
VTSM018LMSB	Bevezetés a coachingba, Ön- és emberismeret	K	16	4	gy	ősz	4			Sólyom Andrea	Vezetéstudományi Intézet	Komócsin Laura, Márton Koczó Ildikó					
VTSM019LMSB	Tranzakcióanalízis	K	8	3	gy	ősz	3			Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet	Toarniczky Andrea					
VTSM020LMSB	Brief coaching	K	8	3	gy	tavaszi		3		Toarniczky Andrea	Vezetéstudományi Intézet	Lapu Klára					
VTSM021LMSB	A coaching módszertani eszközei	K	24	5	gy	ősz	5			Sólyom Andrea	Vezetéstudományi Intézet	Juhász Erika, Komócsin Laura					
Egyéni coaching ismeretek							0	10	10								
VTSM022LMSB	Bevezetés a Gestalt alapú coachingba	K	8	3	gy	tavaszi		3		Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet	Zöldi Zsófia					
VTSM023LMSB	Akvárium coaching	K	24	3	gy	tavaszi		3		Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet	Lisztes Henriett, Forgách Géza, Juhász Erika					
VTSM024LMSB	Tipppek, trükkök a coachingban	K	8	4	gy	tavaszi		4		Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet	Márton Koczó Ildikó					
Csoport és team coaching ismeretek							5	5	10								
VTSM025LMSB	Csapatépítés	K	6	1	gy	ősz	1			Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet	Takács Sándor					
VTSM026LMSB	Akcióorientált eszközök és akciótanulás	K	20	4	gy	ősz	4			Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet	Miskó Dia, Takács Sándor					
VTSM027LMSB	Action Learning	K	8	2	gy	tavaszi		2		Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet	Miskó Dia, Takács Sándor					
VTSM028LMSB	Team coaching eszközök	K	8	3	gy	tavaszi		3		Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet	Márton Koczó Ildikó					
Marketing, PR, üzletépítési és üzleti kommunikációs ismeretek							0	10	10								
VTSM029LMSB	A coaching marketingje, értékesítése és üzleti feltételei	K	8	5	gy	tavaszi		5		Dunavölgyi Mária	Vezetéstudományi Intézet	Lisztes Henriett					
VTSM030LMSB	ICF Coaching Etika és kompetenciák	K	8	5	gy	tavaszi		5		Dunavölgyi Mária	Vezetéstudományi Intézet	Bincze Bea					
Szakedzőkonferenciák							5	0	5								
VTSM031LMSB	Szakedzőkonferenciák	K		5	gy	ősz	5			Takács Sándor	Vezetéstudományi Intézet						
Összes kredit			180				28	32	60								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabaddal választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllepés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk**A végbizonyítvány kiállítás követelményei**

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei**Záróvizsgára bocsátás követelményei**

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

VÁLLALKOZÁS- ÉS GAZDASÁGPSZICHOLÓGIA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Bodnár Éva

Képzésért felelős intézet: Kommunikáció és Szociológia Intézet

Képzés helyszíne: Budapest

Munkarend: levelező

Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Vállalkozás- és gazdaságpszichológia szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Vállalkozás- és gazdaságpszichológia tanácsadó
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:**
 - A 2006 előtti felsőoktatási rendszerben szerzett egyetemi szintű közgazdász szakképzettség, vagy pszichológus szakképzettség.
 - A 2006 utáni felsőoktatási rendszerben gazdaságtudományok képzési területen mesterképzésben szerzett oklevél, vagy pszichológia mesterképzési szakon szerzett oklevél.
- 5. Képzési idő:** 4 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságot, készségeket, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

Elsajátítandó kompetenciák:

A hallgatók széles szakmai betekintést szereznek a gazdaságtudományok, valamint az alkalmazott pszichológia területein. Fő cél az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazása, és a nagyfokú gyakorlatorientáltság. A módszertani felkészítés önálló problémafelismerési és –kezelési készséget alapoz meg a hallgatók számára.

Tudáselemek, megszerzhető ismeretek:

A hallgatók az alapképzettségüktől függően eltérő tantervet teljesítenek, amelyek részben közös elemeket is tartalmaznak.

A szakirányú továbbképzés során a **gazdaságtudományok képzési területen szerzett** oklevéllel rendelkezők pszichológia, illetve tágabb értelemben magatartástudományi témakörökkel, míg a **pszichológus** oklevéllel rendelkező hallgatók elsősorban gazdaságtudományi témakörökkel bővíthetik ismereteiket. Az oktatás eme formája a magatartási, szervezeti és gazdasági problémák interdiszciplináris értelmezésére teszi alkalmassá a hallgatókat. A szervezeti és gazdasági folyamatok interdiszciplináris elemzése pszichológiai módszereket is felhasználó szervezeti beavatkozásokat alapozhat meg.

A szakirányú továbbképzés keretében megszerzhető ismeretek a gazdaságtudományok és a pszichológia tudomány határmezsgyéjén olyan ismeretek megszerzését teszi

lehetővé, amelyek birtokában mind a gazdasági folyamatok, mind pedig a mögöttük meghúzódó pszichológiai háttértényezők külön-külön és együttesen is értelmezhetővé válnak. Ezért a képzés mind az elméleti és alkalmazott pszichológiai ismeretekre, mind pedig az elméleti közgazdaságtani alapoásra és az üzleti tudományok ismereteire is kiterjed.

Személyes adottságok:

Gazdasági és viselkedéstudományi ismeretek szerzése, probléma felismerési és megoldási készség fejlesztése, jártasság különféle tematikájú téringcsoportok vezetése terén. A képzés eredményeképpen a hallgatók olyan adottságokra tesznek szert, amelyek alkalmassá teszik őket a szervezeti élet jelenségeinek és a gazdasági folyamatoknak az interdiszciplináris megközelítésére.

A képzés során megszerzhető szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Szervezeti keretek között tanácsadóként részt vehet a szervezetfejlesztésben, szervezeti és vezetési tanácsadásban, HR-, PR-, vagy marketing kommunikációs tevékenységben.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Gazdaságtudományok képzési területen szerzett oklevéllel rendelkezők esetén

- **Módszertani alapozás: 15 kredit**
alkalmasság-vizsgálatok és kiválasztási technikák, kvantitatív módszerek, coaching és tanácsadás
- **Elméleti pszichológiai ismeretek: 35 kredit**
személyiség-lélektan, szociálpszichológia, pszichológia alapkérdései, szervezetszociológia, vezetés-lélektan, döntésemélet
- **Alkalmazott pszichológiai ismeretek és tréningtechnikák: 60 kredit**
tréningmódszerek, szervezeti magatartás, szervezeti kultúra, szervezetfejlesztés elmélete és gyakorlata, szervezeti igazságosság és bizalomépítés, fogyasztás lélektana, meditáció, szervezeti érzélemkezelés

A pszichológus szerzett oklevéllel rendelkezők esetén

- **Módszertani alapozás: 15 kredit**
kvantitatív módszerek, a marketingkutatás és a szervezetfejlesztés elmélete és gyakorlata
- **Elméleti pszichológiai ismeretek: 35 kredit**
számvitel, közgazdaságtan, vállalatgazdaságtan, marketing, pénzügytan, vállalati pénzügyek
- **Üzleti menedzsment ismeretek és tréning módszerek: 60 kredit**
tréningtechnikák, a döntésemélet, szervezet és vezetéselmélet, szervezeti magatartás, emberi erőforrás-menedzsment, stratégiai menedzsment, környezeti menedzsment, társadalmi magatartás előrejelzése és befolyásolás. A cégvezetés pénzügyei és gazdasági jog.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Vállalkozás- és gazdaságpszichológia szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óraszám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		2021/22-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés	
			ea	sz				1	2	3	4				Kód	Név	Kód	Név		
																				őszi félév
Kötelező tantárgyak											120									
7PE20LAK64S	A fogyasztás lélektana	K	0	14	5	gy	őszi	5					Becker György							
7PE20LAK67S	A pszichológia alapkérdései	K	14	0	5	v	őszi	5					Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
KSPV010LMSB	Módszerek a pszichológiában	K	0	14	5	gy	őszi	5					Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAK69S	Személyiség-lélektan I.	K	14	0	5	v	őszi	5					Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAKA3S	Konfliktuskezelés és stresszmenedzsment	K	0	14	5	gy	őszi	5					Forgács Attila	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAK98S	Tranzakcióanalízis	K	0	14	5	gy	őszi	5					Bodnár Éva	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
KSPV011LMSB	Szociálpszichológia alapjai	K	14	0	5	v	tavaszi		5				Forgács Attila	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAK66S	Vezetéslélektan	K	7	7	5	gy	tavaszi		5				Kovács Zoltán	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAK72S	Gazdaságpszichológia	K	14	0	5	gy	tavaszi		5				Fekete Balázs	Marketing Intézet						
7PE20LAK70S	Személyiség-lélektan II.	K	7	7	5	gy	tavaszi		5				Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
TDTK001LMSB	Munkalélektan	K	14	0	5	v	tavaszi		5				Pethő Bálint Miklós	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ						
TDTK002LMSB	A munkaerő-kiválasztás módszerei employer branding	K	0	14	5	gy	tavaszi		5				Pethő Bálint Miklós	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ						
KSPV012LMSB	Alkalmazott szociálpszichológia a szervezetben	K	14	14	10	gy	őszi			10			Forgács Attila	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
TDTK003LMSB	Képzési igényfelmérés, képzésfejlesztés (intervenció)	K	14	14	10	gy	őszi			10			Pálvölgyi Krisztián	Tanárképző és Digitális Tanulási Központ						
TDTK004LMSB	Kommunikáció és mediáció a szervezetben	K	0	14	5	gy	őszi			5			Magyar Attila	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAKA4S	Szervezeti igazságosság és bizalomépítés	K	0	14	5	gy	őszi			5			Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
TDTK005LMSB	Konfliktus, krízis, mediáció (Esetfeldolgozó	K	0	14	5	gy	tavaszi				5		Magyar Attila	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
KSPV013LMSB	Tanácsadás mentorálás elmélete	K	14	0	5	v	tavaszi				5		Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
KSPV014LMSB	Tanácsadás, mentorálás gyakorlatban (laborgyakorlat)	K	0	28	10	gy	tavaszi				10		Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
7PE20LAKA2S	Diplomakonzultáció, szakdolgozat készítés	K	0	28	10	gy	tavaszi				10		Sass Judit Gabriella	Kommunikáció és Szociológia Intézet						
Összes kredit								30	30	30	30	120								

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy

Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat

Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kreditállás szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk**A végbizonyítvány kiállítás követelményei**

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei**Záróvizsgára bocsátás követelményei**

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

VÁMLOGISZTIKA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Gelei Andrea
Képzésért felelős intézet: Vállalatgazdaságtan Intézet
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Vámlogisztika szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Vámlogisztikai menedzser
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben bármely képzési területen legalább alapképzésben szerzett oklevéllel – kivéve a gazdaságtudományok képzési területen szerzett közgazdász oklevelet –, valamint vámigazgatás vagy vállalati vámügyi területen szerzett minimum 2 éves munkatapasztalattal rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A vámlogisztika szakirányú továbbképzés célja olyan szakemberek felkészítése a gazdaság számára, akik összefüggéseiben ismerik a vámeljárások és az egyes vámjogi eszközök nemzetközi ellátási láncokban betöltött szerepét és jelentőségét.

Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- a nemzetközi gazdaság fejlődési tendenciái, kihívása, benne az egyes országok lehetőségei;
- az Európai Unió és a kapcsolódó hazai jogi szabályozás;
- a vámlogisztikai megoldásokhoz kapcsolódó etikai elvárások, ismeretek;
- a vámlogisztika módszertana és az ezzel kapcsolatos legjobb gyakorlat;
- a nemzetközi nagyvállalatok és a nemzetköziesedő kis- és középvállalkozások stratégiai kihívásai és az azokra adható menedzsment válaszok;
- az összetett ellátási láncok, kiemelten azok logisztikai folyamatainak rendszerszerű megismerése, működési logikája és kiemelt menedzsment eszközei;
- a globalizáció és a lokalizáció gazdasági kihívásaival kapcsolatos menedzsment kihívások és azok megoldási eszközei;
- az egyes vállalatok vagy ellátási láncok szintjén alkalmazható vámlogisztikai megoldások és azok hatása a vállalati, illetve a láncszintű teljesítményre;
- az export és import jogszerűségét biztosító, valamint az ellátási lánc biztonságát felügyelő trade compliance szakterület, annak szerepe, eszközei.

A képzés elvégzésével a hallgatók

- a külkereskedelmi cégkapcsolatok menedzsmentjéhez, valamint a vállalatok egyes al-rendszerei közötti együttműködéshez szükséges vám- és ellátásilánc-ismeretekre tesznek szert;
- képesek lesznek elhelyezni a vámpolitikát a kereskedelempolitika eszközrendszerében, megismerik a vámjogi szabályozás gazdasági vetületeit és ezekkel összhangban bővítik az ellátásilánc-menedzsmenttel kapcsolatos ismereteiket.

Személyes adottságok, készségek:

A képzés jellegéből adódóan a résztvevők következő személyes adottságainak erősítése, fejlesztése kiemelt fontossággal bír:

- a gazdálkodási folyamatok összetettsége következtében stratégiai szemléletre való képesség, az ellátási láncok mint összetett rendszerek egyes építőelemeinek felismerése, a közöttük lévő kapcsolatrendszer feltérképezésének és összehangolásának képessége;
- a nemzetközi ellátási láncokban zajló események folyamatszemléletben történő értelmezésének és elemzésének képessége;
- problémamegoldó képesség, elemzőképesség, illetve annak képessége, hogy a végzett hallgató képes legyen a probléma jellegéhez illeszkedő, specifikus megoldási javaslatok megfogalmazására és megvalósítására;
- csoportmunkában való hatékony részvétel képessége, együttműködési képesség;
- nemzetközi kooperációban való hatékony részvétel képessége;
- a szakma etikai normái szerint való munkavégzés képessége.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A vámlogisztika szakirányú továbbképzés elvégzésével a végzettek képesek lesznek:

- egy adott gazdasági vállalkozás vámfolyamatainak megtervezésére és irányítására oly módon, hogy az a lehető legnagyobb mértékben, költség- és időhatékony módon integrálódjon a vállalat logisztikai folyamataiba és ellátási láncába;
- az európai és a hazai vámszabályozásnak megfelelő logisztikai gyakorlat kialakítására mind vállalati, mind ellátásilánc-szinten;
- az összetett ellátási láncok folyamatainak vámlogisztika szempontból történő elemzésére és fejlesztési javaslatok megfogalmazására;
- a vám kérdéskörének gazdasági szempontú értelmezésére, elemzésére;
- a jogszabályok és az etikai normák alkotta keretek között a vállalatok, ellátási láncok versenyképességét növelő vámlogisztikai megoldások megfogalmazására, végrehajtására;
- vállalatok vámügyi gyakorlatának fejlesztésére és új, legjobb gyakorlatnak megfelelő kialakítására;
- az illetékes hatósági szervekkel való szakszerű kommunikációra és kapcsolattartásra.

Az elsajátított tudás így mind a kis- és középvállalkozási, mind a nagyvállalati körben alkalmazható. A végzett hallgatók alapvetően logisztikai és ellátási lánc menedzsmenthez kapcsolódó munkakörökben, logisztika és ellátási lánc vezetőként, projektvezetőként, illetve a 3PL, 4PL logisztikai szolgáltatói területen vámlogisztikai tanácsadóként, vámügyi szolgáltatóként is elhelyezkedhetnek.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános alapozó ismeretek: 10 kredit

Alapvető világgazdasági összefüggések; A nemzetköziesedés jelensége, hatásai; A kereskedelempolitika alapelvei, eszközei, szabályai, trendjei; A nemzetközi vállalat gazdálkodásának alapösszefüggései, menedzsmenteszközei

Szakmai alapozó ismeretek: 18 kredit

Logisztikai menedzsment és ellátási láncok felépítése, céljai és eszközrendszere; Fuvarozási és szállítmányozási ismeretek; Nemzetközi üzleti technikákkal kapcsolatos ismeretek; Teljesítménymérés és menedzsment, kontrolling ismeretek logisztikai fókusszal

Szakismeretek: 22 kredit

Vámtechnikai és vámjárási alapismeretek; Fuvarjogi és vámjogi ismeretek; Nemzetközi vállalatok 'trade compliance' gyakorlatának ismeretei

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

Vámlogisztika / Vámlogisztika szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munkarendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név	
Kötelező tantárgyak																	
2SZ74NAK09B	Kereskedelempolitika	K	0	20	5	v	ősz	5		60	Kacsirek László	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2VL60LAK64S	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	K	0	20	4	v	ősz	4			Czakó Erzsébet	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK59S	Logisztikai menedzsment	K	0	24	4	v	ősz	4			Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK60S	Fuvarozás, szállítmányozás	K	0	24	5	v	ősz	5			Diófási-Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2JO11LAK05S	Vámjog	K	0	28	6	v	ősz	6			Bán Dániel	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2SZ74LAK10S	Nemzetközi üzleti technikák	K	0	20	4	v	ősz	4			Kacsirek László	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2VL60LAK62S	Ellátási lánc menedzsment	K	0	28	6	gy	tavaszi		6		Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2JO11LAK04S	Fuvarjog	K	0	24	5	v	tavaszi		5		Bán Dániel	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2VL60LAK65S	Logisztikai kontrolling	K	0	28	6	v	tavaszi		6		Kazainé Ónodi Annamária	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK61S	Trade compliance	K	0	24	5	gy	tavaszi		5		Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK63S	Szakdolgozat	K			10	gy	tavaszi		10		Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
Összes kredit								28	32	60							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
 Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
 Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittűllépés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.

VÁMLOGISZTIKA SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Érvényes: 2020/2021/1 félévben kezdők számára

Általános adatok:

Szakfelelős: Gelei Andrea
Képzés helyszíne: Budapest
Munkarend: levelező
Képzés nyelve: magyar

Képzési és kimeneti követelmények

- 1. Szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Vámlogisztika szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Vámlogisztika szakközgazdász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
- 4. A felvétel feltétele:** A képzésben a gazdaságtudományok képzési területén legalább alapképzésben szerzett közgazdász szakképzettséget igazoló oklevéllel, valamint vámigazgatás vagy vállalati vámügyi területen szerzett minimum 2 éves munkatapasztalattal rendelkezők vehetnek részt.
- 5. Képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettséghez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságot, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A vámlogisztika szakközgazdász szakirányú továbbképzés célja olyan szakemberek felkészítése a gazdaság számára, akik összefüggéseiben ismerik a vámeljárássok és az egyes vámjogi eszközök nemzetközi ellátási láncokban betöltött szerepét és jelentőségét.

Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A képzés során a hallgatók számára az alábbi kompetenciák, tudáselemek és ismeretek megszerzését biztosítja:

- a nemzetközi gazdaság fejlődési tendenciái, kihívása, benne az egyes országok lehetőségei;
- az Európai Unió és a kapcsolódó hazai jogi szabályozás;
- a vámlogisztikai megoldásokhoz kapcsolódó etikai elvárások, ismeretek;
- a vámlogisztika módszertana és az ezzel kapcsolatos legjobb gyakorlat;
- a nemzetközi nagyvállalatok és a nemzetköziesedő kis- és középvállalkozások stratégiai kihívásai és az azokra adható menedzsment válaszok;
- az összetett ellátási láncok, kiemelten azok logisztikai folyamatainak rendszerszerű megismerése, működési logikája és kiemelt menedzsment eszközei;
- a globalizáció és a lokalizáció gazdasági kihívásaival kapcsolatos menedzsment kihívások és azok megoldási eszközei;
- az egyes vállalatok vagy ellátási láncok szintjén alkalmazható vámlogisztikai megoldások és azok hatása a vállalati, illetve a láncszintű teljesítményre;
- az export és import jogszerűségét biztosító, valamint az ellátási lánc biztonságát felügyelő trade compliance szakterület, annak szerepe, eszközei.

A képzés elvégzésével a hallgatók

- a külkereskedelmi cégkapcsolatok menedzsmentjéhez, valamint a vállalatok egyes al-rendszerei közötti együttműködéshez szükséges vám- és ellátásilánc-ismeretekre tesznek szert;
- képesek lesznek elhelyezni a vámpolitikát a kereskedelempolitika eszközrendszerében, megismerik a vámjogi szabályozás gazdasági vetületeit és ezekkel összhangban bővítik az ellátásilánc-menedzsmenttel kapcsolatos ismereteiket.

Személyes adottságok, készségek:

A képzés jellegéből adódóan a résztvevők következő személyes adottságainak erősítése, fejlesztése kiemelt fontossággal bír:

- a gazdálkodási folyamatok összetettsége következtében stratégiai szemléletre való képesség, az ellátási láncok mint összetett rendszerek egyes építőelemeinek felismerése, a közöttük lévő kapcsolatrendszer feltérképezésének és összehangolásának képessége;
- a nemzetközi ellátási láncokban zajló események folyamatszemléletben történő értelmezésének és elemzésének képessége;
- problémamegoldó képesség, elemzőképesség, illetve annak képessége, hogy a végzett hallgató képes legyen a probléma jellegéhez illeszkedő, specifikus megoldási javaslatok megfogalmazására és megvalósítására;
- csoportmunkában való hatékony részvétel képessége, együttműködési képesség;
- nemzetközi kooperációban való hatékony részvétel képessége;
- a szakma etikai normái szerint való munkavégzés képessége.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A vámlogisztika szakirányú továbbképzés elvégzésével a végzettek képesek lesznek:

- egy adott gazdasági vállalkozás vámfolyamatainak megtervezésére és irányítására oly módon, hogy az a lehető legnagyobb mértékben, költség- és időhatékony módon integrálódjon a vállalat logisztikai folyamataiba és ellátási láncába;
- az európai és a hazai vámszabályozásnak megfelelő logisztikai gyakorlat kialakítására mind vállalati, mind ellátásilánc-szinten;
- az összetett ellátási láncok folyamatainak vámlogisztika szempontból történő elemzésére és fejlesztési javaslatok megfogalmazására;
- a vám kérdéskörének gazdasági szempontú értelmezésére, elemzésére;
- a jogszabályok és az etikai normák alkotta keretek között a vállalatok, ellátási láncok versenyképességét növelő vámlogisztikai megoldások megfogalmazására, végrehajtására;
- vállalatok vámügyi gyakorlatának fejlesztésére és új, legjobb gyakorlatnak megfelelő kialakítására;
- az illetékes hatósági szervekkel való szakszerű kommunikációra és kapcsolattartásra.

Az elsajátított tudás így mind a kis- és középvállalkozási, mind a nagyvállalati körben alkalmazható. A végzett hallgatók alapvetően logisztikai és ellátási lánc menedzsmenthez kapcsolódó munkakörökben, logisztika és ellátási lánc vezetőként, projektvezetőként, illetve a 3PL, 4PL logisztikai szolgáltatói területen vámlogisztikai tanácsadóként, vámügyi szolgáltatóként is elhelyezkedhetnek.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb elemekhez rendelt kreditértékek:

Általános alapozó ismeretek: 10 kredit

Alapvető világgazdasági összefüggések; A nemzetköziesedés jelensége, hatásai; A kereskedelempolitika alapelvei, eszközei, szabályai, trendjei; A nemzetközi vállalat gazdálkodásának alapösszefüggései, menedzsmenteszközei

Szakmai alapozó ismeretek: 18 kredit

Logisztikai menedzsment és ellátási láncok felépítése, céljai és eszközrendszere; Fuvarozási és szállítmányozási ismeretek; Nemzetközi üzleti technikákkal kapcsolatos ismeretek; Teljesítménymérés és menedzsment, kontrolling ismeretek logisztikai fókusszal

Szakismeretek: 22 kredit

Vámtechnikai és vámeljárási alapismeretek; Fuvarjogi és vámjogi ismeretek; Nemzetközi vállalatok 'trade compliance' gyakorlatának ismeretei

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

**Vámlogisztika / Vámlogisztika szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak, Budapest képzési helyű, magyar nyelvű levelező munka-
rendű képzés tanterve a 2020/2021. tanév 1. (őszi) félévében kezdő hallgatók számára**

Tantárgy kód	Tantárgy név	jelleg	féléves óra-szám		kredit	értékelés	meghirdetés féléve	2020/21-es tanév		Kredit	Tárgyfelelős	Intézet	Előkövetelmény		Ekvivalens tárgy		Megjegyzés
			ea	sz				1	2				Kód	Név	Kód	Név	
								őszi félév	tavaszi félév								
Kötelező tantárgyak																	
2SZ74NAK09B	Kereskedelempolitika	K	0	20	5	v	őszi	5		60	Kacsirek László	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2VL60LAK64S	Nemzetközi vállalatgazdaságtan	K	0	20	4	v	őszi	4			Czakó Erzsébet	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK59S	Logisztikai menedzsment	K	0	24	4	v	őszi	4			Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK60S	Fuvarozás, szállítmányozás	K	0	24	5	v	őszi	5			Diófási-Kovács Orsolya	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2JO11LAK05S	Vámjog	K	0	28	6	v	őszi	6			Bán Dániel	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2SZ74LAK10S	Nemzetközi üzleti technikák	K	0	20	4	v	őszi	4			Kacsirek László	Vállalkozásfejlesztés Intézet					
2VL60LAK62S	Ellátási lánc menedzsment	K	0	28	6	gy	tavaszi		6		Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2JO11LAK04S	Fuvarjog	K	0	24	5	v	tavaszi		5		Bán Dániel	Pénzügy, Számvitel és Gazdasági Jog Intézet					
2VL60LAK65S	Logisztikai kontrolling	K	0	28	6	v	tavaszi		6		Kazainé Ónodi Annamária	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK61S	Trade compliance	K	0	24	5	gy	tavaszi		5		Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
2VL60LAK63S	Szakdolgozat	K			10	gy	tavaszi		10		Gelei Andrea	Vállalatgazdaságtan Intézet					
Összes kredit								28	32	60							

Megjegyzések

Jelleg: K-kötelező, KV-kötelezően választható, V-szabadon választható, KR-kritérium tantárgy
Értékelés: v=vizsga, gy=gyakorlati jegy, a=aláírás, sz-szigorlat
Féléves óraszám: ea-előadás, sz-szeminárium/gyakorlat

Tanterv

A tantárgyakat a mintatanterv szerinti ütemezésben ajánlott felvenni. A hallgató ettől eltérhet, figyelembe véve:

1. az előtanulmányi rendet,
2. tantárgyak meghirdetésének félévét
3. félévenkénti átlagos 30 kredit teljesítését.

Figyelem!

A kredittülpés szabályai a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban, valamint a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat Díjtételek táblázatában vannak rögzítve.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy tantervi változások lehetségesek!

A tanulmányok befejezéséhez kapcsolódó információk

A végbizonyítvány kiállítás követelményei

- a mintatantervben előírt, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok megfelelő teljesítése.

Szakdolgozattal szemben támasztott követelmények

- A szakdolgozattal szembeni tartalmi és formai követelményeket a szakirányú továbbképzési szakok esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat tartalmazza.

Záróvizsga követelményei

Záróvizsgára bocsátás követelményei

- az abszolutórium megszerzése,
- szakdolgozat/diplomaprojekt benyújtása és annak a bíráló(k) által történő elfogadása.

Záróvizsga részei

- a hallgató a záróvizsga keretében a komplex vizsgán szóban ad számot a szakmai ismereteiről, megvédi a szakdolgozatát.

Záróvizsga eredményének megállapítása

- A záróvizsgára kapott érdemjegy a bírálati érdemjegy vagy érdemjegyek és a szóbeli védésre kapott érdemjegy számtani átlaga, két tizedes jegyig számolva.

Az oklevél kiállításának feltétele:

- a végbizonyítvány(abszolutórium) megszerzése,
- a záróvizsga sikeres letétele.